

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di REGGIO EMILIA

Documento n . A C1604027685610061271 estratto dal Registro Imprese in data 27/01/2014

Visura storica di societa' di capitale

Denominazione: "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" ABBREVIABILE IN "TECTON SOC.COOP."
Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA
Sede legale: REGGIO EMILIA (RE)
VIA GALLIANO 10 cap 42124
Indirizzo PEC: TECTON.COOP@LEGALMAIL.IT
Codice fiscale: 00141440354
Numero REA: RE-44431

Sede

Iscrizione REA

Numero Repertorio Economico Amministrativo (REA): 44431

Data iscrizione: 17/05/1946

Sede legale

REGGIO EMILIA (RE)
VIA GALLIANO 10 cap 42124

Telefono: 0522 924255

Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata:
TECTON.COOP@LEGALMAIL.IT

Partita IVA

00141440354

Informazioni da statuto/atto costitutivo » Estremi di costituzione

Iscrizione Registro
Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 00141440354
del registro delle imprese di REGGIO EMILIA
Precedente numero di iscrizione: RE033-2164
Data di iscrizione: 19/02/1996

Sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

Informazioni
costitutive

Data atto di costituzione: 02/04/1946

Informazioni da statuto/atto costitutivo » Sistema di amministrazione e controllo

Durata della società

Data termine: 31/12/2050

Scadenza esercizi

Scadenza degli esercizi al 31/12

Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

Sistema di
amministrazione
e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: SOCIETA' DI
REVISIONE

Forme
amministrative

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica)

Numero minimo amministratori: 5

Numero massimo amministratori: 15

Collegio sindacale

Numero effettivi: 3

Numero supplenti: 2

Informazioni da statuto/atto costitutivo » Oggetto sociale

Oggetto sociale

LA COOPERATIVA, CON RIFERIMENTO AI REQUISITI E AGLI INTERESSI DEI SOCI, HA PER OGGETTO:

1. L'ASSUNZIONE DIRETTA O IN APPALTO DI QUALUNQUE LAVORO DI COSTRUZIONE DI OPERE, DI FORNITURE E DI OGNI ALTRO SERVIZIO IN ITALIA O ALL'ESTERO QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO QUELLI RELATIVI:

- ALL'EDILIZIA TRADIZIONALE, INDUSTRIALIZZATA E PREFABBRICATA, CIVILE, INDUSTRIALE E SPORTIVA, AI RELATIVI IMPIANTI ED AL RESTAURO E RECUPERO EDILIZIO;
- AD OPERE MURARIE, IN CEMENTO ARMATO IN OPERA E PREFABBRICATO;
- A SCAVI E MOVIMENTI DI TERRA IN GENERE;
- AD ACQUEDOTTI, OLEODOTTI, GASDOTTI; FOGNATURE E RELATIVI IMPIANTI E CENTRALI;
- A SISTEMAZIONE E DIFESA IDRAULICHE-AGRARIE O FORESTALI;
- A LAVORI MARITTIMI, DIGHE, PONTI, GALLERIE;
- A LAVORI DI DEMOLIZIONI E STERRI;
- A LAVORI IDRAULICI QUALI IMPIANTI DI DEPURAZIONE, DI SOLLEVAMENTO, DI POTABILIZZAZIONE, DI TRIVELLAZIONE POZZI, DI IMPERMEABILIZZAZIONE TERRENI O SPECIALI;
- A LAVORI DI OPERE MURARIE RELATIVE AI COMPLESSI PER LA PRODUZIONE E LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA;
- A IMPIANTI TECNOLOGICI E LAVORI SPECIALI PER L'EDILIZIA;
- ALLA FABBRICAZIONE, IL MONTAGGIO E LA VENDITA DI MANUFATTI DI CEMENTO O SIMILI; DI ELEMENTI PREFABBRICATI PER L'EDILIZIA CIVILE INDUSTRIALE E IN GENERE PER TUTTI I SETTORI IN CUI L'IMPRESA OPERA;
- A COSTRUIRE EDIFICI CIVILI, INDUSTRIALI E INFRASTRUTTURE PER CONTO PROPRIO DA VENDERE AL LIBERO MERCATO;
- AL RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI;
- A LAVORI DI TINTEGGIATURA E VERNICIATURA IN GENERE, DI DECORAZIONI, RESTAURI PITTORICI E/O CONSERVATIVI E DI OPERE AFFINI ALL'ARREDO;
- A LAVORI SU SUPERFICI DECORATE E BENI MOBILI DI INTERESSE STORICO ED ARTISTICO;
- A FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E VETROSI;
- A LAVORI DI SEGNALETICA PER LA SICUREZZA STRADALE;
- AD ATTIVITA' CONNESSE ALLO STUDIO, ALLA PROGRAMMAZIONE E ALLA ESECUZIONE DI OPERE INERENTI L'ARREDO URBANO;
- A LAVORI DI CONTROSOFFITTATURA, DI TAPPEZZERIA DI RIVESTIMENTI MURALI, DI RIVESTIMENTI TERMICI, ACUSTICI ED ANTINCENDIO;
- A LAVORI DI PAVIMENTAZIONE.

2. COSTRUZIONE DI: STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI E PISTE AEROPORTUALI COMPRESSE LE RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI, INFRASTRUTTURALI E LORO RISTRUTTURAZIONI O MANUTENZIONI.

3. ATTIVITA' PUBBLICITARIA E GRAFICA NONCHE' ALLESTIMENTO DI MOSTRE E FIERE, NOLEGGIO STANDS E ARREDI; SCRITTE E DECORAZIONI PUBBLICITARIE DI OGNI TIPO E SPECIE SERIGRAFIE, MANIFESTI, VETROFANIE, ECC....

4. VENDITA ALL'INGROSSO E AL MINUTO DI MATERIALI INERENTI ALL'EDILIZIA E ATTIVITA' AFFINI.

5. PRESTAZIONI DI SERVIZIO NECESSARIE ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE GLOBALE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER CONTO DI COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI O IMMOBILIARI DI PROPRIETA' (FABBRICATI, IMPIANTI, VERDE ECC...).

6. PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE, SIA IN PROPRIO CHE ATTRAVERSO L'ASSUNZIONE DI CONCESSIONI, DI IMPIANTI E STRUTTURE FINALIZZATE ALLA EROGAZIONE DI SERVIZI QUALI, SOLO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, RESIDENZE SANITARIE ED ASSISTENZIALI, IMPIANTI SPORTIVI E CULTURALI, SCOLASTICI, CIMITERIALI, ECC. LA COOPERATIVA POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E NEGOZI GIURIDICI NECESSARI O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI. PER LA REALIZZAZIONE DEL PRESENTE OGGETTO LA COOPERATIVA POTRA' ANCHE E TRA L'ALTRO:

A) ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE SOTTO QUALSIASI FORMA COSTITUITE, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO;

B) DARE ADESIONE E PARTECIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI CONSORTILI E FIDEIUSSORI DIRETTI A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO ED AGEVOLARNE GLI SCAMBI, GLI APPROVVIGIONAMENTI ED IL CREDITO;

C) STIMOLARE LO SPIRITO DI PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI ISTITUENDO UNA

SEZIONE DI ATTIVITA', DISCIPLINATA DA APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI, PER LA RACCOLTA DEI PRESTITI, LIMITATA AI SOLI SOCI ED EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA E IN PARTICOLARE ALLE DISPOSIZIONI DEFINITE DALL'ART. 11 DEL D. LGS. 1/09/93 N. 385 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI;

D) PRENDERE A NOLEGGIO, IN LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, IN AFFITTO, IN COMODATO, COSTRUIRE, RICOSTRUIRE ED ACQUISTARE IMMOBILI, ANCHE COME SEDE SOCIALE, MAGAZZINI, NEGOZI, IMPIANTI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE; CEDERE A NOLEGGIO, IN AFFITTO, IN PROPRIETA', IN COMODATO, IN LOCAZIONE, ALIENARE ANCHE A RISCATTO, AI SOCI, ED A TERZI I BENI DESCRITTI NEL PRESENTE COMMA;

E) CONCEDERE FINANZIAMENTI, AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI ENTI O SOCIETA' CUI LA COOPERATIVA ADERISCE O PARTECIPA, NONCHE' A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE;

F) RICHIEDERE ED UTILIZZARE LE PROVVIDENZE DISPOSTE DALLA UE, DALLO STATO DALLA REGIONE E DA ENTI LOCALI, OLTRE I FINANZIAMENTI E I CONTRIBUTI DISPOSTI DA MINISTERI, DA ALTRI ORGANISMI PUBBLICI, STATALI, PARASTATALI O DA PRIVATI;

G) ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN COOPERATIVE SOCIALI, AI SENSI DELL'ART.11 DELLA LEGGE 381/91, A CUI POTRANNO ESSERE CONCESSI ANCHE FINANZIAMENTI AL FINE DELLO SVILUPPO DELLA LORO ATTIVITA';

H) COSTITUIRE FONDI FORMATI CON I CONFERIMENTI DEI SOCI SOVVENTORI FINALIZZATI ALLO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELL'ART.4 DELLA LEGGE 31.01.1992, N.59;

I) ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, DA FINANZIARE CON L'EMISSIONE, A NORMA DELL'ART.5 DELLE LEGGE N.59 DEL 1992, DI AZIONI DI PARTECIPAZIONE COOPERATIVA;

J) STIPULARE CONTRATTI, CONVENZIONI, ASSUMERE LA CONCESSIONE IN APPALTO DI LAVORI O SERVIZI IN ITALIA E ALL'ESTERO, SIA DA PRIVATI CHE DALLO STATO, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI PUBBLICI, AZIENDE O SOCIETA' DI OGNI GENERE;

K) ESEGUIRE DIRETTAMENTE OD IN COLLABORAZIONE CON ALTRE SOCIETA' O CONCEDERE IN SUBAPPALTO LAVORI, OPERE, FORNITURE E SERVIZI ASSUNTI DI CUI AL PUNTO 1, NONCHE' DI QUANTO PREVISTO ALLE SUCCESSIVE LETTERE;

L) ESERCITARE OGNI ATTIVITA' DI CARATTERE MOBILIARE E IMMOBILIARE E PERTANTO L'ACQUISTO E LA VENDITA, LA COSTRUZIONE, LA PERMUTA E L'ASSUNZIONE E LA CONCESSIONE IN AFFITTO DI: TERRENI, FABBRICATI E DI QUALSIASI ALTRO BENE MOBILE ED IMMOBILE, UNITA' IMMOBILIARE INTERE O FRAZIONATE, AL LIBERO MERCATO ED AI PROPRI SOCI;

M) ACQUISTARE TERRENI AGRICOLI, PROVVEDERE ALLA COLTIVAZIONE PER QUALSIASI TIPO DI PRODUZIONE, ANCHE TEMPORANEAMENTE IN ATTESA DI DIVERSI UTILIZZI;

N) ISTITUIRE E GESTIRE CANTIERI, STABILIMENTI, OFFICINE, CAVE, IMPIANTI E MAGAZZINI NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI;

O) EMETTERE GLI STRUMENTI FINANZIARI PREVISTI DAL TITOLO IV DEL PRESENTE STATUTO;

P) EMETTERE TITOLI OBBLIGAZIONARI ED ALTRI TITOLI DI DEBITO AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE E DI OGNI ALTRA DISPOSIZIONE IN MATERIA;

Q) ADERIRE AD UN GRUPPO COOPERATIVO PARITETICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2545-SEPTIES DEL CODICE CIVILE;

R) PROMUOVERE REALIZZARE E GESTIRE, SOTTO QUALSIASI FORMA, STRUTTURE E/O ESERCIZI COMMERCIALI DI OGNI DIMENSIONE E TIPO.

Informazioni da statuto/atto costitutivo » Poteri

Poteri da statuto o da patti sociali

ART. 36 NOMINA COMPOSIZIONE - DURATA
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI COMPONE DA N. 5 A N. 15 CONSIGLIERI ELETTI DALL'ASSEMBLEA GENERALE. LA DETERMINAZIONE DEL NUMERO DEI CONSIGLIERI SPETTA ALL'ASSEMBLEA PRIMA DI PROCEDERE ALLA LORO NOMINA.
LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI E' SCELTA TRA I SOCI COOPERATORI.
L'AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA PUO' ESSERE AFFIDATA ANCHE A SOGGETTI NON SOCI, PURCHE' LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI SIA COMUNQUE SCELTA TRA I SOCI COOPERATORI.
I SOCI FINANZIATORI PERSONE FISICHE E I RAPPRESENTANTI DEI SOCI FINANZIATORI DIVERSI DALLE PERSONE FISICHE POSSONO ESSERE NOMINATI AMMINISTRATORI NEL LIMITE DI UN TERZO DEL TOTALE.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RESTA IN CARICA PER TRE ESERCIZI: IN OGNI CASO GLI AMMINISTRATORI SCADONO ALLA DATA DELL'ASSEMBLEA CONVOCATA PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO RELATIVO ALL'ULTIMO ESERCIZIO DELLA LORO CARICA.
ESSO VIENE PARZIALMENTE RINNOVATO ALLO SCADERE DI OGNI ANNO NELLA MISURA DI UN TERZO DEI SUOI MEMBRI. IL VICE PRESIDENTE E IL PRESIDENTE SCADONO RISPETTIVAMENTE IL SECONDO E IL TERZO ANNO.
I CONSIGLIERI CHE DEVONO ESSERE SOSTITUITI O RINNOVATI NEL PRIMO E NEL SECONDO ANNO, SONO DESIGNATI DAL SORTEGGIO EFFETTUATO NEL PRIMO ANNO; NEGLI ANNI SUCCESSIVI IN BASE ALL'ANZIANITA' DI NOMINA.
GLI AMMINISTRATORI SONO RIELEGGIBILI ENTRO IL LIMITE DI MANDATI CONSENTITO DALLA NORMATIVA VIGENTE.
SALVO QUANTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 2390 C.C., GLI AMMINISTRATORI POSSONO RICOPRIRE INCARICHI NEGLI ORGANI DI AMMINISTRAZIONE DI ALTRE IMPRESE A CONDIZIONE CHE ESSI SIANO FORMALMENTE AUTORIZZATI DA APPOSITO ATTO DELIBERATIVO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA.
SPETTA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SENTITO IL PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE, DETERMINARE IL COMPENSO DOVUTO A QUELLI DEI SUOI MEMBRI CHE SIANO CHIAMATI A SVOLGERE SPECIFICI INCARICHI, A CARATTERE CONTINUATIVO, IN FAVORE DELLA SOCIETA'.
IL CONSIGLIO ELEGGE NEL SUO SENO IL PRESIDENTE E IL VICE-PRESIDENTE; PUO'

DELEGARE, DETERMINANDOLE NELLA DELIBERAZIONE, PARTE DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' AMMINISTRATORI, OPPURE AD UN COMITATO ESECUTIVO; IN OGNI CASO NON POTRANNO ESSERE OGGETTO DI DELEGA, OLTRE ALLE MATERIE DI CUI ALL'ARTICOLO 2381 DEL CODICE CIVILE.

ANCHE I POTERI IN MATERIA DI AMMISSIONE, DI RECESSO E DI ESCLUSIONE DEI SOCI E LE DECISIONI CHE INCIDONO SUI RAPPORTI MUTUALISTICI CON I SOCI.

ART. 37 COMPETENZE

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA COOPERATIVA.

SPETTA PERTANTO, TRA L'ALTRO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

A) CONVOCARE L'ASSEMBLEA ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI SOCI; CONVOCARE LE EVENTUALI ASSEMBLEE SPECIALI DEI POSSESSORI DI STRUMENTI FINANZIARI;
B) REDIGERE I BILANCI CONSUNTIVI E GLI EVENTUALI BILANCI PREVENTIVI, NONCHE' LA PROPRIA RELAZIONE AL BILANCIO;
C) RELAZIONARE, IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO, SUI CRITERI SEGUITI NELLA GESTIONE SOCIALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO MUTUALISTICO, SULLA SUSSISTENZA DELLA PREVALENZA MUTUALISTICA O SULLE AZIONI CHE SI INTENDONO INTRAPRENDERE PER RIACQUISTARE IL REQUISITO STESSO IN CASO DI PERDITA

TEMPORANEA AI SENSI DELL'ART. 2545 OCTIES C.C., SULLE DETERMINAZIONI ASSUNTE IN MERITO ALL'AMMISSIONE, ESCLUSIONE O RECESSO DEI SOCI;

D) CURARE L'ESECUZIONE DELLE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA;

E) COMPILARE EVENTUALI REGOLAMENTI INTERNI PREVISTI DALLO STATUTO DA SOTTOPORRE ALL'ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE;

F) DELIBERARE TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI DI OGNI GENERE INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FRA GLI ATTI VENDERE, ACQUISTARE, PERMUTARE BENI E DIRITTI MOBILIARI ED IMMOBILIARI CON LE PIU' AMPIE FACOLTA' AL RIGUARDO IVI COMPRESA QUELLA DI RINUNCIARE ALLE IPOTECHE LEGALI, DELIBERARE SU TUTTE LE MATERIE DI CUI ALL'ART.

4;

G) DELIBERARE E CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEJUSSIONI ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI

ENTI E ALLE SOCIETA' CUI LA COOPERATIVA ADERISCE O PARTECIPA, NONCHE' A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE;

H) ASSUMERE, E LICENZIARE IL PERSONALE, FISSANDO LE MANSIONI, LA RETRIBUZIONE E PROVVEDENDO AD INQUADRARLO NELLA CATEGORIA DEGLI OPERAI, DEGLI IMPIEGATI, DEI QUADRI E DEI DIRIGENTI, FISSANDO IL TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO;

I) CONFERIRE PROCURE SPECIALI, NOMINARE EVENTUALI DIRETTORI FISSANDONE LE MANSIONI, LE RESPONSABILITA' E LE RETRIBUZIONI; CONFERIRE DELEGHE AL PERSONALE DIRIGENTE DEFINENDONE L'AMPIEZZA ED I POTERI CONNESSI, I COMPITI E LE RESPONSABILITA' CHE NE CONSEGUONO, FERMA LA FACOLTA' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

J) DELIBERARE L'AMMISSIONE E L'ESCLUSIONE DEI SOCI;

L) AUTORIZZARE E COMPIERE OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO DI DIRITTO PUBBLICO O PRIVATO, APRIRE, UTILIZZARE, ESTINGUERE CONTI CORRENTI, E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA, COMPRESA L'APERTURA DI SOVVENZIONI E MUTUI CONCEDENDO TUTTE LE GARANZIE ANCHE IPOTECARIE, CEDERE, ACCETTARE, EMETTERE, GIRARE,

AVVALLARE, SCONTARE, QUIETANZARE CREDITI ED EFFETTI CAMBIARI E CARTOLARI IN GENERE;

M) CONSENTIRE ISCRIZIONI, SURROGHE, POSTERGAZIONI, CANCELLAZIONI DI IPOTECHE E TRASCRIZIONI ANCHE SENZA LA ESTINZIONE DEI CREDITI GARANTITI O INTIMATI, COSTITUIRE PEGNI E CAUZIONI, CONSENTIRE QUALSIASI GENERE DI ANNOTAMENTO PRESSO PUBBLICI REGISTRI;

N) CONCORRERE A GARE D'APPALTO PER LAVORI, OPERE E SERVIZI INERENTI ALLA ATTIVITA' SOCIALE;

O) STABILIRE LA REMUNERAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI INVESTITI DI PARTICOLARI CARICHE, SENTITO IL PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE, AI SENSI DELL'ART. 2389 DEL C.C.;

P) DELIBERARE L'ISTITUZIONE E LA SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE, SUCCURSALI, AGENZIE E RAPPRESENTANZE;

Q) DELIBERARE DI COSTITUIRE E PARTECIPARE, SOTTO QUALSIASI FORMA, IN CONSORZI O IN SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO ED OGGETTO, DESIGNANDO GLI AMMINISTRATORI O I SOCI CHE VI DOVRANNO PARTECIPARE;

R) CONSTATARE IL DIRITTO DI RECESSO CHIESTO DAI SOCI;

S) STABILIRE I MODI E I TEMPI PER IL VERSAMENTO DEL CAPITALE SOCIALE SOTTOSCRITTO;

T) COMPIERE SE CONSENTITO DALLA LEGGE OPERAZIONI DI CUI ALL'ART. 2529 DEL C.C..

ART. 38 RIUNIONI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' CONVOCATO DAL PRESIDENTE TUTTE LE VOLTE NELLE QUALI VI SIA MATERIA SU CUI DELIBERARE, OPPURE QUANDO NE SIA FATTA DOMANDA DA ALMENO 1/3 (UN TERZO) DEI CONSIGLIERI IN CARICA. OGNI QUALVOLTA SI RIUNISCE, NOMINA UN SEGRETARIO DI SEDUTA CHE PUO' ESSERE ANCHE NON CONSIGLIERE E/O NON SOCIO.

LA CONVOCAZIONE E' FATTA A MEZZO LETTERA, DA SPEDIRSI NON MENO DI CINQUE GIORNI PRIMA DELL'ADUNANZA, E, NEI CASI URGENTI, A MEZZO TELEGRAMMA, FAX O POSTA ELETTRONICA IN MODO CHE I CONSIGLIERI E I SINDACI EFFETTIVI NE SIANO INFORMATI ALMENO UN GIORNO PRIMA DELLA RIUNIONE.

LE ADUNANZE SONO VALIDE QUANDO VI INTERVENGA LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI IN CARICA;

LE DELIBERAZIONI SONO PRESE A MAGGIORANZA ASSOLUTA DI VOTI; A PARITA' DI VOTI PREVALE IL VOTO DEL PRESIDENTE.

LE VOTAZIONI SONO PALESI.

OGNI AMMINISTRATORE DEVE DARE NOTIZIA AGLI ALTRI AMMINISTRATORI ED AL COLLEGIO SINDACALE DI OGNI INTERESSE CHE, PER CONTO PROPRIO O DI TERZI, ABBAIA IN UNA DETERMINATA OPERAZIONE DELLA SOCIETA', PRECISANDONE LA NATURA, I TERMINI, L'ORIGINE E LA PORTATA; SE SI TRATTA DI AMMINISTRATORE DELEGATO DEVE ALTRESI' ASTENERSI DAL

COMPIERE L'OPERAZIONE, INVESTENDO DELLA STESSA IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

ART. 39 SOSTITUZIONE DEGLI AMMINISTRATORI

QUALORA VENGANO A MANCARE UNO O PIU' CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE, IL CONSIGLIO PROVVEDE A SOSTITUIRLI NEI MODI PREVISTI DALL'ARTICOLO 2386 DEL CODICE CIVILE.
 IN OGNI CASO, LA SOSTITUZIONE DI UN AMMINISTRATORE DEVE AVVENIRE NELL'AMBITO DELLA MEDESIMA CATEGORIA.
 SE VIENE MENO LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI NOMINATI DALL'ASSEMBLEA, QUELLI RIMASTI IN CARICA DEVONO CONVOCARE L'ASSEMBLEA PERCHE' PROVVEDA ALLA SOSTITUZIONE DEI MANCANTI; GLI AMMINISTRATORI COSI' NOMINATI SCADONO INSIEME CON QUELLI IN CARICA ALL'ATTO DELLA LORO NOMINA.
 ART. 40 PRESIDENTE
 IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE.
 IL PRESIDENTE PERCIO' E' AUTORIZZATO A RISCOUTERE, DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI O DA PRIVATI, PAGAMENTI DI OGNI NATURA ED A QUALSIASI TITOLO, RILASCIANDONE LIBERATORIE QUIETANZE.
 EGLI HA ANCHE LA FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI NELLE LITI ATTIVE E PASSIVE RIGUARDANTI LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E AMMINISTRATIVA, ED IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE.
 PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PUO' DELEGARE PARTE DEI PROPRI POTERI, AL VICE-PRESIDENTE O A UN MEMBRO DEL CONSIGLIO, NONCHE', CON SPECIALE PROCURA, A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' E/O A SOGGETTI TERZI.
 IL PRESIDENTE CONVOCA IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NE FISSA L'ORDINE DEL GIORNO, NE COORDINA I LAVORI E PROVVEDE AFFINCHÉ ADEGUATE INFORMAZIONI SULLE MATERIE ISCRITTE ALL'ORDINE DEL GIORNO VENGANO FORNITE A TUTTI I CONSIGLIERI.
 IN CASO DI ASSENZA O DI IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE TUTTE LE SUE ATTRIBUZIONI SPETTANO AL VICE- PRESIDENTE.

Informazioni da statuto/atto costitutivo » Altri riferimenti statutari

Clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

VIENE APPROVATO IL NUOVO STATUTO SOCIALE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 17 GENNAIO 2003 N. 6.

GLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO DI FUSIONE REP. N. 91796/25048 NOTAIO G. VARCHETTA DEL 9 OTTOBRE 2007 DECORRONO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2504 BIS DEL CODICE CIVILE, DALLA DATA DELL'ULTIMO GIORNO DEL MESE IN CUI E' STATA EFFETTUATA L'ULTIMA DELLE RELATIVE ISCRIZIONI PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE COMPETENTE.

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 14 MARZO 2008, REP. N. 92704/25615, SONO STATE REVOCATE A FAR DATA DAL GIORNO 14 MARZO 2008 LE PROCURE CONFERITE A:

- LUSENTI PAOLO, NATO A REGGIO EMILIA IL 27 MARZO 1947,
- SALAMI FULVIO, NATO A REGGIO EMILIA IL 12 AGOSTO 1966,
- CATELLANI GIOVANNI, NATO A GUALTIERI IL 30 NOVEMBRE 1949,
- FANTUZZI SANTE, NATO A REGGIO EMILIA IL 7 NOVEMBRE 1954,
- GASPARINI FABIO, NATO A SAN MARTINO IN RIO IL 22 APRILE 1952,
- PREDIERI MAURIZIO, NATO A CASTELNOVO NE' MONTI IL 18 DICEMBRE 1957,
- BOIARDI LUCA, NATO A REGGIO EMILIA IL 12 AGOSTO 1962,

CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 28 SETTEMBRE 1992, REP. N. 40.452/5.016, REGISTRATA A REGGIO EMILIA IL 30 SETTEMBRE 1992 AL N. 3490;

- LUSENTI PAOLO, NATO A REGGIO EMILIA IL 27 MARZO 1947,
- SALAMI FULVIO, NATO A REGGIO EMILIA IL 12 AGOSTO 1966,
- CATELLANI GIOVANNI, NATO A GUALTIERI IL 30 NOVEMBRE 1949,
- GASPARINI FABIO, NATO A SAN MARTINO IN RIO IL 22 APRILE 1952,
- PREDIERI MAURIZIO, NATO A CASTELNOVO NE' MONTI IL 18 OTTOBRE 1957,
- BOIARDI LUCA, NATO A REGGIO EMILIA IL 12 AGOSTO 1962,
- CERVI GEO, NATO A CADELBOSCO DI SOPRA IL 19 MARZO 1955,
- MANICARDI AURO, NATO A SAN MARTINO IN RIO IL 26 DICEMBRE 1946,
- SCIANTI SECONDO, NATO A REGGIO EMILIA IL 28 AGOSTO 1950,
- MALAGOLI MARCO, NATO A REGGIO EMILIA IL 2 LUGLIO 1955,
- CASELLI CORRADO, NATO A CASTELNOVO NE' MONTI IL 26 NOVEMBRE 1966,
- SALVARANI RINUCCIA, NATA A REGGIO EMILIA IL 5 FEBBRAIO 1951,

CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 16 SETTEMBRE 1993, REP. N. 47.551/6.086, REGISTRATA A REGGIO EMILIA IL 20 SETTEMBRE 1993 AL N. 3701;

- SALAMI FULVIO, NATO A SAN MARTINO IN RIO (RE) IL 12 AGOSTO 1966,
- PERGETTI ADRIANA, NATA A REGGIO EMILIA IL 20 GIUGNO 1950,
- CATELLANI GIOVANNI, NATO A GUALTIERI IL 30 NOVEMBRE 1949,
- FANTUZZI SANTE, NATO A REGGIO EMILIA IL 7 NOVEMBRE 1954,
- FONTANESI IVANO, NATO A REGGIO EMILIA IL 30 AGOSTO 1954,

- MEGLIOLI GIUSEPPE, NATO A SCANDIANO IL 22 AGOSTO 1959,
 - MAFFEI GRAZIANO, NATO A REGGIO EMILIA IL 14 OTTOBRE 1955
 CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 29
 FEBBRAIO 1996, REP. N. 61.104/9.296, REGISTRATA A REGGIO EMILIA IL 1 MARZO 1996
 AL N. 1266;
 - MAFFEI GRAZIANO, NATO A REGGIO EMILIA IL 14 OTTOBRE 1955
 - MALAGOLI MARCO, NATO A REGGIO EMILIA IL 2 LUGLIO 1955,
 - CORRADINI ELENA, NATA A REGGIO EMILIA IL 14 GENNAIO 1968,
 - FRASCARI MASSIMO, NATO A REGGIO EMILIA IL 25 AGOSTO 1972
 - SANTACHIARA MARCO, NATO A NOVELLARA L'8 GIUGNO 1971,
 - DADDIO ROBERTO, NATO A REGGIO EMILIA L'11 AGOSTO 1966,
 CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 3
 DICEMBRE 1996, REP. N. 62.966/10.202, REGISTRATA A REGGIO EMILIA IL 10 DICEMBRE
 1996 AL N. 5725;
 - SANTACHIARA MARCO, NATO A NOVELLARA L'8 GIUGNO 1971,
 - SONCINI FABRIZIO, NATO A REGGIO EMILIA IL 17 LUGLIO 1965,
 - DAVOLI MARCO, NATO A REGGIO EMILIA IL 20 OTTOBRE 1975,
 - NICOLINI GIANFRANCO, NATO A CORREGGIO IL 1 FEBBRAIO 1973,
 CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 16
 FEBBRAIO 2000, REP. N. 72.237/14.494, REGISTRATA A REGGIO EMILIA IL 23 FEBBRAIO
 2000 AL N. 1128;
 - MAFFEI GRAZIANO, NATO A REGGIO EMILIA IL 14 OTTOBRE 1955,
 - FILIPPI ENNIO, NATO A CARPINETI IL 17 APRILE 1956,
 CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 6
 APRILE 2001, REP. N. 75.466/16.008, REGISTRATA A REGGIO EMILIA IL 12 APRILE 2001
 AL N. 1974.
 CON VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO
 EMILIA IN DATA 10 OTTOBRE 2008, REP. N. 93839/26307, VIENE INTRODOTTO EX NOVO
 NELL'ARTICOLO 42) DELLO STATUTO SOCIALE LA POSSIBILITA' PER IL CONSIGLIO DI
 AMMINISTRAZIONE DI NOMINARE UN DIRETTORE GENERALE ED UNO O PIU' DIRETTORI
 TECNICI O AMMINISTRATIVI.

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 13 MAGGIO 2009,
 REP. N. 95151/27011, REGISTRATO A REGGIO EMILIA IL 15 MAGGIO 2009 AL N. 7891,
 SI DICHIARA DI REVOCARE A FAR TEMPO DAL 13 MAGGIO 2009 LA PROCURA CONFERITA A:
 LUSENTI PAOLO, NATO A REGGIO EMILIA IL 27 MARZO 1947, CON ATTO RICEVUTO DAL
 NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 21 GENNAIO 2009, REP. N.
 94469/26674, REGISTRATO A REGGIO EMILIA IL 27 GENNAIO 2009 AL N. 1370.

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 01 FEBBRAIO
 2011 REP. N. 98877/28875 REGISTRATO A REGGIO EMILIA IL 03 FEBBRAIO 2011 AL N.
 1879, VIENE REVOCATA LA PROCURA A FAR TEMPO DAL 01 FEBBRAIO 2011 CONFERITA AL
 SIGNOR CAPELLANI GIOVANNI, NATO GUALTIERI (RE) IL 30 NOVEMBRE 1949, CON ATTO
 RICEVUTO DAL NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 13 MAGGIO 2009,
 REP. N. 95.152/27.012, REGISTRATO A REGGIO EMILIA IL 15 MAGGIO 2009 AL N. 7892
 SERIE 1T.

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 27 APRILE 2011,
 REP. N. 99413/29015, LA SOCIETA' "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" CON SEDE A REGGIO
 EMILIA IN VIA GALLIANO 10, A MEZZO DEL LEGALE RAPPRESENTANTE, DICHIARA DI
 REVOCARE LE PROCURE CONFERITE A:
 - SANTACHIARA MARCO, NATO NOVELLARA (RE) L'8 GIUGNO 1971, CON ATTO RICEVUTO DAL
 NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 7 NOVEMBRE 2008, REP. N.
 93.993/26.391, REGISTRATO A REGGIO EMILIA IL 12 NOVEMBRE 2008 AL N. 21067 SERIE
 1T;
 - SALAMI FULVIO, NATO REGGIO EMILIA IL 12 AGOSTO 1966, CON ATTO RICEVUTO DAL
 NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 7 NOVEMBRE 2008, REP. N.
 93.994/26.392, REGISTRATO A REGGIO EMILIA IL 12 NOVEMBRE 2008 AL N. 21068 SERIE
 1T;
 - SONCINI FABRIZIO, NATO REGGIO EMILIA IL 17 LUGLIO 1965, CON ATTO RICEVUTO DAL
 NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 7 NOVEMBRE 2008, REP. N.
 93.995/26.393, REGISTRATO A REGGIO EMILIA IL 12 NOVEMBRE 2008 AL N. 21069 SERIE
 1T.

Informazioni da statuto/atto costitutivo » Contratti di rete di imprese

CONTRATTO

Numero repertorio: 34516/13808 Numero registrazione: 15859 SERIE 1T
 Nome contratto: RE.VUL.SI.

Impresa di riferimento

Denominazione dal Registro Imprese: BUIA NEREO S.R.L.
 Codice fiscale: 01517630347

Amministratori » Forma amministrativa adottata

CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE

Numero amministratori in carica: 9

Amministratori » Elenco amministratori

PRESIDENTE
CONSIGLIO
AMMINISTRAZIONE

SALAMI FULVIO

PROCURATORE
SPECIALE

Rappresentante dell'Impresa

CONSIGLIERE

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 12/08/1966

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

Domicilio

SAN MARTINO IN RIO (RE)
CORSO UMBERTO I 29 cap 42018

Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 27/04/2011

Data iscrizione: 11/05/2011

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI CONFERITI CON PROCURA SPECIALE PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 27 APRILE 2011, REP. N. 99414/29106, AFFINCHÉ IL NOMINATO PROCURATORE IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELLA FUNZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA ED IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ MANDANTE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ AD ESSO DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, IN RAPPRESENTANZA E PER CONTO DELLA SOCIETÀ MANDANTE, POSSA:

1) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, CORRISPETTIVI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PROCURATORE POTRÀ SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITÀ DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PROCURATORE POTRÀ INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCSSIONE E RISOLUZIONE, NONCHÉ SOTTOSCRIVERE TUTTA

LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

- 2) DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PROCURATORE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDDETTO PROCURATORE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI
- 3) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORTINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).
- 4) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.
- 5) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.
- 6) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.
- 7) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE.
- 8) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO' AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI TECTON TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.
- 9) PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.
- 10) STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI.
- 11) GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO.
- 12) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' ALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE.
- 13) CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER TECTON SOC. COOP. DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDDETTE SOCIETA'.
- 14) PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI.
- 15) PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI.
- 16) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE E SIMILARI.
- 17) INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.
- 18) RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.
- 19) ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.
- 20) LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

CONSIGLIERE nominato con atto del 17/06/2011

Data iscrizione: 29/07/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data presentazione carica: 14/07/2011

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 25/06/2012

Data iscrizione: 24/07/2012

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data presentazione carica: 11/07/2012

Poteri

1. PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE - PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI E. 10.000.000,00 CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA. CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PRESIDENTE POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI SOPRA INDICATI, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA, CONSORZI, CONSORZI STABILI, SOCIETA' CONSORTILI, TUTTI COSTITUITI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE AL MOMENTO DI CIASCUNA GARA A CUI TECTON PARTECIPI AL CAPITALE SOCIALE E/O FONDO CONSORTILE NEL LIMITE DI E. 200.000,00.

2. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI E. 10.000.000,00 DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

3. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONI DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4. DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI E. 3.000.000,00 PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE

REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PRESIDENTE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PRESIDENTE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

5. DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI E. 200.000,00 PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PRESIDENTE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDDETTO PRESIDENTE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI.

6. STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEL LIMITE DI VALORE PER CIASCUN ATTO O CONTRATTO DI E. 2.000.000,00.

7. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORTRINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A E. 200.000,00.

8. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

9. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI E. 200.000,00 PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.

10. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

11. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE.

12. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO' AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI TECTON TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.

13. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEgni BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.

14. STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI.

15. GIRARE CAMBIALI, ASSEgni, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO.

16. CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' ALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE.

17. CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE E CONTROLLATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER TECTON DI E. 300.000,00 A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDDETTE SOCIETA'.

18. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI.

19. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI

AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI.
20. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE E SIMILARI.
21. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.
22. RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.
23. ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.
24. LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE O ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

VICE
PRESIDENTE

FANTUZZI SANTE

DIRETTORE
TECNICO

Rappresentante dell'Impresa

CONSIGLIERE

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 07/11/1954

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

Residenza REGGIO EMILIA (RE)
VIA VIANI 4 cap 42100

Cariche e poteri

DIRETTORE TECNICO nominato il 26/04/1993

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

CONSIGLIERE nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2015

Data presentazione carica: 19/07/2013

VICE PRESIDENTE nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2015

Data presentazione carica: 19/07/2013

Poteri

1. PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE - PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI E. 10.000.000,00 CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA. CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PRESIDENTE POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI SOPRA INDICATI, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA, CONSORZI, CONSORZI STABILI, SOCIETA' CONSORTILI, TUTTI COSTITUITI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE AL MOMENTO DI CIASCUNA GARA A CUI TECTON PARTECIPI AL CAPITALE SOCIALE E/O FONDO CONSORTILE NEL LIMITE DI E. 200.000,00.

2. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI E. 10.000.000,00 DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

3. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONI DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4. DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI E. 3.000.000,00 PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRANDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PRESIDENTE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PRESIDENTE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

5. DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI E. 200.000,00 PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PRESIDENTE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDDETTO PRESIDENTE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI.

6. STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRANDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED

ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEL LIMITE DI VALORE PER CIASCUN ATTO O CONTRATTO DI E. 2.000.000,00.

7. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORTINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A E. 200.000,00.

8. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

9. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI E. 200.000,00 PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.

10. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

11. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE.

12. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO' AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI TECTON TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.

13. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEgni BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.

14. STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI.

15. GIRARE CAMBIALI, ASSEgni, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO.

16. CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' ALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE.

17. CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE E CONTROLLATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER TECTON DI E. 300.000,00 A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDETTE SOCIETA'.

18. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI.

19. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI.

20. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE E SIMILARI.

21. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.

22. RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.

23. ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.

24. LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE O ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Nato a CASTELNOVO NE'MONTI (RE) il 18/10/1957

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

Residenza CASINA (RE)
VIA M.DEL RIO 10 cap 42020

Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 22/06/2012

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2014

Data presentazione carica: 11/07/2012

PROCURATORE
SPECIALE

CONSIGLIERE

CORRADINI ELENA

Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 14/01/1968

Codice fiscale: CRRLNE68A54H223U

Domicilio

REGGIO EMILIA (RE)
VIA RIVOLUZIONE D OTTOBRE 13 cap 42123

Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 27/04/2011

Data iscrizione: 11/05/2011

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Data presentazione carica: 09/05/2011

Poteri

POTERI CONFERITI CON PROCURA SPECIALE PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 27 APRILE 2011, REP. N. 99416/29108, AFFINCHÉ IL NOMINATO PROCURATORE IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELLA DIVISIONE VENDITE IMMOBILIARI ED IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ MANDANTE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ AD ESSO DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED

ESCLUSIVA RESPONSABILITA', IN RAPPRESENTANZA E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE, POSSA:

1) STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEL LIMITE DI VALORE PER CIASCUN ATTO O CONTRATTO DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO).

FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE. AL PROCURATORE VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE

CONSIGLIERE nominato con atto del 17/06/2011

Data di prima iscrizione: 25/06/2008

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

Data presentazione carica: 14/07/2011

CONSIGLIERE

CAVANNA ANDREA

Nato a SALSOMAGGIORE TERME (PR) il 05/05/1964

Codice fiscale: CVNNDR64E05H720V

Residenza CORREGGIO (RE)
VIA MOGGI 19 cap 42015

Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015

Data presentazione carica: 19/07/2013

NICOLINI GIAN FRANCO

CONSIGLIERE

Nato a CORREGGIO (RE) il 01/02/1973

Codice fiscale: NCLGFR73B01D037C

Residenza SAN MARTINO IN RIO (RE)
VIA MORELLINI 521 cap 42018

Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 22/06/2012

Data di prima iscrizione: 03/07/2009

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2014

Data presentazione carica: 11/07/2012

CONSIGLIERE

DAVOLI MARCO

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 20/10/1975

Codice fiscale: DVLMRC75R20H223E

Indirizzo di posta elettronica certificata: TECTON.COOP@LEGALMAIL.IT

Domicilio

CORREGGIO (RE)
VIA MONS. TESAURI 4/A cap 42015

Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 22/06/2012

Data iscrizione: 24/07/2012

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2014

Data presentazione carica: 11/07/2012

CONSIGLIERE

ZANNONI ERMANNO

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 23/10/1951

Codice fiscale: ZNNRNN51R23H223C

Domicilio

POVIGLIO (RE)
VIA PIACENZA 54 cap 42028

Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 25/07/2012

Data di prima iscrizione: 24/07/2012

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2013

Data presentazione carica: 07/08/2012

CONSIGLIERE

MESSORI DAVIDE

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 22/06/1973

Codice fiscale: MSSDVD73H22H223Z

Domicilio

RUBIERA (RE)
VIA ARIOSTO 2 cap 42048

Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015

Data presentazione carica: 19/07/2013

Sindaci, membri organi di controllo » Organi di controllo

Collegio sindacale

Numero in carica: 5

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Data fine carica: 31/12/2009

Sindaci, membri organi di controllo » Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

PRESIDENTE
DEL
COLLEGIO
SINDACALE

SALAMI ROSANNA

Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 14/05/1958

SINDACO
EFFETTIVO

Codice fiscale: SLMRNN58E54H223A

Residenza REGGIO EMILIA (RE)
VIA COL DI LANA 50 cap 42100

Cariche e poteri

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015

Data presentazione carica: 19/07/2013

SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2013

Data presentazione carica: 19/07/2013

REGISTRO
REVISORI
LEGALI

Numero: GU59BIS

Data: 01/08/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SINDACO
EFFETTIVO

SALSI FRANCO

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 24/03/1941

Codice fiscale: SLSFNC41C24H223F

Residenza REGGIO EMILIA (RE)
VIA E. DE PIETRI 48 cap 42100

Cariche e poteri

SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2015

Data presentazione carica: 19/07/2013

REGISTRO
REVISORI
LEGALI

Numero: GU31BIS

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**SINDACO
EFFETTIVO**

CIARLINI GIORDANO

Nato a CASTEL GUELFO DI BOLOGNA (BO) il 02/07/1942

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

Residenza REGGIO EMILIA (RE)
VIA SANI 2/2 cap 42100

Cariche e poteri

SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2015

Data presentazione carica: 19/07/2013

**REGISTRO
REVISORI
LEGALI**

Numero: GU67

Data: 24/08/2001

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**SINDACO
SUPPLENTE**

MENOZZI MAURO

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 01/02/1962

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

Residenza RIO SALICETO (RE)
VIA S.LODOVICO 30 cap 42010

Cariche e poteri

SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2015

Data presentazione carica: 19/07/2013

**REGISTRO
REVISORI
LEGALI**

Numero: 31BISGU

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**SINDACO
SUPPLENTE**

GRAZIOLI LUISA

Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 23/12/1979

Codice fiscale: GRZLSU79T63H223Q

Domicilio

REGGIO EMILIA (RE)
VIA MATTEO MARIA BOIARDO 15 cap 42122

Cariche e poteri

SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2015

Data presentazione carica: 19/07/2013

**REGISTRO
REVISORI
LEGALI**

Numero: 34

Data: 27/04/2007

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SOCIETA'
DI
REVISIONE

RECONTA ERNST & YOUNG SPA

Codice fiscale: 00434000584

Sede ROMA (RM)
VIA PO 32 cap 00198

Cariche e poteri

SOCIETA' DI REVISIONE nominato con atto del 17/06/2011

Data iscrizione: 29/07/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al
31/12/2013

Data presentazione carica: 14/07/2011

REGISTRO
REVISORI
LEGALI

Numero: 70945

Data: 17/02/1998

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Titolari di altre cariche o qualifiche

DIRETTORE
TECNICO

SANTACHIARA MARCO

PROCURATORE
SPECIALE

Nato a NOVELLARA (RE) il 08/06/1971

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

Residenza CAMPAGNOLA EMILIA (RE)
VIA F.LLI CONTI 18/A cap 42012

DIRETTORE TECNICO nominato il 02/12/2004

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 27/04/2011

Data iscrizione: 11/05/2011

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI CONFERITI CON PROCURA SPECIALE PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 27 APRILE 2011, REP. N. 99417/29109, AFFINCHÉ IL NOMINATO IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELLA DIVISIONE RESTYLING ED IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ MANDANTE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ AD ESO DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, IN RAPPRESENTANZA E PER CONTO DELLA SOCIETÀ MANDANTE, POSSA:

1) PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE ? PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA. CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PROCURATORE POTRÀ ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI SOPRA INDICATI, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA, CONSORZI, CONSORZI STABILI, SOCIETÀ CONSORTILI, TUTTI COSTITUITI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE AL MOMENTO DI CIASCUNA GARA A CUI TECTON PARTECIPAI AL CAPITALE SOCIALE E/O FONDO CONSORTILE NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

2) SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, CORRISPETTIVI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRÀ PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHÉ SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETÀ COMMITTENTI IN GENERE.

3) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, CORRISPETTIVI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PROCURATORE POTRÀ SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITÀ DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PROCURATORE POTRÀ INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI

SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCSSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

4) DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PROCURATORE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDDETTO PROCURATORE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI.

5) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORTINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

6) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

7) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.

8) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

9) RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.

10) ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.

11) LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE.

FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE. AL PROCURATORE VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE.

**DIRETTORE
TECNICO**

**PROCURATORE
SPECIALE**

SONCINI FABRIZIO

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 17/07/1965

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

Residenza BIBBIANO (RE)
VIA FRANCHETTI 1 cap 42021

Cariche e poteri

DIRETTORE TECNICO nominato il 11/12/2006

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 27/04/2011

Data iscrizione: 11/05/2011

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI CONFERITI CON PROCURA SPECIALE PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 27 APRILE 2011, REP. N. 99418/29110, AFFINCHÉ IL NOMINATO PROCURATORE IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELLA DIVISIONE COSTRUZIONI & RESTAURO ED IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ MANDANTE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ AD ESSO DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, IN RAPPRESENTANZA E PER CONTO DELLA SOCIETÀ MANDANTE, POSSA:

- 1) PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE ? PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 10.000.000,00 (DIECIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA. CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PROCURATORE POTRÀ ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMPENENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI SOPRA INDICATI, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA, CONSORZI, CONSORZI STABILI, SOCIETÀ CONSORTILI, TUTTI COSTITUITI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE AL MOMENTO DI CIASCUNA GARA A CUI TECTON PARTECIPATI AL CAPITALE SOCIALE E/O FONDO CONSORTILE NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).
- 2) SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 10.000.000,00 (DIECIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, CORRISPETTIVI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRÀ PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCSSIONE E RISOLUZIONE, NONCHÉ SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETÀ COMMITTENTI IN GENERE.
- 3) STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NONCHÉ SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONI DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITÙ AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.
- 4) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, CORRISPETTIVI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PROCURATORE POTRÀ SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITÀ DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PROCURATORE POTRÀ INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCSSIONE E RISOLUZIONE, NONCHÉ SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.
- 5) DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA

ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PROCURATORE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDETTO PROCURATORE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI.

6) STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPREAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', , RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEL LIMITE DI VALORE PER CIASCUN ATTO O CONTRATTO DI EURO 2.000.000,00 (DUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO).

7) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORTINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

8) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

9) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.

10) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

11) RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.

12) ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.

13) LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE. AL PROCURATORE VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE.

**DIRETTORE
TECNICO**

CASELLI CORRADO

Nato a CASTELNOVO NE'MONTI (RE) il 26/11/1966

Codice fiscale: CSLCRD66S26C219P

Residenza VILLA MINOZZO (RE)
VIA BEDOGNO 9 cap 42030
frazione BEDOGNO

Cariche e poteri

DIRETTORE TECNICO nominato il 02/12/2004

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

PREPOSTO
ALLA
GESTIONE
TECNICA
AI SENSI
D.M.
37/2008

CASTAGNETTI ANDREA

Nato a SCANDIANO (RE) il 22/09/1974

Codice fiscale: CSTNDR74P22I496Q

Residenza SCANDIANO (RE)
VIA CADUTI DI NASSIRIA 4 cap 42019

Cariche e poteri

**PREPOSTO ALLA GESTIONE TECNICA AI SENSI D.M.
37/2008** nominato il 05/06/2010

Riconoscimento
requisiti
tecnico-professionali
D.M. 37/2008

RESPONSABILE TECNICO per l'esercizio delle attività di cui alla
lettera A, B, C, D, E, F, G

del 05/06/2010

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri » Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

AFFITTO/COMODATO

Atto del 07/06/2010

Estremi della pratica

Data deposito: 21/06/2010

Data protocollo: 21/06/2010

Numero protocollo: RE-2010-20839

Estremi
ed
oggetto

Notaio: TSONMR64E47E253F

dell'atto Numero repertorio: 44408/7147

Cedente
"TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" ABBREVIABILE IN "TECTON SOC.COOP."

Codice fiscale: 00141440354

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: TECTON SOCIETA' COOPERATIVA

Cessionario
SOTTILI ANDREA

Codice fiscale: STTNDR85E23E253P

Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri » Fusioni, scissioni

Fusione
mediante
incorporazione
di

"COOPERATIVA COMUNALE MURATORI DI S.MARTINO"
Numero repertorio economico amministrativo: RE-43039
Sede: SAN MARTINO IN RIO(RE)

"COOPERATIVA MURATORI BRACCIANTI CASINA"
Numero repertorio economico amministrativo: RE-4738
Sede: CASINA(RE)

Estremi della pratica

Data delibera: 15/10/1991

Data atto di esecuzione: 30/12/1991

Progetto di
fusione
mediante
incorporazione
della societa'

SOCIETA' DELLA REGGIA DI RIVALTA SRL
Codice fiscale: 01947640353
Numero repertorio economico amministrativo: RE-237255
Sede: REGGIO EMILIA(RE)

Estremi della pratica

Data atto: 28/05/2003

Fusione
mediante
incorporazione
di

SOCIETA' DELLA REGGIA DI RIVALTA S.R.L. SOCIETA' CON UNICO SOCIO
Codice fiscale: 01947640353
Numero repertorio economico amministrativo: RE-237255
Sede: REGGIO EMILIA(RE)

Estremi della pratica

Data delibera: 10/07/2003

Data atto di esecuzione: 19/12/2003

Progetto di
fusione
mediante
incorporazione
della societa'

ISOWALL S.R.L.
Codice fiscale: 01461580357
Numero repertorio economico amministrativo: RE-187352
Sede: REGGIO EMILIA(RE)

Estremi della pratica

Data iscrizione: 31/05/2007

Data modifica: 11/10/2007

Data atto: 26/04/2007

Fusione
mediante
incorporazione
di

ISOWALL S.R.L.
Codice fiscale: 01461580357
Numero repertorio economico amministrativo: RE-187352
Sede: REGGIO EMILIA(RE)

Estremi della pratica Data iscrizione: 12/07/2007
Data modifica: 11/10/2007
Data delibera: 10/07/2007
Data atto di esecuzione: 09/10/2007

Attività, albi, ruoli e licenze » Attività

Inizio attività'
(informazione
storica) Data d'inizio dell'attività' dell'impresa: 02/04/1946

Categorie di opere generali e specializzate (fonte Casellario AVCP)	Categoria:	OG11 - IMPIANTI TECNOLOGICI
	Classificazione:	IV - FINO A 2.582.000 EURO
	Categoria:	OS2 - SUPERFICI DECORATE E BENI MOBILI DI INTERESSE STC ARTISTICO (DPR 34/2000)
	Classificazione:	IV - FINO A 2.582.000 EURO
	Categoria:	OS7 - FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TE
	Classificazione:	V - FINO A 5.165.000 EURO
	Categoria:	OS8 - OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE
	Classificazione:	III - FINO A 1.033.000 EURO

Attestazione
di
qualificazione
alla
esecuzione di
lavori
pubblici
(fonte
Casellario
AVCP)

Codice identificativo SOA: 06089021007

Denominazione: PROTOS SOCIETA' ORGANISMO DI ATTESTAZIONE SOCIETA'
AZIONI IN BREVE PROTOS S.O.A. - S.P.A.

Numero attestazione: 11757/11/00

Data rilascio: 30/07/2012

Data scadenza: 01/03/2015

Regolamento: D.P.R. 34/2000

Ulteriori
informazioni
da
Casellario
AVCP

Certificazione di qualità rilasciata da TUV ITALIA

Data scadenza: 02/04/2015

Categorie di
opere
generali e
specializzate
(fonte
Casellario
AVCP)

Categoria: OG1 - EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI

Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria: OG2 - RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTO
A TUTELA

Classificazione: V - FINO A 5.165.000 EURO

Categoria: OG3 - STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE
METROPOLITANE

Classificazione: V - FINO A 5.165.000 EURO

Categoria: OS6 - FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PI
METALLICI E VETROSI

Classificazione: IV - FINO A 2.582.000 EURO

Attestazione
di
qualificazione
alla
esecuzione di
lavori
pubblici
(fonte
Casellario
AVCP)

Codice identificativo SOA: 06089021007

Denominazione: PROTOS SOCIETA' ORGANISMO DI ATTESTAZIONE SOCIETA'
AZIONI IN BREVE PROTOS S.O.A. - S.P.A.

Numero attestazione: 11758/11/00

Data rilascio: 30/07/2012

Data scadenza: 01/03/2015

Regolamento: D.P.R. 207/2010

Ulteriori
informazioni
da
Casellario
AVCP

Certificazione di qualità rilasciata da TUV ITALIA

Data scadenza: 02/04/2015

Categorie di
opere

Categoria: OG1 - EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI

Classificazione: VIII - OLTRE A 15.494.000 EURO

generali e
specializzate
(fonte
Casellario
AVCP)

Categoria:	OG11 - IMPIANTI TECNOLOGICI
Classificazione:	IIIBIS - FINO A 1.500.000 EURO
Categoria:	OG2 - RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTO A TUTELA
Classificazione:	V - FINO A 5.165.000 EURO
Categoria:	OG3 - STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE METROPOLITANE
Classificazione:	V - FINO A 5.165.000 EURO
Categoria:	OS2A - PATRIMONIO/BENI CULTURALI STORICI, ARTISTI ARCHEOLOGICI, ETNOANTROPOLOGICI
Classificazione:	IVBIS - FINO A 3.500.000 EURO
Categoria:	OS6 - FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PI METALLICI E VETROSI
Classificazione:	IVBIS - FINO A 3.500.000 EURO
Categoria:	OS7 - FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TE
Classificazione:	V - FINO A 5.165.000 EURO

Attestazione
di
qualificazione
alla
esecuzione di
lavori
pubblici
(fonte
Casellario
AVCP)

Codice identificativo SOA: 06089021007

Denominazione: PROTOS SOCIETA' ORGANISMO DI ATTESTAZIONE SOCIETA'
AZIONI IN BREVE PROTOS S.O.A. - S.P.A.

Numero attestazione: 12579/11/00

Data rilascio: 27/02/2013

Data scadenza: 26/02/2018

Ulteriori
informazioni
da
Casellario
AVCP

Certificazione di qualità rilasciata da TUV ITALIA

Data scadenza: 02/04/2015

Certificazione di
qualità, ambientali

Numero certificato: 50 100 2706 Rev.005

ed altro, in corso di
validità
(fonte Accredia,
ultimo
aggiornamento
16/01/2014)

Data di prima emissione: 12/05/2003
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: TÜV ITALIA
S.R.L.
Schema di accreditamento: SGQ - CERTIFICAZIONE DI SISTEMI
DI GESTIONE PER LA QUALITA'
Settori certificati
28A - IMPRESE DI COSTRUZIONE E MANUTENZIONE
09 - TIPOGRAFIA ED ATTIVITA' CONNESSE ALLA STAMPA

Attività esercitata
nella sede legale

COSTRUZIONE EDIFICI CIVILI, INDUSTRIALI, MONUMENTALI E STRADALI, COMPLETI DI
OPERE CONNESSE ED ACCESSORIE, LAVORI DI TERRA, IDRAULICI E DI RESTAURO,
TINTEGGI IN GENERE, VERNICIATURA, DECORAZIONI, PUBBLICITA', PAVIMENTI,
CONTROSOFFITTI, TAPPEZZERIE E MOQUETTES, DAL 15.10.1991.
ATTIVITA' DI INSTALLAZIONE, TRASFORMAZIONE, AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE DEGLI
IMPIANTI DI CUI AL D.M. 37/2008 PER LE SEGUENTI LETTERE: A,B,C,D,E,F,G DAL
15.12.2005.

IN DATA 19/09/2013 RICHIESTO ADEGUAMENTO DELL'ATTIVITA' DI INSTALLAZIONE
IMPIANTI DALLA L. 46/90 AL DM 37/08
OPERE DI RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA ED
ALLESTIMENTI MUSEALI, DAL 20/10/2010;

Classificazione
ATECORI
2007
dell'attività
(informazione
di sola natura
statistica)

Codice: 41.2 -Costruzione di edifici residenziali e non residenziali
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 14/10/1991

Codice: 42.11-Costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 14/10/1991

Codice: 42.21-Costruzione di opere di pubblica utilità per il trasporto di fluidi
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 14/10/1991

Codice: 43.12-Preparazione del cantiere edile e sistemazione del terreno
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 14/10/1991

Codice: 43.29.09-Altri lavori di costruzione e installazione nca

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 14/10/1991

Codice: 43.32.02-Posa in opera di infissi, arredi, controsoffitti, pareti mobili e simil

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 14/10/1991

Codice: 43.33-Rivestimento di pavimenti e di muri

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 14/10/1991

Codice: 43.34-Tinteggiatura e posa in opera di vetri

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 14/10/1991

Codice: 43.21.01-Installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costi
(inclusa manutenzione e riparazione)

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 12/12/2005

Codice: 43.21.02-Installazione di impianti elettronici (inclusa manutenzione e ripar

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 12/12/2005

Codice: 43.22.01-Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizior
dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione) in edifici o in altre opere di c

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 12/12/2005

Codice: 43.22.02-Installazione di impianti per la distribuzione del gas (inclusa man
riparazione)

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 12/12/2005

Codice: 43.22.03-Installazione di impianti di spegnimento antincendio, compresi q
(inclusa manutenzione e riparazione)

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 12/12/2005

Codice: 43.29.01-Installazione, riparazione e manutenzione di ascensori e scale mo

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 12/12/2005

Addetti
(informazione di
sola natura
statistica)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2013

(dati rilevati al 30/09/2013)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	valore medio
Dipendenti:	77	77	77	77
Indipendenti:	0	0	0	0
Totale:	77	77	77	77

Attività, albi ruoli e licenze » Albi e ruoli

Albo Società
Cooperative

Iscritta con il numero A108566

Data di iscrizione: 10/03/2005

Sezione: COOPERATIVE A MUTUALITA' PREVALENTE di cui
agli art. 2512, 2513 e 2514 del c.c.

Categoria: COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO

Attività, albi ruoli e licenze » Abilitazioni

Abilitazioni
per gli
impianti
D.M.
37/2008

L'impresa, ai sensi del Decreto 22 gennaio 2008 n. 37 recante norme per la sicurezza degli impianti e' abilitata, salvo le eventuali limitazioni piu' sotto specificate, all'installazione, alla trasformazione ed alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del Decreto n. 37/2008 segue:

1) *Lettera A*

IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA, IMPIANTI DI PROTEZIONE CONTRO LE CARICHE ATMOSFERICHE, NONCHE' GLI IMPIANTI PER L'AUTOMAZIONE DI CANCELLI E BARRIERE

Provincia: RE

Data accertamento: 12/12/2005

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

2) *Lettera B*

IMPIANTI RADIOTELEVISIVI, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI ELETTRONICI IN C

Provincia: RE

Data accertamento: 12/12/2005

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

3) *Lettera C*

IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, DI CLIMATIZZAZIONE, DI CONDIZIONAMENTO E REFRIGERAZIONE DI QUALSIASI NATURA O SPECIE, COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E DELLE CONDENSAZIONI, E VENTILAZIONE ED AERAZIONE DEI LOCALI

Provincia: RE

Data accertamento: 12/12/2005

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

4) *Lettera D*

IMPIANTI IDRICI E SANITARI DI QUALSIASI NATURA O SPECIE

Provincia: RE

Data accertamento: 12/12/2005

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

5) *Lettera E*

IMPIANTI PER LA DISTRIBUZIONE E L'UTILIZZAZIONE DI GAS DI QUALSIASI NATURA O SPECIE COMPRESSE LE OPERE DI EVACUAZIONE DEI PRODOTTI DELLA COMBUSTIONE E VENTILAZIONE ED AERAZIONE DEI LOCALI

Provincia: RE

Data accertamento: 12/12/2005

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

6) Lettera F

IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DI PERSONE O DI COSE PER MEZZO DI ASCENS
MONTACARICHI, DI SCALE MOBILI E SIMILI

Provincia: RE

Data accertamento: 12/12/2005

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

7) Lettera G

IMPIANTI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO

Provincia: RE

Data accertamento: 12/12/2005

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Sedi secondarie ed unita' locali

UNITA'
LOCALE n. 2

MAGAZZINO

Data apertura: 03/06/2003

Indirizzo

SAN MARTINO IN RIO (RE)
VIA PROVINCIALE PER REGGIO 12/A cap 42018

Telefono: 0522 698085

Classificazione
ATECORI
2007
dell'attivit 
(informazione
di sola natura
statistica)

Codice: 41.2 -Costruzione di edifici residenziali e non residenziali
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

UNITA'
LOCALE n. 3

NEGOZIO

Data apertura: 01/10/2009

Indirizzo

GUASTALLA (RE)
PIAZZA GONZAGA 14/E cap 42016

Telefono: 0522 924265

Telefax: 0522 924098

Attività esercitata

COMMERCIO AL DETTAGLIO DI LIBRI, PUBBLICAZIONI VARIE, CANCELLERIA, LIBRI CON
SUPPORTI AUDIOVISIVI ED ELETTRONICI, DAL 1/10/2009;

Classificazione
ATECORI
2007
dell'attività
(informazione
di sola natura
statistica)

Codice: 47.61-Commercio al dettaglio di libri nuovi

Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/10/2009

Codice: 47.62.2 -Commercio al dettaglio di articoli di cartoleria e forniture per uffici

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 01/10/2009

Codice: 47.63-Commercio al dettaglio di registrazioni musicali e video

Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Data inizio: 01/10/2009

Denuncia attività

Denuncia inizio attività o comunicazione in data 26/08/2009
presentata presso COMUNE

Commercio
al dettaglio
in sede
fissa
(D.LGS.
114/1998)

Data presentazione dichiarazione: 26/08/2009

Superficie di vendita: mq. 165

Settore merceologico: NON ALIMENTARE

Informazioni risultanti da comunicazione di apertura

presentata il 26/08/2009
al comune di GUASTALLA
Numero protocollo: 17814
Data decorrenza 01/10/2009

Esercizio di commercio al dettaglio di VICINATO
Superficie di vendita settore non alimentare: mq. 165
Superficie totale dell'esercizio: mq. 190

UNITA'
LOCALE n. 4

BAR

Data apertura: 05/06/2010

Indirizzo

GUASTALLA (RE)
VIA GONZAGA 16 cap 42016

Attività esercitata

ATTIVITA' DI BAR E GELATERIA CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE, DAL
05/06/2010;

Classificazione
ATECORI
2007
dell'attività
(informazione
di sola natura
statistica)

Codice: 56.3 -Bar e altri esercizi simili senza cucina
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 05/06/2010

Codice: 56.10.3 -Gelaterie e pasticcerie
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 05/06/2010

Denuncia attività

Denuncia inizio attività o comunicazione in data 03/05/2010
presentata presso COMUNE

Protocollo d'ufficio

Numero Protocollo: 64566 / 2013

Data protocollo: 12/12/2013

Moduli

**S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'
NELLA SEDE LEGALE**

Protocollo

Numero Protocollo: 55324 / 2013

Data protocollo: 19/09/2013

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

**S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'
NELLA SEDE LEGALE**

Protocollo

Numero Protocollo: 43873 / 2013

Data protocollo: 19/07/2013

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 6

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE

PUBBLICO ECON.

Atti

**NOMINA/CONFERMA/CESSAZIONE SINDACI-REVISORI
CONTABILI**

Data atto: 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 25/07/2013

SALAMI ROSANNA

Codice fiscale: SLMRNN58E54H223A

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE
01/07/2010, FINO AL: 21/06/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2012

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/06/2013
DATA PRESENTAZIONE 19/07/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2015

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 04/06/2010, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2012

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DATA PRESENTAZIONE 19/07/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

SALSI FRANCO

Codice fiscale: SLSFNC41C24H223F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE 01/07/2010, FINO
AL: 21/06/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/06/2013 DATA
PRESENTAZIONE 19/07/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 25/07/2013

CIARLINI GIORDANO

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE 01/07/2010, FINO
AL: 21/06/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/06/2013 DATA
PRESENTAZIONE 19/07/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 25/07/2013

VALCAVI WILSON

Codice fiscale: VLCWSN46T19L820B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE 01/07/2010 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 25/07/2013

MENOZZI MAURO

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE 01/07/2010, FINO
AL: 21/06/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/06/2013 DATA
PRESENTAZIONE 19/07/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 25/07/2013

GRAZIOLI LUISA

Codice fiscale: GRZLSU79T63H223Q

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/06/2013 ALLA
CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 21/06/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE
DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Protocollo

Numero Protocollo: 43871 / 2013

Data protocollo: 19/07/2013

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 25/07/2013

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

VICE PRESIDENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/06/2013 DATA PRESENTAZIONE

19/07/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015 LA PERSONA

DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 43866 / 2013

Data protocollo: 19/07/2013

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 4

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

COMUNICAZIONE

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 21/06/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 25/07/2013

Data rettifica: 07/08/2013

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DATA PRESENTAZIONE 19/07/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2013 - LEGGASI: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015.

Data iscrizione: 25/07/2013

CAVANNA ANDREA

Codice fiscale: CVNNDR64E05H720V

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/06/2013 DATA PRESENTAZIONE
19/07/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 25/07/2013

MESSORI DAVIDE

Codice fiscale: MSSDVD73H22H223Z

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/06/2013 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 21/06/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2015
DATA PRESENTAZIONE 19/07/2013

Data iscrizione: 25/07/2013

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE 02/07/2010, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 25/06/2010 DATA PRESENTAZIONE 14/07/2010, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

1. PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE - PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI E.. 10.000.000,00 CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA.

CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PRESIDENTE POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI SOPRA INDICATI, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA, CONSORZI, CONSORZI STABILI, SOCIETA' CONSORTILI, TUTTI COSTITUITI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE AL MOMENTO DI CIASCUNA GARA A CUI TECTON PARTECIPI AL CAPITALE SOCIALE E/O FONDO CONSORTILE NEL LIMITE DI E.

200.000,00.

2. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI E. 10.000.000,00 DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

3. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONI DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4. DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI E. 3.000.000,00 PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PRESIDENTE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PRESIDENTE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE

E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

5. DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI E. 200.000,00 PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PRESIDENTE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDDETTO PRESIDENTE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI.

6. STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', , RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEL LIMITE DI VALORE PER CIASCUN ATTO O CONTRATTO DI E. 2.000.000,00.

7. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A E. 200.000,00.

8. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

9. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI E. 200.000,00 PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.

10. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

11. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE.

12. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO'

AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE.
SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI TECTON TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.

13. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.

14. STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI.

15. GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO.

16. CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' ALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE.

17. CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER TECTON SOC.COOP. DI E.. 300.000,00 A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDETTE SOCIETA'.

18. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI.

19. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI.

20. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE E SIMILARI.

21. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.

22. RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.

23. ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.

24. LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE.

FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN

MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Data iscrizione: 25/07/2013

BIMBI ALEX

Codice fiscale: BMBLXA76P28H223M

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE 02/07/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 25/07/2013

CAVANNA ANDREA

Codice fiscale: CVNNDR64E05H720V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE 02/07/2010, FINO AL: 21/06/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Protocollo

Numero Protocollo: 43614 / 2013

Data protocollo: 18/07/2013

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2012

Data deposito: 18/07/2013

Protocollo

Numero Protocollo: 43609 / 2013

Data protocollo: 18/07/2013

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2012

Data deposito: 18/07/2013

Protocollo

Numero Protocollo: 12714 / 2013

Data protocollo: 29/03/2013

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

PROCURE

Data atto: 27/03/2013

Data iscrizione: 03/04/2013

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 102412

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 03/04/2013

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E2320

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 27/04/2011 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CON I SEGUENTI POTERI:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE SPECIALE

POTERI CONFERITI CON PROCURA SPECIALE PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO

EMILIA IN DATA 27 APRILE 2011, REP. N. 99415/29107, AFFINCHÉ IL NOMINATO

PROCURATORE IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELLA DIVISIONE IMMOBILIARE E PROGETTI

SPECIALI ED IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ MANDANTE, NELL'AMBITO

DELLE ATTIVITÀ AD ESSO DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA

ED ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, IN RAPPRESENTANZA E PER CONTO DELLA SOCIETÀ

MANDANTE, POSSA:

- 1) PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE ? PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E

GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 10.000.000,00 (DIECIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA. CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PROCURATORE POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI SOPRA INDICATI, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA, CONSORZI, CONSORZI STABILI, SOCIETA' CONSORTILI, TUTTI COSTITUITI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE AL MOMENTO DI CIASCUNA GARA A CUI TECTON PARTECIPI AL CAPITALE SOCIALE E/O FONDO CONSORTILE NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

2) SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 10.000.000,00 (DIECIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

3) STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONI DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E

SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PROCURATORE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PROCURATORE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

5) DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PROCURATORE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDETTO PROCURATORE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI.

6) STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', , RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEL LIMITE DI VALORE PER CIASCUN ATTO O CONTRATTO DI EURO 2.000.000,00 (DUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO).

7) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

8) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI

CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

9) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.

10) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

11) RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.

12) ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.

13) LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE.

FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

AL PROCURATORE VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE.

Protocollo

Numero Protocollo: 10982 / 2013

Data protocollo: 19/03/2013

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 2

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

ALTRI ATTI

CESSAZIONE DIRETTORE TECNICO

Data atto: 18/01/2013

Data iscrizione: 21/03/2013

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/03/2013

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

DIRETTORE TECNICO DATA NOMINA 26/04/1993 DURATA: FINO ALLA REVOCA

Protocollo d'ufficio

Numero Protocollo: 10832 / 2013

Data protocollo: 18/03/2013

Moduli

**S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'
NELLA SEDE LEGALE**

Protocollo d'ufficio

Numero Protocollo: 4671 / 2013

Data protocollo: 30/01/2013

Moduli

S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'

NELLA SEDE LEGALE

Protocollo

Numero Protocollo: 4296 / 2013

Data protocollo: 29/01/2013

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

MODIFICHE ATTO COSTITUTIVO (SOC DI CAPITALI E COOPERATIVE)

Data atto: 25/01/2013

Data iscrizione: 04/02/2013

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 102284

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 04/02/2013

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

LA COOPERATIVA, CON RIFERIMENTO AI REQUISITI E AGLI INTERESSI DEI SOCI, HA PER OGGETTO: 1. L'ASSUNZIONE DIRETTA O IN APPALTO DI QUALUNQUE LAVORO DI COSTRUZIONE DI OPERE, DI FORNITURE E DI OGNI ALTRO SERVIZIO IN ITALIA O ALL'ESTERO QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO QUELLI RELATIVI: " ALL'EDILIZIA TRADIZIONALE, INDUSTRIALIZZATA E PREFABBRICATA, CIVILE, INDUSTRIALE E SPORTIVA, AI RELATIVI IMPIANTI ED AL RESTAURO E RECUPERO EDILIZIO; " AD OPERE MURARIE, IN

CEMENTO ARMATO IN OPERA E PREFABBRICATO; " A SCAVI E MOVIMENTI DI TERRA IN GENERE; " AD ACQUEDOTTI, OLEODOTTI, GASDOTTI; FOGNATURE E RELATIVI IMPIANTI E CENTRALI; " A SISTEMAZIONE E DIFESE IDRAULICHE-AGRARIE O FORESTALI; " A LAVORI MARITTIMI, DIGHE, PONTI, GALLERIE; " A LAVORI DI DEMOLIZIONI E STERRI; " A LAVORI IDRAULICI QUALI IMPIANTI DI DEPURAZIONE, DI SOLLEVAMENTO, DI POTABILIZZAZIONE, DI TRIVELLAZIONE POZZI, DI IMPERMEABILIZZAZIONE TERRENI O SPECIALI; " A LAVORI DI OPERE MURARIE RELATIVE AI COMPLESSI PER LA PRODUZIONE E LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA; " A IMPIANTI TECNOLOGICI E LAVORI SPECIALI PER L'EDILIZIA; " ALLA FABBRICAZIONE, IL MONTAGGIO E LA VENDITA DI MANUFATTI DI CEMENTO O SIMILI; DI ELEMENTI PREFABBRICATI PER L'EDILIZIA CIVILE INDUSTRIALE E IN GENERE PER TUTTI I SETTORI IN CUI L'IMPRESA OPERA; " A COSTRUIRE EDIFICI CIVILI, INDUSTRIALI E INFRASTRUTTURE PER CONTO PROPRIO DA VENDERE AL LIBERO MERCATO; " A LAVORI DI TINTEGGIATURA E VERNICIATURA IN GENERE, DI DECORAZIONI, RESTAURI PITTORICI E/O CONSERVATIVI E DI OPERE AFFINI ALL'ARREDO; " A LAVORI DI SEGNALETICA PER LA SICUREZZA STRADALE; " AD ATTIVITA' CONNESSE ALLO STUDIO, ALLA PROGRAMMAZIONE E ALLA ESECUZIONE DI OPERE INERENTI L'ARREDO URBANO; " A LAVORI DI CONTROSOFFITTATURA, DI TAPPEZZERIA DI RIVESTIMENTI MURALI, DI RIVESTIMENTI TERMICI, ACUSTICI ED ANTINCENDIO; " A LAVORI DI PAVIMENTAZIONE. 2. COSTRUZIONI E PAVIMENTAZIONI STRADALI, RILEVATE AEROPORTUALI E FERROVIARI E PAVIMENTAZIONI CON MATERIALI SPECIALI; 3. ATTIVITA' PUBBLICITARIA E GRAFICA NONCHE' ALLESTIMENTO DI MOSTRE E FIERE, NOLEGGIO STANDS E ARREDI; SCRITTE E DECORAZIONI PUBBLICITARIE DI OGNI TIPO E SPECIE SERIGRAFIE, MANIFESTI, VETROFANIE, ECC...; 4. VENDITA ALL'INGROSSO E AL MINUTO DI MATERIALI INERENTI ALL'EDILIZIA E ATTIVITA' AFFINI; 5. PRESTAZIONI DI SERVIZIO NECESSARIE ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE GLOBALE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER CONTO DI COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI O IMMOBILIARI DI PROPRIETA' (FABBRICATI, IMPIANTI, VERDE ECC...); 6. PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE , SIA IN PROPRIO CHE ATTRAVERSO L'ASSUNZIONE DI CONCESSIONI, DI IMPIANTI E STRUTTURE FINALIZZATE ALLA EROGAZIONE DI SERVIZI QUALI, SOLO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, RESIDENZE SANITARIE ED ASSISTENZIALI , IMPIANTI SPORTIVI E CULTURALI, SCOLASTICI, CIMITERIALI ,ECC. LA COOPERATIVA POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E NEGOZI GIURIDICI NECESSARI O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI. PER LA REALIZZAZIONE DEL PRESENTE OGGETTO LA COOPERATIVA POTRA' ANCHE E TRA L'ALTRO: A) ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE SOTTO QUALSIASI FORMA COSTITUITE, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO; B) DARE ADESIONE E PARTECIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI CONSORTILI E FIDEIUSSORI DIRETTI A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO ED AGEVOLARNE GLI SCAMBI, GLI APPROVVIGIONAMENTI ED IL CREDITO; C) STIMOLARE LO SPIRITO DI PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI ISTITUENDO UNA SEZIONE DI ATTIVITA', DISCIPLINATA DA APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI, PER LA RACCOLTA DEI PRESTITI, LIMITATA AI SOLI SOCI ED EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA E IN PARTICOLARE ALLE DISPOSIZIONI DEFINITE DALL'ART. 11 DEL D. LGS. 1/09/93 N? 385 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E

INTEGRAZIONI; D) PRENDERE A NOLEGGIO, IN LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, IN AFFITTO, IN COMODATO, COSTRUIRE, RICOSTRUIRE ED ACQUISTARE IMMOBILI, ANCHE COME SEDE SOCIALE, MAGAZZINI, NEGOZI, IMPIANTI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE; CEDERE A NOLEGGIO, IN AFFITTO, IN PROPRIETA', IN COMODATO, IN LOCAZIONE, ALIENARE ANCHE A RISCATTO, AI SOCI, ED A TERZI I BENI DESCRITTI NEL PRESENTE COMMA; E) CONCEDERE FINANZIAMENTI, AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI ENTI O SOCIETA' CUI LA COOPERATIVA ADERISCE O PARTECIPA, NONCHE' A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE; F) RICHIEDERE ED UTILIZZARE LE PROVVIDENZE DISPOSTE DALLA UE, DALLO STATO DALLA REGIONE E DA ENTI LOCALI, OLTRE I FINANZIAMENTI E I CONTRIBUTI DISPOSTI DA MINISTERI, DA ALTRI ORGANISMI PUBBLICI, STATALI, PARASTATALI O DA PRIVATI; G) ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN COOPERATIVE SOCIALI, AI SENSI DELL'ART.11 DELLA LEGGE 381/91, A CUI POTRANNO ESSERE CONCESSI ANCHE FINANZIAMENTI AL FINE DELLO SVILUPPO DELLA LORO ATTIVITA'; H) COSTITUIRE FONDI FORMATI CON I CONFERIMENTI DEI SOCI SOVVENTORI FINALIZZATI ALLO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELL'ART.4 DELLA LEGGE 31.01.1992, N.59; I) ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, DA FINANZIARE CON L'EMISSIONE, A NORMA DELL'ART.5 DELLE LEGGE N.59 DEL 1992, DI AZIONI DI PARTECIPAZIONE COOPERATIVA; J) STIPULARE CONTRATTI, CONVENZIONI, ASSUMERE LA CONCESSIONE IN APPALTO DI LAVORI O SERVIZI IN ITALIA E ALL'ESTERO, SIA DA PRIVATI CHE DALLO STATO, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI PUBBLICI, AZIENDE O SOCIETA' DI OGNI GENERE; K) ESEGUIRE DIRETTAMENTE OD IN COLLABORAZIONE CON ALTRE SOCIETA' O CONCEDERE IN SUBAPPALTO LAVORI, OPERE, FORNITURE E SERVIZI ASSUNTI DI CUI AL PUNTO 1, NONCHE' DI QUANTO PREVISTO ALLE SUCCESSIVE LETTERE; L) ESERCITARE OGNI ATTIVITA' DI CARATTERE MOBILIARE E IMMOBILIARE E PERTANTO L'ACQUISTO E LA VENDITA, LA COSTRUZIONE, LA PERMUTA E L'ASSUNZIONE E LA CONCESSIONE IN AFFITTO DI: TERRENI, FABBRICATI E DI QUALSIASI ALTRO BENE MOBILE ED IMMOBILE, UNITA' IMMOBILIARE INTERE O FRAZIONATE, AL LIBERO MERCATO ED AI PROPRI SOCI; M) ACQUISTARE TERRENI AGRICOLI, PROVVEDERE ALLA COLTIVAZIONE PER QUALSIASI TIPO DI PRODUZIONE, ANCHE TEMPORANEAMENTE IN ATTESA DI DIVERSI UTILIZZI; N) ISTITUIRE E GESTIRE CANTIERI, STABILIMENTI, OFFICINE, CAVE, IMPIANTI E MAGAZZINI NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI; O) EMETTERE GLI STRUMENTI FINANZIARI PREVISTI DAL TITOLO IV DEL PRESENTE STATUTO. P) EMETTERE TITOLI OBBLIGAZIONARI ED ALTRI TITOLI DI DEBITO AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE E DI OGNI ALTRA DISPOSIZIONE IN MATERIA; Q) ADERIRE AD UN GRUPPO COOPERATIVO PARITETICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2545-SEPTIES DEL CODICE CIVILE. R) PROMUOVERE REALIZZARE E GESTIRE, SOTTO QUALSIASI FORMA, STRUTTURE E/O ESERCIZI COMMERCIALI DI OGNI DIMENSIONE E TIPO.

Protocollo

Numero Protocollo: 35242 / 2012

Data protocollo: 10/10/2012

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

CONTRATTO DI RETE

Data atto: 05/10/2012

Data iscrizione: 11/10/2012

ATTO PUBBLICO

Notaio: ZANELLI PIETRO

Repertorio n. 34516/13808

Localita': BOLOGNA (BO)

Registrazione n. 15859 SERIE 1T del 10/10/2012

Localita' di registrazione: BOLOGNA (BO)

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/10/2012

CONTRATTO DI RETE

NUMERO REGISTRAZIONE: 15859 SERIE 1T NUMERO REPERTORIO: 34516/13808

IMPRESA PARTECIPANTE, CODICE FISCALE IMPRESA DI RIFERIMENTO:01517630347

Protocollo

Numero Protocollo: 30696 / 2012

Data protocollo: 07/08/2012

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 25/07/2012

Data iscrizione: 21/08/2012

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/08/2012

ZANNONI ERMANNO

Codice fiscale: ZNNRNN51R23H223C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 25/06/2012 DATA PRESENTAZIONE 11/07/2012

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 25/07/2012 DATA PRESENTAZIONE

07/08/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Protocollo

Numero Protocollo: 26752 / 2012

Data protocollo: 16/07/2012

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2011

Data deposito: 11/07/2012

Protocollo

Numero Protocollo: 26748 / 2012

Data protocollo: 16/07/2012

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2011

Data deposito: 11/07/2012

Protocollo

Numero Protocollo: 26209 / 2012

Data protocollo: 11/07/2012

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 3

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 25/06/2012

Data iscrizione: 24/07/2012

COMUNICAZIONE

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 25/06/2012

Data iscrizione: 24/07/2012

Iscrizioni

Data iscrizione: 24/07/2012

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
25/06/2012 DATA PRESENTAZIONE 11/07/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2013 LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

POTERI CONFERITI CON PROCURA SPECIALE PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 27 APRILE 2011, REP. N. 99414/29106, AFFINCHE' IL NOMINATO PROCURATORE IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA FUNZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA ED IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA' MANDANTE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' AD ESSO DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED ESCLUSIVA RESPONSABILITA', IN RAPPRESENTANZA E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE, POSSA:

1) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PROCURATORE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PROCURATORE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

2) DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PROCURATORE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED

AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDETTO PROCURATORE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI

3) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

4) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

5) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.

6) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

7) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE.

8) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO' AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI TECTON TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.

9) PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE

ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.

10) STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI.

11) GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO.

12) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' ALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE.

13) CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER TECTON SOC. COOP. DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDETTE SOCIETA'.

14) PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI.

15) PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI.

16) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE E SIMILARI.

17) INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.

18) RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.

19) ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.

20) LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Data iscrizione: 24/07/2012

ZANNONI ERMANNO

Codice fiscale: ZNNRNN51R23H223C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 25/06/2012 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 25/06/2012 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA
ASSEMBLEA
DATA PRESENTAZIONE 11/07/2012

Data iscrizione: 24/07/2012

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

CON I SEGUENTI POTERI:

1. PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE
FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO
DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE
DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE
PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI
CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE - PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E
GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESI LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT
FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI E.. 10.000.000,00 CON RIFERIMENTO A
CIASCUNA GARA OD OFFERTA.

CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PRESIDENTE POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI
INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDETTE, POTENDO PRENDERE
VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E
SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA
PARTECIPAZIONE ALLE SUDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI SOPRA INDICATI,
ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON
RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA,
CONSORZI, CONSORZI STABILI, SOCIETA' CONSORTILI, TUTTI COSTITUITI NEL RISPETTO
DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE AL MOMENTO DI CIASCUNA GARA A CUI
TECTON PARTECIPI AL CAPITALE SOCIALE E/O FONDO CONSORTILE NEL LIMITE DI E.
200.000,00.

2. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O
CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O
FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O
CONVENZIONE, DI E. 10.000.000,00 DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO
PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO,

TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

3. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONI DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4. DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI E. 3.000.000,00 PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PRESIDENTE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PRESIDENTE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

5. DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI E. 200.000,00 PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PRESIDENTE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDDETTO PRESIDENTE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E

PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI.

6. STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', , RISCUOTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEL LIMITE DI VALORE PER CIASCUN ATTO O CONTRATTO DI E. 2.000.000,00.

7. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORTINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A E. 200.000,00.

8. RISCUOTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCUOTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

9. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI E. 200.000,00 PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.

10. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

11. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE.

12. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO' AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI TECTON TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.

13. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.
14. STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI.
15. GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO.
16. CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' ALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE.
17. CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER TECTON SOC.COOP. DI E.. 300.000,00 A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDETTE SOCIETA'.
18. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI.
19. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI.
20. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE E SIMILARI.
21. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.
22. RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.
23. ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.
24. LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE.
FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Numero Protocollo: 26201 / 2012

Data protocollo: 11/07/2012

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 4

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 22/06/2012

Data iscrizione: 24/07/2012

COMUNICAZIONE

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 22/06/2012

Data iscrizione: 24/07/2012

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 24/07/2012

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 12/06/2009 DATA PRESENTAZIONE 01/07/2009

Data iscrizione: 24/07/2012

DADDIO ROBERTO

Codice fiscale: DDDRRT66M11H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 24/07/2012

NICOLINI GIAN FRANCO

Codice fiscale: NCLGFR73B01D037C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 12/06/2009 DATA PRESENTAZIONE 01/07/2009

Data iscrizione: 24/07/2012

DAVOLI MARCO

Codice fiscale: DVLMRC75R20H223E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/06/2012 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 22/06/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2014
DATA PRESENTAZIONE 11/07/2012

Data iscrizione: 24/07/2012

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/06/2012 DATA PRESENTAZIONE

11/07/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 24/07/2012

NICOLINI GIAN FRANCO

Codice fiscale: NCLGFR73B01D037C

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/06/2012 DATA PRESENTAZIONE

11/07/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Storia delle modifiche » 2011 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 47407 / 2011

Data protocollo: 23/11/2011

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Iscrizioni

Data iscrizione: 14/12/2011

VARIAZIONE INDIRIZZO PEC IMPRESA. INDIRIZZO PEC PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Protocollo

Numero Protocollo: 31265 / 2011

Data protocollo: 14/09/2011

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

**UL-APERTURA MODIFICA CESSAZIONE DI UNITA'
LOCALE O AZIENDALE**

Numero modelli: 1

Protocollo

Numero Protocollo: 26844 / 2011

Data protocollo: 25/07/2011

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 6

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 17/06/2011

Data iscrizione: 29/07/2011

COMUNICAZIONE

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 17/06/2011

Data iscrizione: 29/07/2011

COMUNICAZIONE

NOMINA/CONFERMA/CESSAZIONE SINDACI-REVISORI
CONTABILI

NOMINA ORGANO REVISIONE CONTABILE

Data atto: 17/06/2011

Data iscrizione: 29/07/2011

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/07/2011

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 23/05/2008 DATA PRESENTAZIONE 18/06/2008

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 26/05/2008 DATA PRESENTAZIONE
18/06/2008

Data iscrizione: 29/07/2011

Data rettifica: 02/08/2011

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

DIRETTORE TECNICO CONSIGLIERE - LEGGASI: CESSAZIONE DALLA SOLA CARICA DI
CONSIGLIERE.

Data iscrizione: 29/07/2011

CORRADINI ELENA

Codice fiscale: CRRLNE68A54H223U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 23/05/2008

Data iscrizione: 29/07/2011

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/06/2011 DATA PRESENTAZIONE
14/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 29/07/2011

CORRADINI ELENA

Codice fiscale: CRRLNE68A54H223U

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/06/2011 DATA PRESENTAZIONE

14/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 29/07/2011

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/06/2011 DATA PRESENTAZIONE

14/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

Data iscrizione: 29/07/2011

KPMG S.P.A.

Codice fiscale: 00709600159

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 29/07/2011

RECONTA ERNST & YOUNG SPA

Codice fiscale: 00434000584

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/06/2011 ALLA

CARICA DI SOCIETA' DI REVISIONE CON ATTO DEL 17/06/2011 DURATA: FINO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2013

DATA PRESENTAZIONE 14/07/2011

Protocollo

Numero Protocollo: 25717 / 2011

Data protocollo: 14/07/2011

Moduli

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 17/06/2011

Data iscrizione: 29/07/2011

COMUNICAZIONE

DELEGA POTERI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data atto: 17/06/2011

Data iscrizione: 29/07/2011

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/07/2011

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: LUSENTI PAOLO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA MAGENTA, 10 REGGIO EMILIA (RE)

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
17/06/2011 DATA PRESENTAZIONE 14/07/2011 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2013 LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

Data iscrizione: 29/07/2011

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 25409 / 2011

Data protocollo: 13/07/2011

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2010

Data deposito: 11/07/2011

Protocollo

Numero Protocollo: 25171 / 2011

Data protocollo: 11/07/2011

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2010

Data deposito: 11/07/2011

Protocollo

Numero Protocollo: 12956 / 2011

Data protocollo: 09/05/2011

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

PROCURE

Data atto: 27/04/2011

Data iscrizione: 10/05/2011

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 99415

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/05/2011

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E2320

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 27/04/2011

DURATA: FINO ALLA REVOCA

Protocollo

Numero Protocollo: 12933 / 2011

Data protocollo: 09/05/2011

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

PROCURE

Data atto: 27/04/2011

Data iscrizione: 11/05/2011

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/05/2011

CORRADINI ELENA

Codice fiscale: CRRLNE68A54H223U

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 27/04/2011 DATA

PRESENTAZIONE 09/05/2011 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 12927 / 2011

Data protocollo: 09/05/2011

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

PROCURE

Data atto: 27/04/2011

Data iscrizione: 11/05/2011

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 99417

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/05/2011

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 12923 / 2011

Data protocollo: 09/05/2011

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

PROCURE

Data atto: 27/04/2011

Data iscrizione: 11/05/2011

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 99418

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/05/2011

SONCINI FABRIZIO

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 12891 / 2011

Data protocollo: 09/05/2011

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

PROCURE

Data atto: 27/04/2011

Data iscrizione: 11/05/2011

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 99414

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/05/2011

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 27/04/2011

DURATA: FINO ALLA REVOCA

Protocollo

Numero Protocollo: 12728 / 2011

Data protocollo: 06/05/2011

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 3

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

PROCURE

Data atto: 27/04/2011

Data iscrizione: 09/05/2011

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 99413

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/05/2011

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

001 - ALTRI ATTI E FATTI

VIENE APPROVATO IL NUOVO STATUTO SOCIALE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 17 GENNAIO 2003 N. 6.

GLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO DI FUSIONE REP. N. 91796/25048 NOTAIO G.

VARCHETTA DEL 9 OTTOBRE 2007 DECORRONO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2504 BIS DEL CODICE CIVILE, DALLA DATA DELL'ULTIMO GIORNO DEL MESE IN CUI E' STATA EFFETTUATA L'ULTIMA DELLE RELATIVE ISCRIZIONI PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE COMPETENTE.

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 14 MARZO 2008, REP. N. 92704/25615, SONO STATE REVOCATE A FAR DATA DAL GIORNO 14 MARZO 2008 LE ..OMISSIS..

Data iscrizione: 09/05/2011

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 07/11/2008 DATA PRESENTAZIONE 26/11/2008

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGI EMILIA IN DATA 07 NOVEMBRE 2008, REP. N. 93993/26391, VIENE NOMINATO PROCURATORE SPECIALE IL QUALE IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA DIVISIONE RESTYLING, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' AD ESSO DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED ESCLUSIVA RESPONSABILITA', IN RAPPRESENTANZA E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE, POSSA: 1) PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE ? PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE

PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI E..
5.000.000,00 CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA. CON RIFERIMENTO A
QUANTO SOPRA IL PROCURATORE POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI
RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI
TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E
SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA
PARTECIPAZIONE ALLE SUDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO
PRECEDENTE, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI
SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE
MEDESIMA, CONSORZI, CONSORZI STABILI, SOCIETA' CONSORTILI, TUTTI COSTITUITI NEL
RISPETTO DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE AL MOMENTO DI CIASCUNA GARA A
CUI TECTON PARTECIPI AL CAPITALE SOCIALE E/O FONDO CONSORTILE NEL LIMITE DI
EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 2) SOTTOSCRIVERE CON I
COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO
IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN
CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO
5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) DETERMINANDONE IN PIENA
AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA'
DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA
OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PROCURATORE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA
ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI
AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI
E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE;
VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI
DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE;
ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI
RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI
RESCSSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA
DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE
ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE
AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E
SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE. 3) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO
3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI
ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI
PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE
SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA,
FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO
DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA',
CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E
QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I
RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PROCURATORE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN
ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI
LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE
ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PROCURATORE POTRA' INOLTRE

SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA , STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. 4) DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PROCURATORE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDETTO PROCURATORE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI. 5) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORTINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 200.000,00. 6) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA. 7) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO. IL NOMINATO PROCURATORE POTRA' FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE. AL PROCURATORE VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE.

Data iscrizione: 09/05/2011

SONCINI FABRIZIO

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 07/11/2008 DATA PRESENTAZIONE 26/11/2008

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 07 NOVEMBRE 2008, VIENE NOMINATO PROCURATORE SPECIALE IL QUALE IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA DIVISIONE COSTRUZIONI ED IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA' MANDANTE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' AD ESSO DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED ESCLUSIVA RESPONSABILITA', IN RAPPRESENTANZA E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE, POSSA: 1) PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE A PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 10.000.000,00 (DIECIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA. CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PROCURATORE POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI SOPRA INDICATI, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA, CONSORZI, CONSORZI STABILI, SOCIETA' CONSORTILI, TUTTI COSTITUITI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE AL MOMENTO DI CIASCUNA GARA A CUI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" PARTECIPI AL CAPITALE SOCIALE E/O FONDO CONSORTILE NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 2) SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 10.000.000,00 (DIECIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PROCURATORE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE,

DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE. 3) STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONI DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE. 4) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PROCURATORE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PROCURATORE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. 5) DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PROCURATORE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDETTO PROCURATORE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI. 6) STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI

IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', , RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEL LIMITE DI VALORE PER CIASCUN ATTO O CONTRATTO DI EURO 2.000.000,00 (DUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO). 7) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORTINO PER LA COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO). 8) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA. 9) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO. IL NOMINA PROCURATORE POTRA' FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE. AL PROCURATORE VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE.

Data iscrizione: 09/05/2011

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE

CON I SEGUENTI POTERI:

CON ATTO IN DATA 07 NOVEMBRE 2008, REP. N. 93994/26392, PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA, VIENE NOMINATO PROCURATO SPECIALE, IL QUALE IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA FUNZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA ED IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA' MANDANTE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' AD ESSO DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED ESCLUSIVA RESPONSABILITA', IN RAPPRESENTANZA E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE, POSSA:

1) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A

QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE; 2) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO' AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI; 3) STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI. 4) PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI; 5) GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO; 6) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE DI VALORE DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO; 7) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA; 8) INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE; 9) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PROCURATORE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PROCURATORE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI;

PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED
ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI
REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE
CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE
E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. 10)
DECIDERE E CONFERIRE, NEL LIMITE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO
ZERO) PER OGNI CONTRATTO O DISCIPLINARE, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI,
CON RIFERIMENTO AI QUALI IL PROCURATORE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI
PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, ED AMMINISTRAZIONI
CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDETTO PROCURATORE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE
INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI
APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E
LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI
INCARICHI. 11) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE
STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORTINO PER LA
COOPERATIVA IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA
VIRGOLA ZERO ZERO). 12) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA'
LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO
ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE
POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI
PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME
DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA
LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA
STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI,
INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA. 13) NOMINARE AVVOCATI,
PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI
ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E
RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI
ORDINE E GRADO. IL NOMINATO PROCURATORE POTRA' FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI
NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE
MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA
OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON
PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE. AL PROCURATORE VIENE
ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE.

Protocollo

Numero Protocollo: 11640 / 2011

Data protocollo: 27/04/2011

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE

PUBBLICO ECON.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 2

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

DELEGA POTERI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data atto: 30/03/2011

Data iscrizione: 28/04/2011

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 28/04/2011

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

DELEGHE CONFERITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 22/10/2008

1. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI/00 DI EURO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PROCURATORE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE;

TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA
AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE'
SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE
TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE
DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE. 2. STIPULARE E
SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESSE CONVENZIONI URBANISTICHE CON
ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE
CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI
ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE
OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI
AREE. 3. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI
CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI DI TECTON SOC. COOP.,
CONSEQUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA
LIMITAZIONE, EGLI POTRA': RISCOUTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE,
ENTI PUBBLICI E SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' PER
ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A
GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTRA'
NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE
DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA. 4.
RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E
PER CONTO DI TECTON. 5. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI
CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI
CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI
DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI. 6. GIRARE
CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO; 7.
STIPULARE ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI
UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED
ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU',
RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI
REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E
DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO
E/O ATTO DI E.. 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00 DI EURO). 8. PROCEDERE AD ATTI
ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER
DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI
DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE
STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI; 9. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO
RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO
AVVOCATI E PROCURATORI; 10. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI
FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA'
AMMINISTRATIVA, SINDACALE... 11. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI
PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E
FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA
NORMATIVA VIGENTE; 12. RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI; 13.

NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Data iscrizione: 28/04/2011

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

DELEGHE CONFERITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 25/06/2010.

1. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI E.. 20.000.000,00 (VENTIMILIONI/00 DI EURO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PROCURATORE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

2. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESI CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI

CESSIONE GRATUITA DI AREE.

3.RISCUOTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI DI TECTON SOC. COOP.,

CONSEGUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, EGLI POTRA': RISCUOTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ENTI PUBBLICI E SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' PER ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTRA' NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA.

4.RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E PER CONTO DI TECTON.

5.PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.

6.GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO;

7.STIPULARE ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCUOTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO E/O ATTO DI E.. 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00 DI EURO).

8.PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI;

9.PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI;

10.RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE...

11.INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE;

12.RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI;

13.NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

INFINE I CONSIGLIERI ASSEGNANO AL VICE PRESIDENTE I POTERI DI FIRMA DISGIUNTA
SU TUTTI I CONTI ED I RAPPORTI IN ESSERE PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI NEI LIMITI
DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI.

Protocollo

Numero Protocollo: 5359 / 2011

Data protocollo: 15/02/2011

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

PROCURE

Data atto: 01/02/2011

Data iscrizione: 15/02/2011

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 98877

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 15/02/2011

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E2320

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

DIRETTORE GENERALE PROCURATORE SPECIALE

CON I SEGUENTI POTERI:

LA SOCIETA' 'TECTON SOCIETA' COOPERATIVA' A MEZZO DEL COSTITUITO SUO LEGALE RAPPRESENTANTE, NOMINA E COSTITUISCE PROCURATORE SPECIALE A FAR DATA DAL 13 (TREDICI) MAGGIO 2009 (DUEMILANOVE), SALVO REVOCA PER GIUSTA CAUSA, IL SIGNOR:

- CATELLANI GIOVANNI, NATO GUALTIERI (RE) IL 30 NOVEMBRE 1949, CONFERENDOGLI

TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE SECONDO QUANTO DI

SEGUITO ELENCATO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, MA CON I LIMITI

FISSATI DI VOLTA IN VOLTA ED EVIDENZIATI PER I SINGOLI ATTI, AFFINCHÉ IN

QUALITÀ DI DIRETTORE GENERALE, POSSA:

1) PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE ? PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA.

CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL DIRETTORE GENERALE POTRÀ ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA.

2) SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, CORRISPETTIVI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL DIRETTORE GENERALE POTRÀ PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE;

TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA
AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE'
SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE
TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE
DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

3) STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESI CONVENZIONI
URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHE'
SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO
E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA
SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO
PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI
CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4) RISCOUTERE E RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN
GENERE IN NOME E PER CONTO DI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA", CON AMPIA FACOLTA'
LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI DI
"TECTON SOCIETA' COOPERATIVA", CONSEGUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E
SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, EGLI POTRA': RISCOUTERE DA PRIVATI,
AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ENTI PUBBLICI E SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO, SOMME
DI QUALUNQUE ENTITA' PER ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI
FINALI LAVORI, RITENUTE A GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE
LIBERATORIE. EGLI POTRA' NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI
OTTENERE LA RISCOSSIONE DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE
QUALSIASI AZIONE NECESSARIA.

5) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A
QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI
PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A
LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE.

6) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI
ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE
DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA,
MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI,
MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER
COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO
DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO'
AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE.
SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA"
TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI
CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO
CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO
RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.

7) PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI
CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E
DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE
ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.

8) STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI

QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI.

9) GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO.

10) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' ALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE.

11) CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDETTE SOCIETA'.

12) STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO E/O ATTO DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO).

13) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA.

RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL DIRETTORE GENERALE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL DIRETTORE GENERALE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

14) POTRA' CONFERIRE, ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONE DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL DIRETTORE GENERALE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI

E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI.

15) PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI.

16) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO.

17) PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI.

18) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE.

19) INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE.

20) RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI.

21) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

I POTERI IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE E DELLE POLITICHE DEL LAVORO IN GENERE, SONO PREVALENTEMENTE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, COME COSI' SONO DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO TUTTI I POTERI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO E DI ATTRIBUZIONE DI EVENTUALI DELEGHE AI LAVORATORI RELATIVE NELLO SPECIFICO ALLA SICUREZZA NEI SINGOLI CANTIERI.

SONO DELEGATI AL DIRETTORE GENERALE SOLAMENTE I SEGUENTI COMPITI:

22) ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL C.C.N.L. DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA.

23) LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE.

24) PROPONE EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DA ADOTTARSI, IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI NORMATIVE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI.

25) PROPONE, ANCHE SOTTO FORMA DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA AZIENDALE, IMPEGNI ED OBBLIGAZIONI NEI CONFRONTI DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, PURCHE' TALI OBBLIGAZIONI NON CONTRASTINO CON LE DISPOSIZIONE CONTENUTE NEL C.C.N.L., NONCHE' CONCLUDERE EVENTUALI VERTENZE SINDACALI E FIRMARE I RELATIVI VERBALI. LE DELIBERAZIONI DI CUI AI PUNTI 22 E 23 SARANNO TRASMESSE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CHE NE PRENDERA' ATTO NELLA PRIMA SEDUTA UTILE, MENTRE QUELLE FACENTI CAPO AI PUNTI 24 E 25 SARANNO SOGGETTE AD APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI

AMMINISTRAZIONE E NON SARANNO APPLICABILI NEL CASO DI MANCATA APPROVAZIONE DI QUEST'ULTIMO.

IL DIRETTORE GENERALE POTRA' FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO PER LA COOPERATIVA, SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE DI SPETTANZA DEL CONSIGLIO E DELL'ASSEMBLEA. TUTTI I POTERI SOPRA CITATI SI INTENDONO CONFERITI CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO SENZA MAI POSSA ECCEPIRSI DA ALCUNO DIFETTO DI MANDATO O CARENZA DI FACOLTA'.

A NORMA DELL'ART. 42 BIS DELLO STATUTO SOCIALE, AL DIRETTORE GENERALE VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE.

LA PRESENTE PROCURA RESTA VALIDA SINO ALLA DATA DEL 31 (TRENTUNO) DICEMBRE 2010 (DUEMILADIECI) COMPRESO DOPODICHE' AVRA' A CESSARE AUTOMATICAMENTE SENZA BISOGNO DI REVOCA O DI ALCUN ALTRA FORMALITA'.

Storia delle modifiche » 2010 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 38638 / 2010

Data protocollo: 14/07/2010

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

DELEGA POTERI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data atto: 25/06/2010

Data iscrizione: 16/07/2010

COMUNICAZIONE

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 25/06/2010

Data iscrizione: 16/07/2010

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 16/07/2010

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 16/07/2010

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
25/06/2010 DATA PRESENTAZIONE 14/07/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2012 LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

Protocollo

Numero Protocollo: 38008 / 2010

Data protocollo: 07/07/2010

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2009

Data deposito: 30/06/2010

Protocollo

Numero Protocollo: 37608 / 2010

Data protocollo: 02/07/2010

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 4

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 04/06/2010

Data iscrizione: 16/07/2010

COMUNICAZIONE

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 04/06/2010

Data iscrizione: 16/07/2010

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 16/07/2010

CAVANNA ANDREA

Codice fiscale: CVNNDR64E05H720V

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE

02/07/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 16/07/2010

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 04/06/2010 DATA PRESENTAZIONE

02/07/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 16/07/2010

BIMBI ALEX

Codice fiscale: BMBLXA76P28H223M

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 04/06/2010 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 04/06/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2012
DATA PRESENTAZIONE 02/07/2010

Data iscrizione: 16/07/2010

COBIANCHI RAFFAELLO

Codice fiscale: CBNRFL76P02G337B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

DIRETTORE TECNICO RESPONSABILE TECNICO CONSIGLIERE VICE PRESIDENTE CONSIGLIO
AMMINISTRAZIONE

CON I SEGUENTI POTERI:

DELEGHE CONFERITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 22/10/2008

1. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E

PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN
CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO,
PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI/00
DI EURO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA
RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA,
GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL
PROCURATORE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI
ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI
IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI;
ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE,
DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E
CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE;
TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA
AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE'
SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE
TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE
DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE. 2. STIPULARE E
SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESI CONVENZIONI URBANISTICHE CON
ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE
CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI
ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE
OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI
AREE. 3. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI

CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI DI TECTON SOC. COOP.,
CONSEQUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA
LIMITAZIONE, EGLI POTRA': RISCOUTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE,
ENTI PUBBLICI E SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' PER
ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A
GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTRA'
NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE
DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA. 4.
RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E
PER CONTO DI TECTON. 5. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI
CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI
CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI
DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI. 6. GIRARE
CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO; 7.
STIPULARE ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI
UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED
ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU',
RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI
REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E
DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO
E/O ATTO DI E.. 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00 DI EURO). 8. PROCEDERE AD ATTI
ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER
DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI
DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE
STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI; 9. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO
RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO
AVVOCATI E PROCURATORI; 10. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI
FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA'
AMMINISTRATIVA, SINDACALE.... 11. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI
PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E
FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA
NORMATIVA VIGENTE; 12. RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI; 13.
NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI,
E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA
COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA'
GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON
SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO
E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE
ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI
RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Data iscrizione: 16/07/2010

CAVANNA ANDREA

Codice fiscale: CVNNDR64E05H720V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 23/05/2008

Data iscrizione: 16/07/2010

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 23/05/2008 DATA PRESENTAZIONE 18/06/2008

Protocollo

Numero Protocollo: 37456 / 2010

Data protocollo: 01/07/2010

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 5

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

NOMINA/CONFERMA/CESSAZIONE SINDACI-REVISORI CONTABILI

Data atto: 04/06/2010

Data iscrizione: 16/07/2010

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 16/07/2010

SALAMI ROSANNA

Codice fiscale: SLMRNN58E54H223A

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 04/06/2010

DATA PRESENTAZIONE 01/07/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL

31/12/2012

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 16/07/2010

SALSI FRANCO

Codice fiscale: SLSFNC41C24H223F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 04/06/2010 DATA

PRESENTAZIONE 01/07/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 16/07/2010

CIARLINI GIORDANO

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 04/06/2010 DATA

PRESENTAZIONE 01/07/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 16/07/2010

VALCAVI WILSON

Codice fiscale: VLCWSN46T19L820B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:

SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 04/06/2010 DATA

PRESENTAZIONE 01/07/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 16/07/2010

MENOZZI MAURO

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:

SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 04/06/2010 DATA

PRESENTAZIONE 01/07/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Protocollo

Numero Protocollo: 37038 / 2010

Data protocollo: 29/06/2010

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2009

Data deposito: 29/06/2010

Protocollo

Numero Protocollo: 20839 / 2010

Data protocollo: 21/06/2010

Moduli

TA-ISCRIZIONE ATTO DI TRASF. PROPRIETA' O GODIMENTO DI AZIENDA

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Atti

TRASFERIMENTO D'AZIENDA

Data atto: 07/06/2010

Data iscrizione: 01/07/2010

SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA

Notaio: TSONMR64E47E253F

Repertorio n. 44408/7147

Protocollo

Numero Protocollo: 18901 / 2010

Data protocollo: 08/06/2010

Moduli

**UL-APERTURA MODIFICA CESSAZIONE DI UNITA'
LOCALE O AZIENDALE**

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Protocollo

Numero Protocollo: 16903 / 2010

Data protocollo: 28/05/2010

Moduli

**UL-APERTURA MODIFICA CESSAZIONE DI UNITA'
LOCALE O AZIENDALE**

Numero modelli: 1

C1-COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.

Storia delle modifiche » 2009 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 41633 / 2009

Data protocollo: 14/10/2009

Moduli

**UL-APERTURA MODIFICA CESSAZIONE DI UNITA'
LOCALE O AZIENDALE**

Numero modelli: 1

Protocollo

Numero Protocollo: 32149 / 2009

Data protocollo: 02/07/2009

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 4

Atti

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 12/06/2009

Data iscrizione: 03/07/2009

COMUNICAZIONE

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 12/06/2009

Data iscrizione: 03/07/2009

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 03/07/2009

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 23/05/2008 DATA PRESENTAZIONE 18/06/2008

Data iscrizione: 03/07/2009

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 03/07/2009

DADDIO ROBERTO

Codice fiscale: DDDRRT66M11H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 23/05/2008

Data iscrizione: 03/07/2009

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 12/06/2009 DATA PRESENTAZIONE

01/07/2009 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011

Data iscrizione: 03/07/2009

DADDIO ROBERTO

Codice fiscale: DDDRRT66M11H223S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 12/06/2009 DATA PRESENTAZIONE
01/07/2009 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2011 LA PERSONA
DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

Data iscrizione: 03/07/2009

NICOLINI GIAN FRANCO

Codice fiscale: NCLGFR73B01D037C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 12/06/2009 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 12/06/2009 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2011
DATA PRESENTAZIONE 01/07/2009

Protocollo

Numero Protocollo: 31846 / 2009

Data protocollo: 30/06/2009

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2008

Data deposito: 30/06/2009

Protocollo

Numero Protocollo: 31841 / 2009

Data protocollo: 30/06/2009

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2008

Data deposito: 30/06/2009

Protocollo

Numero Protocollo: 23121 / 2009

Data protocollo: 21/05/2009

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 13/05/2009

Data iscrizione: 21/05/2009

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 95152

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 7892 del 15/05/2009

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/05/2009

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E232O

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 13/05/2009 ALLA
CARICA DI DIRETTORE GENERALE CON ATTO DEL 13/05/2009 DURATA: FINO AL
31/12/2010

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 13/05/2009 ALLA
CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 13/05/2009 DURATA: FINO AL
31/12/2010

DATA PRESENTAZIONE 19/05/2009

Protocollo

Numero Protocollo: 23116 / 2009

Data protocollo: 21/05/2009

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 13/05/2009

Data iscrizione: 21/05/2009

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 95151

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 7891 del 15/05/2009

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/05/2009

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

001 - ALTRI ATTI E FATTI

VIENE APPROVATO IL NUOVO STATUTO SOCIALE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 17
GENNAIO 2003 N. 6.

.

GLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO DI FUSIONE REP. N. 91796/25048 NOTAIO G.

VARCHETTA DEL 9 OTTOBRE 2007 DECORRONO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2504 BIS DEL

CODICE CIVILE, DALLA DATA DELL'ULTIMO GIORNO DEL MESE IN CUI E' STATA

EFFETTUATA L'ULTIMA DELLE RELATIVE ISCRIZIONI PRESSO IL REGISTRO DELLE

IMPRESE COMPETENTE. .

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 14 MARZO 2008,

REP. N. 92704/25615, SONO STATE REVOCATE A FAR DATA DAL GIORNO 14 MARZO 2008

LE ..OMISSIS..

Data iscrizione: 21/05/2009

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

DIRETTORE GENERALE DATA NOMINA 21/01/2009 DATA PRESENTAZIONE 27/01/2009

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 21/01/2009 DATA PRESENTAZIONE 27/01/2009

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

DELEGHE CONFERITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 22/10/2008

1. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E

PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN

CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO,

PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI/00

DI EURO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA

RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA,

GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL

PROCURATORE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI

ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI

IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI;

ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE,

DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E

CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE;

TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA

AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE'

SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE

TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE

DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA

AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE. 2. STIPULARE E

SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESI CONVENZIONI URBANISTICHE CON

ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI

PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE

CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI

ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE

OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE. 3. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI DI TECTON SOC. COOP., CONSEGUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, EGLI POTRA': RISCOUTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ENTI PUBBLICI E SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' PER ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTRA' NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA. 4. RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E PER CONTO DI TECTON. 5. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEgni BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI. 6. GIRARE CAMBIALI, ASSEgni, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO; 7. STIPULARE ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO E/O ATTO DI E.. 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00 DI EURO). 8. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI; 9. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI; 10. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE... 11. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE; 12. RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI; 13. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 21 GENNAIO 2009, REP. N. 94469/26674, LA SOCIETA' "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" A MEZZO DEL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE, NOMINA DIRETTORE GENERALE, A FAR DATA DAL 1

GENNAIO 2009 IL SIGNOR LUSENTI PAOLO
CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 21 GENNAIO
2009, REP. N. 94469/26674, LA SOCIETA' "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA, NOMINA E
COSTITUISCE PROCURATORE SPECIALE A FAR DATA DAL 1 (PRIMO) GENNAIO 2009
(DUEMILANOVE), IL SIGNOR: - LUSENTI PAOLO, AFFINCHÉ IN QUALITÀ DI DIRETTORE
GENERALE POSSA: - IN RELAZIONE ALL'ATTIVITÀ COMMERCIALE E ALL'AFFIDAMENTO DI
LAVORI, FORNITURE DI BENI E/O SERVIZI DA PARTE DI COMMITTENTI PUBBLICI E/O
PRIVATI ED ALLA STIPULA DELLE RELATIVE SCRITTURE CONTRATTUALI CHE NE DERIVANO,
A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: 1) PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE
CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE,
SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER
LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI
CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE,
LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE
? PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE
LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT
FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI VIRGOLA
ZERO ZERO) CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA. CON RIFERIMENTO A QUANTO
SOPRA IL DIRETTORE GENERALE POTRÀ ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI
RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI
TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E
SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA
PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO
PRECEDENTE, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI
SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE
MEDESIMA. 2) SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO
O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O
FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O
CONVENZIONE, DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO)
DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ,
CORRISPETTIVI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E
QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL DIRETTORE GENERALE POTRÀ
PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI
CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN
CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI
DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI
RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E
CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE;
TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA
AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHÉ
SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE
TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE
DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETÀ COMMITTENTI IN GENERE. 3) STIPULARE E
SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESSE CONVENZIONI URBANISTICHE CON

ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE. - IN RELAZIONE ALLE OPERAZIONI DI CARATTERE BANCARIO, FINANZIARIO, VALUTARIO ED ASSICURATIVO CHE DERIVANO DALLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA', A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON LIMITATIVO. 4) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE. 5) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI DI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA", CONSEGUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, EGLI POTRA' RISCOUTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ENTI PUBBLICI E SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' PER ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTRA' NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA. 6) RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E PER CONTO DI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA". 7) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO' AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI. 8) STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI. 9) GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO. 10) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA

E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' ALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE. 11) CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDETTE SOCIETA'. - IN RELAZIONE AD ACQUISTI ED APPROVVIGIONAMENTI DI BENI MOBILI, ED IMMOBILI STRUMENTALI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITA' AZIENDALE QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: 12) STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO E/O ATTO DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO). 13) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL DIRETTORE GENERALE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL DIRETTORE GENERALE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. 14) POTRA' CONFERIRE ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONE DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL DIRETTORE GENERALE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI. - IN RELAZIONE ALLE OPERAZIONI DI CARATTERE GENERALE, AMMINISTRATIVO E FISCALE DERIVANTI DALL'ESERCIZIO DELLA ATTIVITA', A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: 15) PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO;

PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI. 16) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL VALORE LIMITE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO. 17) PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI. 18) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE. 19) INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE. 20) RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI. 21) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO. - IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE E DELLE POLITICHE DEL LAVORO IN GENERE. DATA LA NATURA COOP. VA DELL'AZIENDA I POTERI IN MATERIA SONO PREVALENTEMENTE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. SONO DELEGATI AL DIRETTORE GENERALE SOLAMENTE I SEGUENTI COMPITI: 22) ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA. 23) LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE. 24) PROPONE EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DA ADOTTARSI, IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI NORMATIVE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI. 25) PROPONE, ANCHE SOTTO FORMA DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA AZIENDALE, IMPEGNI ED OBBLIGAZIONI NEI CONFRONTI DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, PURCHE' TALI OBBLIGAZIONI NON CONTRASTINO CON LE DISPOSIZIONE CONTENUTE NEL C.C.N.L., NONCHE' CONCLUDERE EVENTUALI VERTENZE SINDACALI E FIRMARE I RELATIVI VERBALI. LE DELIBERAZIONI DI CUI AI PUNTI 21 E 22 SARANNO TRASMESSE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CHE NE PRENDERA' ATTO NELLA PRIMA SEDUTA UTILE, MENTRE QUELLE FACENTI CAPO AI PUNTI 23 E 24 SARANNO SOGGETTE AD APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E NON SARANNO APPLICABILI NEL CASO DI MANCATA APPROVAZIONE DI QUEST'ULTIMO. A NORMA DELL'ART. 42 BIS DELLO STATUTO SOCIALE, AL DIRETTORE GENERALE VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE. IL DIRETTORE POTRA' FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO PER LA COOPERATIVA, SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE DI SPETTANZA DEL CONSIGLIO E DELL'ASSEMBLEA. TUTTI I POTERI SOPRA CITATI SI INTENDONO CONFERITI NEI LIMITI SPECIFICATI, CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO SENZA MAI POSSA ECCEPIRSI DA ALCUNO DIFETTO DI MANDATO O CARENZA DI FACOLTA'.

Protocollo

Numero Protocollo: 3325 / 2009

Data protocollo: 29/01/2009

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

NOMINA/CONFERMA/CESSAZIONE SINDACI-REVISORI CONTABILI

Data atto: 23/05/2008

Data iscrizione: 29/01/2009

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/01/2009

KPMG S.P.A.

Codice fiscale: 00709600159

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SOCIETA' DI REVISIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2010

Protocollo

Numero Protocollo: 3051 / 2009

Data protocollo: 28/01/2009

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 21/01/2009

Data iscrizione: 28/01/2009

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 94469

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 1370 del 27/01/2009

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 28/01/2009

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

DIRETTORE GENERALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/01/2009 DATA

PRESENTAZIONE 27/01/2009 DURATA: FINO ALLA REVOCA

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 21/01/2009 DATA
PRESENTAZIONE 27/01/2009 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

DELEGHE CONFERITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 22/10/2008

1. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E

PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN
CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO,
PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI/00
DI EURO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA
RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA,
GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL
PROCURATORE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI
ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI
IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI;
ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE,
DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E
CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE;
TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA
AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE'
SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE
TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE
DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE. 2. STIPULARE E
SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESI CONVENZIONI URBANISTICHE CON
ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE
CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI
ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE
OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI
AREE. 3. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI
CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI DI TECTON SOC. COOP.,
CONSEQUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA
LIMITAZIONE, EGLI POTRA': RISCOUTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE,
ENTI PUBBLICI E SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' PER
ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A
GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTRA'
NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE
DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA. 4.
RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E

PER CONTO DI TECTON. 5. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEgni BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI. 6. GIRARE CAMBIALI, ASSEgni, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO; 7. STIPULARE ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO E/O ATTO DI E.. 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00 DI EURO). 8. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI; 9. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI; 10. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE... 11. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE; 12. RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI; 13. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Protocollo

Numero Protocollo: 3046 / 2009

Data protocollo: 28/01/2009

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 21/01/2009

Data iscrizione: 28/01/2009

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 94468

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 1369 del 27/01/2009

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 28/01/2009

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E232O

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

DIRETTORE TECNICO PROCURATORE SPECIALE

CON I SEGUENTI POTERI:

CON ATTO IN DATA 7 NOVEMBRE 2008, REP. N. 93992/26390, PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA VIENE NOMINATO PROCURATORE SPECIALE FINO AL 31 (TRENTUNO) DICEMBRE 2010 (DUEMILADIECI), AFFINCHÉ IN QUALITÀ DI DIRETTORE GENERALE POSSA: - IN RELAZIONE ALL'ATTIVITÀ COMMERCIALE E ALL'AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE DI BENI E/O SERVIZI DA PARTE DI COMMITTENTI PUBBLICI E/O PRIVATI ED ALLA STIPULA DELLE RELATIVE SCRITTURE CONTRATTUALI CHE NE DERIVANO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: 1) PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI

CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE ? PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA. CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL DIRETTORE GENERALE POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA. 2) SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 20.000.000,00 (VENTIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. DIRETTORE GENERALE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE. 3) STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESSE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE. - IN RELAZIONE ALLE OPERAZIONI DI CARATTERE BANCARIO, FINANZIARIO, VALUTARIO ED ASSICURATIVO CHE DERIVANO DALLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA', A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON LIMITATIVO. 4) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CIO' AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE; 5) RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON

AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI DI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA", CONSEGUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, EGLI POTRA': RISCOUTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ENTI PUBBLICI E SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' PER ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTRA' NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA. 6) RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E PER CONTO DI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA". 7) RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CIO' AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CIO' AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI. PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI. 8) STIPULARE POLIZZE DI ASSICURAZIONE, PREVIA NEGOZIAZIONE DELLE CONDIZIONI, DI QUALSIVOGLIA TIPO, E SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINISTRI, PERIZIE, NOMINA PERITI, E RAPPRESENTARE L'AZIENDA NEI CONTRADDITORI. 9) GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIALI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO; 10) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' ALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE; 11) CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIETA' PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER "TECTON SOCIETA' COOPERATIVA" DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDETTE SOCIETA'. - IN RELAZIONE AD ACQUISTI ED APPROVVIGIONAMENTI DI BENI MOBILI, ED IMMOBILI STRUMENTALI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITA' AZIENDALE QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: 12) STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI

VALORE PER CIASCUN CONTRATTO E/O ATTO DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO). 13) DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI/00 DI EURO) PER OGNI CONTRATTO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D?OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL DIRETTORE GENERALE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL?ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL DIRETTORE GENERALE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA , STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D?OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. 14) POTRA' CONFERIRE ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONE DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL DIRETTORE GENERALE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI. - IN RELAZIONE ALLE OPERAZIONI DI CARATTERE GENERALE, AMMINISTRATIVO E FISCALE DERIVANTI DALL?ESERCIZIO DELLA ATTIVITA', A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: 15) PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI; 16) ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE VALORE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO; 17) PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI; 18) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE; 19) INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE; 20) RAPPRESENTARE L?AZIENDA NEI RAPPORTI CON I TERZI; 21) NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD

ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO. - IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE E DELLE POLITICHE DEL LAVORO IN GENERE. DATA LA NATURA COOP. VA DELL'AZIENDA I POTERI IN MATERIA SONO PREVALENTEMENTE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. SONO DELEGATI AL DIRETTORE GENERALE SOLAMENTE I SEGUENTI COMPITI: 22) ASSUNZIONI DI PERSONALE, NON DIRIGENTE, DETERMINANDONE, ALL'INTERNO DEL CCNL DI SETTORE, IL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO, LA QUALIFICA, LA DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO NONCHE' LA EFFETTIVA DESTINAZIONE OPERATIVA. 23) LA STIPULA DI CONTRATTI DI INCARICO PROFESSIONALE, PER LAVORI A PROGETTO, DI LAVORO OCCASIONALE OD ATIPICI, DI LAVORO INTERINALE E QUANT'ALTRO CONSENTITO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL MOMENTO IN MATERIA DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE. 24) PROPONE EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DA ADOTTARSI, IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI NORMATIVE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI. 25) PROPONE, ANCHE SOTTO FORMA DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA AZIENDALE, IMPEGNI ED OBBLIGAZIONI NEI CONFRONTI DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, PURCHE' TALI OBBLIGAZIONI NON CONTRASTINO CON LE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL C.C.N.L., NONCHE' CONCLUDERE EVENTUALI VERTENZE SINDACALI E FIRMARE I RELATIVI VERBALI. A NORMA DELL'ART. 42 BIS DELLO STATUTO SOCIALE, AL DIRETTORE GENERALE VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PER LE MATERIE DELEGATE. IL DIRETTORE POTRA' FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO PER LA COOPERATIVA, SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE DI SPETTANZA DEL CONSIGLIO E DELL'ASSEMBLEA. TUTTI I POTERI SOPRA CITATI SI INTENDONO CONFERITI CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO SENZA MAI POSSA ECCEPIRSI DA ALCUNO DIFETTO DI MANDATO O CARENZA DI FACOLTA'. IL DIRETTORE GENERALE POTRA' DELEGARE I PROPRI POTERI, IN TUTTO O IN PARTE, CON SPECIALE PROCURA A DIRIGENTI ED IMPIEGATI DELLA SOCIETA', OD ANCHE A PERSONE TERZE DETERMINANDONE I LIMITI DELLE ATTRIBUZIONI E DEI POTERI.

Storia delle modifiche » 2008 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 35802 / 2008

Data protocollo: 27/11/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 07/11/2008

Data iscrizione: 27/11/2008

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 93995

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 21069 del 12/11/2008

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/11/2008

SONCINI FABRIZIO

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 07/11/2008 DATA

PRESENTAZIONE 26/11/2008 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 35799 / 2008

Data protocollo: 27/11/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 07/11/2008

Data iscrizione: 27/11/2008

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 93994

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 21068 del 12/11/2008

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/11/2008

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 07/11/2008 ALLA

CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 07/11/2008 DURATA: FINO ALLA
REVOCA
DATA PRESENTAZIONE 26/11/2008

Protocollo

Numero Protocollo: 35798 / 2008

Data protocollo: 27/11/2008

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 07/11/2008

Data iscrizione: 27/11/2008

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 93993

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 21067 del 12/11/2008

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/11/2008

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 07/11/2008 DATA

PRESENTAZIONE 26/11/2008 DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 35795 / 2008

Data protocollo: 27/11/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 07/11/2008

Data iscrizione: 27/11/2008

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 93992

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 21066 del 12/11/2008

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/11/2008

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E232O

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 07/11/2008 DATA

PRESENTAZIONE 26/11/2008 DURATA: FINO AL 31/12/2010 DATA CERTA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 35794 / 2008

Data protocollo: 27/11/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 2

Atti

PROCURE

Data atto: 07/11/2008

Data iscrizione: 27/11/2008

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 93991

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 21065 del 12/11/2008

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/11/2008

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E2320

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 14/03/2008

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON ATTO PUBBLICO REP. N. 92705 NOTAIO VARCHETTA DEL 14/3/2008 GLI SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI AFFINCHE', NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED ESCLUSIVA RESPONSABILITA', IN NOME, VECE E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE, POSSA:

1. PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE - PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT

FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 10.000.000,00 (DIECIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA.
CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PRESIDENTE POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA.

2. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 10.000.000,00 (DIECIMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

3. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NONCHE' SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONI DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITU' AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4. DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO OD INCARICO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. CON

PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI INCARICHI PROFESSIONALI IL PROCURATORE POTRA':
ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE,
PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED
AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDETTO PROCURATORE, PERTANTO,
POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI,
ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI,
PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE
DEGLI INCARICHI. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL
PROCURATORE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI
ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O
PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI
RELATIVI CONTRATTI. IL PROCURATORE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA
ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI
CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O
REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI
SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN
CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI;
ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA;
ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA
DOCUMENTAZIONE.

5. STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA
DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI , DI UNITA' IMMOBILIARI, NONCHE' ACQUISIRE E
CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E
CONCEDERE DIRITTI DI SERVITU', RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED
ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI
ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO, NEL
LIMITE DI VALORE PER CIASCUN ATTO O CONTRATTO DI EURO 2.000.000,00 (DUEMILIONI
VIRGOLA ZERO ZERO).

6. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE
STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORINO PER LA COOPERATIVA
IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

7. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO
E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA
LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O
GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI,
CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO,
RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI.
PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI
CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

8. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI
COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI
ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA'
GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

9. FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO,
PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO,
IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI

POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Data iscrizione: 27/11/2008

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 14/03/2008

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON ATTO PUBBLICO REP. N. 92706 NOTAIO A. VACIRCA DEL 14/3/2008 GLI SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DELEGATE, IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA PIENA ED ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, IN NOME, VECE E PER CONTO DELLA SOCIETÀ MANDANTE, POSSA:

1. PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE - PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA.

CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PRESIDENTE POTRÀ ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA.

2. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO)

DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

3. DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO OD INCARICO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE AI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA, APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO, MANDATI ED INCARICHI PROFESSIONALI, DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI INCARICHI PROFESSIONALI IL PROCURATORE POTRA': ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIE, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONI DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI, COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL SUDDETTO PROCURATORE, PERTANTO, POTRA' CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCHE' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PROCURATORE POTRA' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITA' DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI.

IL PROCURATORE POTRA' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

4. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NELLE ASSEMBLEE, SIA ORDINARIE CHE STRAORDINARIE, DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, CHE NON COMPORINO PER LA COOPERATIVA

IMPEGNI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

5. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTA' LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO E, CONSEGUENTEMENTE, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CIO' COSTITUISCA LIMITAZIONE, IL PROCURATORE POTRA': RISCOUTERE DA PERSONE FISICHE E/O GIURIDICHE, AZIENDE E/O ENTI PUBBLICI, SOCIETA' DI PERSONE E/O DI CAPITALI, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, SOMME DI QUALUNQUE ENTITA' ED A QUALSIVOGLIA TITOLO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, NONCHE' CONCEDERE DILAZIONI SUI PAGAMENTI. PROMUOVERE, SIA STRAGIUDIZIALMENTE CHE GIUDIZIALMENTE, IL RECUPERO DEI PREDETTI CREDITI, INTENTANDO A TAL FINE OGNI AZIONE NECESSARIA.

6. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

FARE QUANT'ALTRO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, RITENGA UTILE O NECESSARIO, PER IL BUON FINE DEL PRESENTE MANDATO E RELATIVAMENTE AL CONTENUTO DELLO STESSO, IN MODO CHE MAI GLI SI POSSA OPPORRE ECCEZIONE DI CARENZA O INDETERMINATEZZA DEI POTERI. IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Protocollo

Numero Protocollo: 35183 / 2008

Data protocollo: 18/11/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 2

Atti

DELEGA POTERI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data atto: 22/10/2008

Data iscrizione: 19/11/2008

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/11/2008

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

1. PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE - PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI . 10.000.000,00 CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA.

CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PRESIDENTE POTR ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA.

2. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI . 10.000.000,00 DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILIT , CORRISPETTIVI, MODALIT DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTR PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCH

SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETÀ COMMITTENTI IN GENERE.

3. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESE CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHÉ SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITÙ AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CI AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE;

5. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTÀ LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI DI TECTON SOC. COOP., CONSEGUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CI COSTITUISCA LIMITAZIONE, EGLI POTRÀ: RISCOUTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ENTI PUBBLICI E SOCIETÀ DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTITÀ PER ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTRÀ NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA.

6. RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E PER CONTO DI TECTON.

7. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CI AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CI AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI TECTON TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.

PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.

8. GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO;

9. CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO

DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCH
ALLE SOCIET PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE;

10. CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIET PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI
IMPEGNO PER TECTON SOC. COOP. DI . 100.000,00 A FAVORE DI CIASCUNA DELLE
SUDETTE SOCIETA';

11. STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA
DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNIT IMMOBILIARI, NONCH ACQUISIRE E
CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E
CONCEDERE DIRITTI DI SERVIT , RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED
ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI
ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILIT AL RIGUARDO, NEI
LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO E/O ATTO DI . 2.000.000,00

12. DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI . 3.000.000,00 (TREMILIONI/00) PER
OGNI CONTRATTO OD INCARICO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI
CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI
D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI
CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA
APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO, MANDANTI ED INCARICHI
PROFESSIONALI, DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA
RESPONSABILIT , CORRISPETTIVI, MODALIT DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA,
GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. CON
PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI INCARICHI PROFESSIONALI IL PRESIDENTE POTR :
ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIA,
PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONE DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI COLLAUDI ED
AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL PRESIDENTE, PERTANTO, POTR CONFERIRE
INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI
APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E
LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCH PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI.
RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PRESIDENTE POTR
SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALIT DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A
EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN
GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PRESIDENTE
POTR INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA , STATI DI AVANZAMENTO
LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN
CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI;
PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE
LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE
ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI
DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE,
NONCH SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

13. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI,
PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL
PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVIT FALLIMENTARI; ACCETTARE
CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI;

14. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI

GENERE E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE DI VALORE DI 1.000.000,00 PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO;

15. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORIT GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI;

16. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORIT AMMINISTRATIVA, SINDACALE

17. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALIT NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE;

18. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NEI RAPPORTI CON I TERZI E CON I SOCI;

19. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORIT GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

IL PRESIDENTE POTR FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO PER LA COOPERATIVA, SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE DI SPETTANZA DEL CONSIGLIO E DELL'ASSEMBLEA.

TUTTI I POTERI SOPRA CITATI SI INTENDONO CONFERITI CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO SENZA MAI POSSA ECCEPIRSI DA ALCUNO DIFETTO DI MANDATO O CARENZA DI FACOLT .

A NORMA DELL'ART. 45 DELLO STATUTO SOCIALE, IL PRESIDENTE HA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AUTORIZZA FIN D'ORA IL PRESIDENTE A DELEGARE I PROPRI POTERI, IN TUTTO OD IN PARTE, CON SPECIALE PROCURA A DIRIGENTI ED IMPIEGATI DELLA SOCIET , OD ANCHE A PERSONE TERZE DETERMINANDONE I LIMITI DELLE ATTRIBUZIONI E DEI POTERI, E AUTORIZZA ALTRES IL PRESIDENTE A REVOCARE LE PROCURE SPECIALI AD OGGI CONFERITE.

Data iscrizione: 19/11/2008

COBIANCHI RAFFAELLO

Codice fiscale: CBNRFL76P02G337B

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 33419 / 2008

Data protocollo: 27/10/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

MODIFICHE ATTO COSTITUTIVO (SOC DI CAPITALI E COOPERATIVE)

Data atto: 10/10/2008

Data iscrizione: 27/10/2008

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 93839

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione n. 19565 del 21/10/2008

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/10/2008

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

LA COOPERATIVA, CON RIFERIMENTO AI REQUISITI E AGLI INTERESSI DEI SOCI, HA PER OGGETTO:

1) L'ASSUNZIONE DIRETTA O IN APPALTO DI QUALUNQUE LAVORO DI COSTRUZIONE DI OPERE, DI FORNITURE E DI OGNI ALTRO SERVIZIO IN ITALIA O ALL'ESTERO QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO QUELLI RELATIVI:

O' ALL'EDILIZIA TRADIZIONALE, INDUSTRIALIZZATA E PREFABBRICATA, CIVILE, INDUSTRIALE E SPORTIVA, AI RELATIVI IMPIANTI ED AL RESTAURO E RECUPERO EDILIZIO;

O' AD OPERE MURARIE, IN CEMENTO ARMATO IN OPERA E PREFABBRICATO;

O' A SCAVI E MOVIMENTI DI TERRA IN GENERE;

O' AD ACQUEDOTTI, OLEODOTTI, GASDOTTI; FOGNATURE E RELATIVI IMPIANTI E CENTRALI;

O' A SISTEMAZIONE E DIFESE IDRAULICHE-AGRARIE O FORESTALI;

O' A LAVORI MARITTIMI, DIGHE, PONTI, GALLERIE;

O' A LAVORI DI DEMOLIZIONI E STERRI;

O' A LAVORI IDRAULICI QUALI IMPIANTI DI DEPURAZIONE, DI SOLLEVAMENTO, DI POTABILIZZAZIONE, DI TRIVELLAZIONE POZZI, DI IMPERMEABILIZZAZIONE TERRENI O SPECIALI;

O' A LAVORI DI OPERE MURARIE RELATIVE AI COMPLESSI PER LA PRODUZIONE E LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA;

O' A IMPIANTI TECNOLOGICI E LAVORI SPECIALI PER L'EDILIZIA;

O' ALLA FABBRICAZIONE, IL MONTAGGIO E LA VENDITA DI MANUFATTI DI CEMENTO O SIMILI; DI ELEMENTI PREFABBRICATI PER L'EDILIZIA CIVILE INDUSTRIALE E IN GENERE PER TUTTI I SETTORI IN CUI L'IMPRESA OPERA;

O' A COSTRUIRE EDIFICI CIVILI, INDUSTRIALI E INFRASTRUTTURE PER CONTO PROPRIO DA VENDERE AL LIBERO MERCATO;

A LAVORI DI TINTEGGIATURA E VERNICIATURA IN GENERE, DI DECORAZIONI, RESTAURI PITTORICI E/O CONSERVATIVI E DI OPERE AFFINI ALL'ARREDO;

A LAVORI DI SEGNALETICA PER LA SICUREZZA STRADALE;

AD ATTIVITA' CONNESSE ALLO STUDIO, ALLA PROGRAMMAZIONE E ALLA ESECUZIONE DI OPERE INERENTI L'ARREDO URBANO;

A LAVORI DI CONTROSOFFITTATURA, DI TAPPEZZERIA DI RIVESTIMENTI MURALI, DI RIVESTIMENTI TERMICI, ACUSTICI ED ANTINCENDIO;

A LAVORI DI PAVIMENTAZIONE.

2) COSTRUZIONI E PAVIMENTAZIONI STRADALI, RILEVATE AEROPORTUALI E FERROVIARI E PAVIMENTAZIONI CON MATERIALI SPECIALI;

3) ATTIVITA' PUBBLICITARIA E GRAFICA NONCHE' ALLESTIMENTO DI MOSTRE E FIERE, NOLEGGIO STANDS E ARREDI; SCRITTE E DECORAZIONI PUBBLICITARIE DI OGNI TIPO E SPECIE SERIGRAFIE, MANIFESTI, VETROFANIE, ECC...;

4) VENDITA ALL'INGROSSO E AL MINUTO DI MATERIALI INERENTI ALL'EDILIZIA E ATTIVITA' AFFINI;

5) PRESTAZIONI DI SERVIZIO NECESSARIE ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE GLOBALE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER CONTO DI COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI O IMMOBILIARI DI PROPRIETA' (FABBRICATI, IMPIANTI, VERDE ECC...);

6) PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE DI RESIDENZE SANITARIE ED ASSISTENZIALI.

LA COOPERATIVA POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E NEGOZI GIURIDICI NECESSARI O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI.

PER LA REALIZZAZIONE DEL PRESENTE OGGETTO LA COOPERATIVA POTRA' ANCHE E TRA L'ALTRO:

A) ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE SOTTO QUALSIASI FORMA COSTITUITE, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO;

B) DARE ADESIONE E PARTECIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI CONSORTILI E FIDEIUSSORI DIRETTI A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO ED AGEVOLARNE GLI SCAMBI, GLI APPROVVIGIONAMENTI ED IL CREDITO;

C) STIMOLARE LO SPIRITO DI PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI ISTITUENDO UNA SEZIONE DI ATTIVITA', DISCIPLINATA DA APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI, PER LA RACCOLTA DEI PRESTITI, LIMITATA AI SOLI SOCI ED EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA E IN PARTICOLARE ALLE DISPOSIZIONI DEFINITE DALL'ART. 11 DEL D. LGS. 1/09/93 N 385

E

SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI;

D) PRENDERE A NOLEGGIO, IN LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, IN AFFITTO, IN COMODATO, COSTRUIRE, RICOSTRUIRE ED ACQUISTARE IMMOBILI, ANCHE COME SEDE SOCIALE, MAGAZZINI, NEGOZI, IMPIANTI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE; CEDERE A NOLEGGIO, IN AFFITTO, IN PROPRIETA', IN COMODATO, IN LOCAZIONE, ALIENARE ANCHE A

RISCATTO, AI SOCI, ED A TERZI I BENI DESCRITTI NEL PRESENTE COMMA;

E) CONCEDERE FINANZIAMENTI, AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO

AGLI ENTI O SOCIETA' CUI LA COOPERATIVA ADERISCE O PARTECIPA, NONCHE' A FAVORE DI

ALTRE COOPERATIVE;

F) RICHIEDERE ED UTILIZZARE LE PROVVIDENZE DISPOSTE DALLA UE, DALLO STATO DALLA REGIONE E DA ENTI LOCALI, OLTRE I FINANZIAMENTI E I CONTRIBUTI DISPOSTI DA MINISTERI, DA ALTRI ORGANISMI PUBBLICI, STATALI, PARASTATALI O DA PRIVATI;

G) ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN COOPERATIVE SOCIALI, AI SENSI DELL'ART.11 DELLA LEGGE 381/91, A CUI POTRANNO ESSERE CONCESSI ANCHE FINANZIAMENTI AL FINE DELLO SVILUPPO DELLA LORO ATTIVITA';

H) COSTITUIRE FONDI FORMATI CON I CONFERIMENTI DEI SOCI SOVVENTORI FINALIZZATI ALLO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELL'ART.4 DELLA LEGGE 31.01.1992, N.59;

I) ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, DA FINANZIARE CON L'EMISSIONE, A NORMA DELL'ART.5 DELLE LEGGE N.59 DEL 1992, DI AZIONI DI PARTECIPAZIONE COOPERATIVA;

J) STIPULARE CONTRATTI, CONVENZIONI, ASSUMERE LA CONCESSIONE IN APPALTO DI LAVORI O SERVIZI IN ITALIA E ALL'ESTERO, SIA DA PRIVATI CHE DALLO STATO, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI PUBBLICI, AZIENDE O SOCIETA' DI OGNI GENERE;

K) ESEGUIRE DIRETTAMENTE OD IN COLLABORAZIONE CON ALTRE SOCIETA' O CONCEDERE IN SUBAPPALTO LAVORI, OPERE, FORNITURE E SERVIZI ASSUNTI DI CUI AL PUNTO 1, NONCHE'

DI QUANTO PREVISTO ALLE SUCCESSIVE LETTERE;

L) ESERCITARE OGNI ATTIVITA' DI CARATTERE MOBILIARE E IMMOBILIARE E PERTANTO L'ACQUISTO E LA VENDITA, LA COSTRUZIONE, LA PERMUTA E L'ASSUNZIONE E LA CONCESSIONE IN AFFITTO DI:

TERRENI, FABBRICATI E DI QUALSIASI ALTRO BENE MOBILE ED IMMOBILE, UNITA' IMMOBILIARE INTERE O FRAZIONATE, AL LIBERO MERCATO ED AI PROPRI SOCI;
M) ACQUISTARE TERRENI AGRICOLI, PROVVEDERE ALLA COLTIVAZIONE PER QUALSIASI TIPO DI PRODUZIONE, ANCHE TEMPORANEAMENTE IN ATTESA DI DIVERSI UTILIZZI;
N) ISTITUIRE E GESTIRE CANTIERI, STABILIMENTI, OFFICINE, CAVE, IMPIANTI E MAGAZZINI NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI;
O) EMETTERE GLI STRUMENTI FINANZIARI PREVISTI DAL TITOLO IV DEL PRESENTE STATUTO.
P) EMETTERE TITOLI OBBLIGAZIONARI ED ALTRI TITOLI DI DEBITO AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE E DI OGNI ALTRA DISPOSIZIONE IN MATERIA;
Q) ADERIRE AD UN GRUPPO COOPERATIVO PARITETICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2545-SEPTIES DEL CODICE CIVILE.

Data iscrizione: 27/10/2008

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

001 - ALTRI ATTI E FATTI

VIENE APPROVATO IL NUOVO STATUTO SOCIALE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 17 GENNAIO 2003 N. 6.

.

GLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO DI FUSIONE REP. N. 91796/25048 NOTAIO G.

VARCHETTA DEL 9 OTTOBRE 2007 DECORRONO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2504 BIS DEL CODICE CIVILE, DALLA DATA DELL'ULTIMO GIORNO DEL MESE IN CUI E' STATA EFFETTUATA L'ULTIMA DELLE RELATIVE ISCRIZIONI PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE COMPETENTE.

CON ATTO PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 14 MARZO 2008, REP. N. 92704/25615, SONO STATE REVOCATE A FAR DATA DAL GIORNO 14 MARZO 2008 LE ..OMISSIS..

Protocollo

Numero Protocollo: 28316 / 2008

Data protocollo: 06/08/2008

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2007

Data deposito: 19/06/2008

Protocollo

Numero Protocollo: 21777 / 2008

Data protocollo: 24/06/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 2

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 26/05/2008

Data iscrizione: 25/06/2008

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 25/06/2008

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
26/05/2008 DATA PRESENTAZIONE 18/06/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/10/2010

Data iscrizione: 25/06/2008

COBIANCHI RAFFAELLO

Codice fiscale: CBNRFL76P02G337B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
26/05/2008 DATA PRESENTAZIONE 18/06/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2009 LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

Protocollo

Numero Protocollo: 21761 / 2008

Data protocollo: 24/06/2008

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 9

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 23/05/2008

Data iscrizione: 25/06/2008

COMUNICAZIONE

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 23/05/2008

Data iscrizione: 25/06/2008

Iscrizioni

Data iscrizione: 25/06/2008

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/05/2008 DATA PRESENTAZIONE
18/06/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2010

Data iscrizione: 25/06/2008

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/05/2008 DATA PRESENTAZIONE
18/06/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2010

Data iscrizione: 25/06/2008

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/05/2008 DATA PRESENTAZIONE

18/06/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2010

Data iscrizione: 25/06/2008

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/05/2008 DATA PRESENTAZIONE

18/06/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2010

Data iscrizione: 25/06/2008

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/05/2008 DATA PRESENTAZIONE

18/06/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2010

Data iscrizione: 25/06/2008

COBIANCHI RAFFAELLO

Codice fiscale: CBNRFL76P02G337B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 23/05/2008 DATA PRESENTAZIONE

18/06/2008 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2010

Data iscrizione: 25/06/2008

CAVANNA ANDREA

Codice fiscale: CVNNDR64E05H720V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 23/05/2008 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 25/06/2008

CORRADINI ELENA

Codice fiscale: CRRLNE68A54H223U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 23/05/2008 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2010

Data iscrizione: 25/06/2008

DADDIO ROBERTO

Codice fiscale: DDDRRT66M11H223S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 23/05/2008 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2010

Data iscrizione: 25/06/2008

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 15
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)
CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 25/06/2008

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2007

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2007

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

1. PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE - PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI . 10.000.000,00 CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA.

CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PRESIDENTE POTR ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO

PRECEDENTE, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA.

2. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI . 10.000.000,00 DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ, CORRISPETTIVI, MODALITÀ DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTRÀ PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHÉ SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETÀ COMMITTENTI IN GENERE.

3. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESI CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCHÉ SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVITÙ AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CI AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE;

5. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLTÀ LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI DI TECTON SOC. COOP., CONSEGUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CI COSTITUISCA LIMITAZIONE, EGLI POTRÀ: RISCOUTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ENTI PUBBLICI E SOCIETÀ DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTITÀ PER ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTRÀ NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA.

6. RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E PER CONTO DI TECTON.

7. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CI AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI

A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CI AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI TECTON TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.

PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI

SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE

DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI

BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.

8. GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO;

9. CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCH ALLE SOCIET PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE;

10. CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIET PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER TECTON SOC. COOP. DI . 100.000,00 A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDETTE SOCIET ;

11. STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNIT IMMOBILIARI, NONCH ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVIT , RISCOUTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILIT AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO E/O ATTO DI . 2.000.000,00

12. DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI . 3.000.000,00 (TREMILIONI/00) PER OGNI CONTRATTO OD INCARICO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO, MANDANTI ED INCARICHI PROFESSIONALI, DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILIT , CORRISPETTIVI, MODALIT DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI INCARICHI PROFESSIONALI IL PRESIDENTE POTR : ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIA, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONE DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL PRESIDENTE, PERTANTO, POTR CONFERIRE

INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCH' PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PRESIDENTE POTR' SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALITÀ DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PRESIDENTE POTR' INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCH' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

13. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITÀ FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI;

14. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE

E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE DI

VALORE DI 1.000.000,00 PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO;

15. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITÀ GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI;

16. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITÀ AMMINISTRATIVA, SINDACALE

17. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITÀ NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE;

18. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NEI RAPPORTI CON I TERZI E CON I SOCI;

19. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITÀ GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

IL PRESIDENTE POTR' FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO PER LA COOPERATIVA, SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE DI SPETTANZA DEL CONSIGLIO E DELL'ASSEMBLEA.

TUTTI I POTERI SOPRA CITATI SI INTENDONO CONFERITI CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO SENZA MAI POSSA ECCEPERSI DA ALCUNO DIFETTO DI MANDATO O CARENZA DI FACOLTÀ.

A NORMA DELL'ART. 45 DELLO STATUTO SOCIALE, IL PRESIDENTE HA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AUTORIZZA FIN D'ORA IL PRESIDENTE A DELEGARE I PROPRI POTERI, IN TUTTO OD IN PARTE, CON SPECIALE PROCURA A DIRIGENTI ED IMPIEGATI DELLA SOCIETÀ, OD ANCHE A PERSONE TERZE DETERMINANDONE I LIMITI DELLE

ATTRIBUZIONI E DEI POTERI, E AUTORIZZA ALTRES IL PRESIDENTE A REVOCARE LE PROCURE SPECIALI AD OGGI CONFERITE.

Data iscrizione: 25/06/2008

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE VICE PRESIDENTE

CON I SEGUENTI POTERI:

1. PARTECIPARE SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE, DI GESTIONE DI LAVORI E/O SERVIZI E A CONFRONTI CONCORRENZIALI ESPERITI MEDIANTE ASTE PUBBLICHE, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE - PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO, COMPRESSE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING, PER UN IMPORTO MASSIMO DI . 10.000.000,00 CON RIFERIMENTO A CIASCUNA GARA OD OFFERTA.

CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA IL PRESIDENTE POTR ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE. COSTITUIRE, NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA.

2. SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN CONTRATTO E/O CONVENZIONE, DI . 10.000.000,00 DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILIT , CORRISPETTIVI, MODALIT DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL PRESIDENTE POTR PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; ATTI DI SOTTOMISSIONE; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI

LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCH SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIET COMMITTENTI IN GENERE.

3. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI DI OGNI GENERE, COMPRESI CONVENZIONI URBANISTICHE CON ENTI PUBBLICI O PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NONCH SOTTOSCRIVERE A FAVORE DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO E, IN OTTEMPERANZA ALLE CONVENZIONI URBANISTICHE IN ESSERE, INTERVENIRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ATTI DI ASSERVIMENTO, ALLA COSTITUZIONE DI SERVIT AD USO PUBBLICO, PRESENTARE OSSERVAZIONI AI PIANI ADOTTATI E SOTTOSCRIVERE ATTI DI CESSIONE GRATUITA DI AREE.

4. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO, AD ISTITUTI ED ENTI ASSOCIATIVI ED A QUALSIASI ENTE A CI AUTORIZZATO, LA COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI PER PARTECIPARE A GARE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI GENERE RELATIVE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE E PERFEZIONARE LE PRATICHE RELATIVE;

5. RISCOUTERE E QUIETANZARE, CON AMPIA FACOLT LIBERATORIA, QUALSIASI CREDITO DERIVANTE DALLE ATTIVIT IMPRENDITORIALI DI TECTON SOC. COOP., CONSEGUENTEMENTE A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E SENZA CHE CI COSTITUISCA LIMITAZIONE, EGLI POTR : RISCOUTERE DA PRIVATI, AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE, ENTI PUBBLICI E SOCIET DI QUALSIASI TIPO, SOMME DI QUALUNQUE ENTIT PER ACCONTI, ANTICIPI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, STATI FINALI LAVORI, RITENUTE A GARANZIA, REVISIONE PREZZI, RILASCIANDONE QUIETANZE LIBERATORIE. EGLI POTR NOMINARE ARBITRI, AVVOCATI O PROCURATORI, AL FINE DI OTTENERE LA RISCOSSIONE DEI PREDETTI CREDITI, PROMUOVENDO A TALE FINE QUALSIASI AZIONE NECESSARIA.

6. RILASCIARE QUIETANZE PROVVISORIE, DEFINITIVE E LIBERATORIE, IN GENERE IN NOME E PER CONTO DI TECTON.

7. RICHIEDERE AD ISTITUTI DI CREDITO O ISTITUTI ASSICURATIVI E A QUALSIASI ALTRO ENTE A CI AUTORIZZATO, L'APERTURA, IL RINNOVO O L'AMPLIAMENTO DI LINEE DI CREDITO DI QUALSIASI NATURA E FORMA TECNICA, SIA PER CASSA CHE PER FIRMA, MUTUI A TASSO ORDINARIO O AGEVOLATO A COPERTURA DI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, MUTUI DA ISTITUTI DI CREDITO FONDIARIO A TASSO AGEVOLATO OD ORDINARIO PER COSTRUIRE IMMOBILI DA ALIENARE ED OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA, COMPRESO DOMANDE DI LEASING, NEI LIMITI CHE GLI ISTITUTI ED ENTI A TUTTO CI AUTORIZZATI RITERRANNO DI VOLTA IN VOLTA DI CONCEDERE OD ACCORDARE. SOTTOSCRIVERE QUINDI, IN NOME E PER CONTO DI TECTON TUTTI I DOCUMENTI SECONDO I TESTI IN USO, PRESSO GLI ISTITUTI OD ENTI CONCEDENTI; ACCETTARE LE CONDIZIONI TUTTE D'INTERESSE ED ACCESSORIE CHE SARANNO CONCORDATE E CONCEDERE TUTTE LE GARANZIE, ANCHE LE IPOTECARIE, CHE SARANNO RICHIESTE DAGLI ISTITUTI ED ENTI MUTUANTI.

PROCEDERE ALL'APERTURA DI CONTI CORRENTI BANCARI DI CORRISPONDENZA, DI ALTRI CONTI

SEPARATI E SPECIALI E, OVE AMMESSO, ANCHE DI CONTI IN VALUTA ESTERA, E DARE

DISPOSIZIONI AD EFFETTUARE PRELEVAMENTI DAI DETTI CONTI ANCHE MEDIANTE ASSEGNI

BANCARI ALL'ORDINE DI TERZI.

8. GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO;
9. CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI, COOBLIGAZIONI ED OGNI QUALSIASI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, SOTTO QUALSIASI FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO ALLA COOPERATIVA E AGLI ENTI CUI LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCH ALLE SOCIET PARTECIPATE, COLLEGATE, E CONTROLLATE;
10. CONCEDERE FINANZIAMENTI A SOCIET PARTECIPATE, COLLEGATE ENTRO IL LIMITE DI IMPEGNO PER TECTON SOC. COOP. DI . 100.000,00 A FAVORE DI CIASCUNA DELLE SUDETTE SOCIET ;
11. STIPULARE CONTRATTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ATTI PUBBLICI DI COMPRAVENDITA DI AREE, DI COMPLESSI IMMOBILIARI, DI UNIT IMMOBILIARI, NONCH ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SUPERFICIE ED ALTRI DIRITTI REALI IMMOBILIARI, ACQUISIRE E CONCEDERE DIRITTI DI SERVIT , RISCUOTERE IL PREZZO, RILASCIARE QUIETANZE ED ESONERARE IL CONSERVATORE DI REGISTRI IMMOBILIARI DALL'OBBLIGO DI OGNI ISCRIZIONE O TRASCRIZIONE D'UFFICIO E DA OGNI RESPONSABILIT AL RIGUARDO, NEI LIMITI DI VALORE PER CIASCUN CONTRATTO E/O ATTO DI . 2.000.000,00
12. DECIDERE E PROVVEDERE, NEL LIMITE DI . 3.000.000,00 (TREMILIONI/00) PER OGNI CONTRATTO OD INCARICO, AGLI ACQUISTI ED IN GENERE ALLA SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI MOBILI, ANCHE REGISTRATI, E DI PRESTAZIONI D'OPERA E DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, ANCHE MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, SOMMINISTRAZIONE, FORNITURA, FORNITURA E POSA APPALTO E SUBAPPALTO, NOLEGGIO, LOCAZIONE, TRASPORTO, MANDANTI ED INCARICHI PROFESSIONALI, DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILIT , CORRISPETTIVI, MODALIT DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI INCARICHI PROFESSIONALI IL PRESIDENTE POTR : ACQUISIRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, CONSULENZE, STIME, PERIZIA, PROGETTAZIONI, PREDISPOSIZIONE DI CAPITOLATI, DIREZIONE DEI LAVORI COLLAUDI ED AMMINISTRAZIONI CONDOMINIALI IN GENERE. IL PRESIDENTE, PERTANTO, POTR CONFERIRE INCARICHI AD ESPERTI, CONSULENTI E PROFESSIONISTI ESTERNI, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ALBI PROFESSIONALI, SIA NAZIONALI CHE INTERNAZIONALI, PATTUENDO E LIQUIDANDO IL COMPENSO, NONCH PROCEDERE ALLE EVENTUALI REVOCHE DEGLI INCARICHI. RELATIVAMENTE A TUTTI I RAPPORTI CONTRATTUALI DI CUI SOPRA IL PRESIDENTE POTR SOLLEVARE ECCEZIONI IN ORDINE ALLA QUALIT DEI PRODOTTI ACQUISTATI O IN ORDINE A EVENTUALI VIZI DEI LAVORI, FORNITURE, SERVIZI O PRESTAZIONI AFFIDATI E, IN GENERALE, IN ORDINE ALL'ESATTA ESECUZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI. IL PRESIDENTE POTR INOLTRE SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA , STATI DI AVANZAMENTO LAVORI E TUTTI GLI ATTI ED I DOCUMENTI CONTABILI; MISURAZIONI IN CONTRADDITTORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI E/O REVISIONE PREZZI; VARIANTI; PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA ED ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCH SOTTOSCRIVERE TUTTA LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

13. PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI;

14. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI MOBILI COMPRESI VEICOLI DI QUALSIASI GENERE

E PROCEDERE A TUTTE LE PRATICHE RELATIVE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ENTRO IL LIMITE DI

VALORE DI 1.000.000,00 PER OGNI CONTRATTO E/O ATTO;

15. PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRO RICORSI AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI;

16. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA AVANTI GLI UFFICI FISCALI, E COMMISSIONI DELLE IMPOSTE IN OGNI GRADO E AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SINDACALE

17. INTRATTENERE RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI, PROCEDERE AD ESPLETARE TUTTI GLI ATTI E FORMALITA' NECESSARIE PER LA GESTIONE DEI PREDETTI RAPPORTI AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE;

18. RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA NEI RAPPORTI CON I TERZI E CON I SOCI;

19. NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI OD ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI, E DESIGNARE PERITI ED ESPERTI, PER TUTELARE I DIRITTI SPETTANTI ALLA COOPERATIVA AGENDO E RESISTENDO IN GIUDIZIO AVANTI QUALSIASI AUTORITA' GIURISDIZIONALE IN OGNI ORDINE E GRADO.

IL PRESIDENTE POTRA' FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO PER LA COOPERATIVA, SALVO QUANTO ESPRESSAMENTE DI SPETTANZA DEL CONSIGLIO E DELL'ASSEMBLEA.

TUTTI I POTERI SOPRA CITATI SI INTENDONO CONFERITI CON PROMESSA FIN D'ORA DI RATO E VALIDO SENZA MAI POSSA ECCEPIRSI DA ALCUNO DIFETTO DI MANDATO O CARENZA DI FACOLTA'.

A NORMA DELL'ART. 45 DELLO STATUTO SOCIALE, IL PRESIDENTE HA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AUTORIZZA FIN D'ORA IL PRESIDENTE A DELEGARE I PROPRI POTERI, IN TUTTO OD IN PARTE, CON SPECIALE PROCURA A DIRIGENTI ED IMPIEGATI DELLA SOCIETA', OD ANCHE A PERSONE TERZE DETERMINANDONE I LIMITI DELLE ATTRIBUZIONI E DEI POTERI, E AUTORIZZA ALTRESI IL PRESIDENTE A REVOCARE LE PROCURE SPECIALI AD OGGI CONFERITE.

Data iscrizione: 25/06/2008

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/05/2005 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2005

Data iscrizione: 25/06/2008

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/05/2005 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2005

Data iscrizione: 25/06/2008

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 20/05/2006 DATA PRESENTAZIONE 15/06/2006

Data iscrizione: 25/06/2008

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2007

Data iscrizione: 25/06/2008

DAGA GIOVANNI BATTISTA

Codice fiscale: DGAGNN59P09I452W

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 25/06/2008

BORGHI GIUSEPPE

Codice fiscale: BRGGPP50C21F357G

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 25/06/2008

BOIARDI LUCA

Codice fiscale: BRDLCU62M12H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 25/06/2008

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E232O

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/05/2005 DATA PRESENTAZIONE 21/06/2005

Data iscrizione: 25/06/2008

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 20/05/2006 DATA PRESENTAZIONE 15/06/2006

Data iscrizione: 25/06/2008

MAFFEI GRAZIANO

Codice fiscale: MFFGZN55R14H223F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 25/06/2008

PERGETTI ADRIANA

Codice fiscale: PRGDRN50H60H223N

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 25/06/2008

CASELLI CORRADO

Codice fiscale: CSLCRD66S26C219P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 20/05/2006 DATA PRESENTAZIONE 15/06/2006

Data iscrizione: 25/06/2008

SONCINI FABRIZIO

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2007

Protocollo

Numero Protocollo: 20849 / 2008

Data protocollo: 19/06/2008

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2007

Data deposito: 19/06/2008

Protocollo

Numero Protocollo: 9582 / 2008

Data protocollo: 07/04/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 14/03/2008

Data iscrizione: 07/04/2008

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 92706

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/04/2008

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 9578 / 2008

Data protocollo: 07/04/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

PROCURE

Data atto: 14/03/2008

Data iscrizione: 07/04/2008

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 92705

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/04/2008

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E232O

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DURATA: FINO ALLA REVOCA

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo

Numero Protocollo: 9567 / 2008

Data protocollo: 07/04/2008

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

PROCURE

REVOCA

Data atto: 14/03/2008

Data iscrizione: 07/04/2008

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 92704

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/04/2008

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

001 - ALTRI ATTI E FATTI

VIENE APPROVATO IL NUOVO STATUTO SOCIALE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 17 GENNAIO 2003 N. 6.

.

GLI EFFETTI GIURIDICI DELL'ATTO DI FUSIONE REP. N. 91796/25048 NOTAIO G.

VARCHETTA DEL 9 OTTOBRE 2007 DECORRONO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2504 BIS DEL CODICE CIVILE, DALLA DATA DELL'ULTIMO GIORNO DEL MESE IN CUI E' STATA

EFFETTUATA L'ULTIMA DELLE RELATIVE ISCRIZIONI PRESSO IL REGISTRO DELLE
IMPRESE COMPETENTE.

Protocollo

Numero Protocollo: 5554 / 2008

Data protocollo: 18/02/2008

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 2

Atti

DELEGA POTERI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Data atto: 23/01/2008

Data iscrizione: 18/02/2008

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/02/2008

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 18/02/2008

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Storia delle modifiche » 2007 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 32473 / 2007

Data protocollo: 11/10/2007

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

FUSIONI

ATTO

Data atto: 09/10/2007

Data iscrizione: 11/10/2007

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 91796

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/10/2007

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON ISOWALL S.R.L. SEDE

REGGIO EMILIA

DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 10/07/2007

Data iscrizione: 11/10/2007

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

VIENE APPROVATO IL NUOVO STATUTO SOCIALE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 17

GENNAIO 2003 N. 6.

Protocollo

Numero Protocollo: 25261 / 2007

Data protocollo: 12/07/2007

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

FUSIONI

DELIBERA

Data atto: 10/07/2007

Data iscrizione: 12/07/2007

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 91382

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 12/07/2007

FUSIONE

IN DATA 10/07/2007 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE
DELLA/E SOCIETA' ISOWALL S.R.L. IN LIQUIDAZIONE SEDE REGGIO EMILIA

Protocollo

Numero Protocollo: 22154 / 2007

Data protocollo: 22/06/2007

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 5

Atti

**NOMINA/CONFERMA/CESSAZIONE SINDACI-REVISORI
CONTABILI**

Data atto: 26/05/2007

Data iscrizione: 22/06/2007

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 22/06/2007

SALAMI ROSANNA

Codice fiscale: SLMRNN58E54H223A

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2009

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 22/06/2007

SALSI FRANCO

Codice fiscale: SLSFNC41C24H223F

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 22/06/2007

CIARLINI GIORDANO

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 22/06/2007

VALCAVI WILSON

Codice fiscale: VLCWSN46T19L820B

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 22/06/2007

MENOZZI MAURO

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Protocollo

Numero Protocollo: 22150 / 2007

Data protocollo: 22/06/2007

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 26/05/2007

Data iscrizione: 22/06/2007

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 22/06/2007

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

**ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:**

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2007 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2009 LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

Protocollo

Numero Protocollo: 22140 / 2007

Data protocollo: 22/06/2007

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 5

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 26/05/2007

Data iscrizione: 22/06/2007

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 22/06/2007

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

**ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:**

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2007 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 22/06/2007

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

**ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:**

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2007 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 22/06/2007

BORGHI GIUSEPPE

Codice fiscale: BRGGPP50C21F357G

**ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:**

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2007 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 22/06/2007

PERGETTI ADRIANA

Codice fiscale: PRGDRN50H60H223N

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE

20/06/2007 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Data iscrizione: 22/06/2007

SONCINI FABRIZIO

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 26/05/2007 DATA PRESENTAZIONE

20/06/2007 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2009

Protocollo

Numero Protocollo: 20790 / 2007

Data protocollo: 14/06/2007

Moduli

**B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI
SOCI**

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2006

Data deposito: 13/06/2007

Protocollo

Numero Protocollo: 20680 / 2007

Data protocollo: 13/06/2007

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2006

Data deposito: 13/06/2007

Protocollo

Numero Protocollo: 18880 / 2007

Data protocollo: 31/05/2007

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

FUSIONI

PROGETTO DI FUSIONE

Data atto: 26/04/2007

Data iscrizione: 31/05/2007

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 31/05/2007

FUSIONE

IN DATA 26/04/2007 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE
INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' ISOWALL SRL (IN LIQUIDAZIONE) SEDE REGGIO
NELL'EMILIA

Protocollo

Numero Protocollo: 1065 / 2007

Data protocollo: 10/01/2007

Moduli

**S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'
NELLA SEDE LEGALE**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/01/2007

SONCINI FABRIZIO

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SONCINI FABRIZIO VALORI PRECEDENTI:
RESIDENZA: VIA FRANCHETTI, 1 BIBBIANO (RE) - ITALIA

Storia delle modifiche » 2006 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 21911 / 2006

Data protocollo: 26/06/2006

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 20/05/2006

Data iscrizione: 26/06/2006

COMUNICAZIONE

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 20/05/2006

Data iscrizione: 26/06/2006

Iscrizioni

Data iscrizione: 26/06/2006

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

VICE PRESIDENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 20/05/2006 DATA PRESENTAZIONE

15/06/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 26/06/2006

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

VICE PRESIDENTE DATA NOMINA 28/05/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 21904 / 2006

Data protocollo: 26/06/2006

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 5

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 20/05/2006

Data iscrizione: 26/06/2006

COMUNICAZIONE

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 20/05/2006

Data iscrizione: 26/06/2006

Iscrizioni

Data iscrizione: 26/06/2006

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 20/05/2006 DATA PRESENTAZIONE

15/06/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 26/06/2006

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 20/05/2006 DATA PRESENTAZIONE

15/06/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 26/06/2006

DAGA GIOVANNI BATTISTA

Codice fiscale: DGAGNN59P09I452W

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 20/05/2006 DATA PRESENTAZIONE

15/06/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 26/06/2006

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 20/05/2006 DATA PRESENTAZIONE

15/06/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 26/06/2006

CASELLI CORRADO

Codice fiscale: CSLCRD66S26C219P

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 20/05/2006 DATA PRESENTAZIONE

15/06/2006 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2008

Data iscrizione: 26/06/2006

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Data iscrizione: 26/06/2006

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Data iscrizione: 26/06/2006

DAGA GIOVANNI BATTISTA

Codice fiscale: DGAGNN59P09I452W

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Data iscrizione: 26/06/2006

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Data iscrizione: 26/06/2006

CASELLI CORRADO

Codice fiscale: CSLCRD66S26C219P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 21156 / 2006

Data protocollo: 21/06/2006

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

ALTRI ATTI

nomina società di revisione

Data atto: 28/05/2005

Data iscrizione: 21/06/2006

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/06/2006

KPMG S.P.A.

Codice fiscale: 00709600159

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/06/2005 ALLA
CARICA DI SOCIETA' DI REVISIONE CON ATTO DEL 28/05/2005 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2007
DATA PRESENTAZIONE 15/06/2006

Protocollo

Numero Protocollo: 19310 / 2006

Data protocollo: 08/06/2006

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2005

Data deposito: 08/06/2006

Storia delle modifiche » 2005 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 36947 / 2005

Data protocollo: 19/12/2005

Moduli

**S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'
NELLA SEDE LEGALE**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Protocollo

Numero Protocollo: 22047 / 2005

Data protocollo: 21/06/2005

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 5

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 28/05/2005

Data iscrizione: 06/07/2005

COMUNICAZIONE

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 28/05/2005

Data iscrizione: 06/07/2005

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 06/07/2005

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/05/2005 DATA PRESENTAZIONE

21/06/2005 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2007

Data iscrizione: 06/07/2005

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/05/2005 DATA PRESENTAZIONE

21/06/2005 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2007

Data iscrizione: 06/07/2005

BOIARDI LUCA

Codice fiscale: BRDLCU62M12H223S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/05/2005 DATA PRESENTAZIONE

21/06/2005 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2007

Data iscrizione: 06/07/2005

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E232O

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/05/2005 DATA PRESENTAZIONE
21/06/2005 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2007

Data iscrizione: 06/07/2005

MAFFEI GRAZIANO

Codice fiscale: MFFGZN55R14H223F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/05/2005 DATA PRESENTAZIONE
21/06/2005 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2007

Data iscrizione: 06/07/2005

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 25/05/2002

Data iscrizione: 06/07/2005

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 25/05/2002

Data iscrizione: 06/07/2005

BOIARDI LUCA

Codice fiscale: BRDLCU62M12H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 25/05/2002

Data iscrizione: 06/07/2005

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E232O

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Data iscrizione: 06/07/2005

MAFFEI GRAZIANO

Codice fiscale: MFFGZN55R14H223F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 21821 / 2005

Data protocollo: 20/06/2005

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2004

Data deposito: 20/06/2005

Protocollo

Numero Protocollo: 10405 / 2005

Data protocollo: 04/04/2005

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Protocollo

Numero Protocollo: 8283 / 2005

Data protocollo: 11/03/2005

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Protocollo

Numero Protocollo: 1482 / 2005

Data protocollo: 17/01/2005

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

MODIFICHE ATTO COSTITUTIVO (SOC DI CAPITALI E COOPERATIVE)

Data atto: 16/12/2004

Data iscrizione: 17/01/2005

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 85324

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione del 04/01/2005

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/01/2005

VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:

"TECTON SCRL"

Data iscrizione: 17/01/2005

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:

SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA LIMITATA

Data iscrizione: 17/01/2005

VARIAZIONE DELLA SCADENZA ESERCIZI. SCADENZA ESERCIZI PRECEDENTI

SCADENZE ESERCIZI SUCCESSIVI AL 31/12 DI OGNI ANNO

Data iscrizione: 17/01/2005

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI COMPONE DA N. 5 A N. 15 CONSIGLIERI ELETTI TRA LE PERSONE SOCIE.

LA DETERMINAZIONE DEL NUMERO DEI CONSIGLIERI, AI SENSI DELL'ART. 2380, COMMA TERZO, DEL CODICE CIVILE, SPETTA ALL'ASSEMBLEA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DURA IN CARICA TRE ANNI ED I SUOI COMPONENTI SONO RIELEGGIBILI.

ESSO VIENE PARZIALMENTE RINNOVATO ALLO SCADERE DI OGNI ANNO, NELLA MISURA DI UN TERZO DEI SUOI MEMBRI. IL VICE PRESIDENTE E IL PRESIDENTE SCADONO RISPETTIVAMENTE IL SECONDO E IL TERZO ANNO.

I CONSIGLIERI CHE DEVONO ESSERE SOSTITUITI O RINNOVATI NEL PRIMO E NEL SECONDO ANNO, SONO DESIGNATI DAL SORTEGGIO EFFETTUATO NEL PRIMO ANNO; NEGLI ANNI SUCCESSIVI IN BASE ALL'ANZIANITA' DI NOMINA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA'.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI ED IN GIUDIZIO E LA FIRMA SOCIALE.

IN CASO DI ASSENZA O DI IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, TUTTI I POTERI A LUI ATTRIBUITI SPETTANO AL VICE PRESIDENTE.

LA FIRMA DEL VICE PRESIDENTE E' PROVA DELL'ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE.

Data iscrizione: 17/01/2005

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

LA COOPERATIVA E' RETTA E DISCIPLINATA DAI PRINCIPI DELLA MUTUALITA' SENZA FINI DI SPECULAZIONE PRIVATA.

LO SCOPO CHE I SOCI LAVORATORI DELLA COOPERATIVA INTENDONO PERSEGUIRE E' QUELLO DI OTTENERE, TRAMITE LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA E CON LA PRESTAZIONE DELLA PROPRIA ATTIVITA' LAVORATIVA, CONTINUITA' DI OCCUPAZIONE E LE MIGLIORI CONDIZIONI ECONOMICHE, SOCIALI, PROFESSIONALI.

AI FINI DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI E MUTUALISTICI, I SOCI INSTAURANO CON LA COOPERATIVA UN ULTERIORE RAPPORTO DI LAVORO, IN FORMA SUBORDINATA, NELLE DIVERSE TIPOLOGIE PREVISTE DALLA LEGGE, O AUTONOMA, IVI COMPRESO IL RAPPORTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA NON OCCASIONALE, OVVERO IN QUALSIASI ALTRA FORMA CONSENTA LA LEGISLAZIONE ITALIANA.

CONSEQUENTEMENTE LA TUTELA DEI SOCI COOPERATORI CHE PRESTANO LA LORO ATTIVITA' LAVORATIVA IN FAVORE DELLA COOPERATIVA IN FORZA DEL VINCOLO SOCIALE, VIENE ESERCITATA DALLA COOPERATIVA E DALLE ASSOCIAZIONI DI RAPPRESENTANZA NELL'AMBITO DELLE LEGGI IN MATERIA, DELLO STATUTO SOCIALE E DEI REGOLAMENTI INTERNI.

LA COOPERATIVA SI PROPONE ALTRESI' DI PARTECIPARE AL RAFFORZAMENTO DEL MOVIMENTO

COOPERATIVO UNITARIO ITALIANO E PIU' IN GENERALE ALLA DIFFUSIONE DEL MOVIMENTO COOPERATIVO E MUTUALISTICO.

PER CIO' STESSO LA COOPERATIVA ADERISCE ALLA LEGA NAZIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE, ASSOCIAZIONE NAZIONALE DI RAPPRESENTANZA E TUTELA DELLA COOPERAZIONE GIURIDICAMENTE RICONOSCIUTA CON DECRETO DEL MINISTRO DEL LAVORO (IN SEGUITO: "LEGA"), NONCHE' ALLE ORGANIZZAZIONI TERRITORIALI E SETTORIALI DI QUESTA.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI DI CUI SOPRA LA COOPERATIVA PROMUOVE E REALIZZA LE SEGUENTI ATTIVITA':

1) L'ASSUNZIONE DIRETTA O IN APPALTO DI QUALUNQUE LAVORO DI COSTRUZIONE DI OPERE, DI FORNITURE E DI

OGNI ALTRO SERVIZIO IN ITALIA O ALL'ESTERO QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO QUELLI RELATIVI:

ALL'EDILIZIA TRADIZIONALE, INDUSTRIALIZZATA E PREFABBRICATA, CIVILE E INDUSTRIALE, E RELATIVI IMPIANTI ED AL RESTAURO E RECUPERO EDILIZIO;

- AD OPERE MURARIE, IN CEMENTO ARMATO IN OPERA E PREFABBRICATO;

- A SCAVI E MOVIMENTI DI TERRA IN GENERE;

- AD ACQUEDOTTI, OLEODOTTI, GASDOTTI; FOGNATURE E RELATIVI IMPIANTI E CENTRALI;

- A SISTEMAZIONE E DIFESE IDRAULICHE-AGRARIE O FORESTALI;

- A LAVORI MARITTIMI, DIGHE, PONTI, GALLERIE;

- A LAVORI DI DEMOLIZIONI E STERRI;

- A LAVORI IDRAULICI QUALI IMPIANTI DI DEPURAZIONE, DI SOLLEVAMENTO, DI POTABILIZZAZIONE, DI TRIVELLAZIONE POZZI, DI IMPERMEABILIZZAZIONE TERRENI O SPECIALI;

- A LAVORI DI OPERE MURARIE RELATIVE AI COMPLESSI PER LA PRODUZIONE E LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA;

- A IMPIANTI TECNOLOGICI E LAVORI SPECIALI PER L'EDILIZIA;

- ALLA FABBRICAZIONE, IL MONTAGGIO E LA VENDITA DI MANUFATTI DI CEMENTO O SIMILI; DI ELEMENTI PREFABBRICATI PER L'EDILIZIA CIVILE INDUSTRIALE E IN GENERE PER TUTTI I SETTORI IN CUI L'IMPRESA OPERA;

- A COSTRUIRE EDIFICI CIVILI, INDUSTRIALI E INFRASTRUTTURE PER CONTO PROPRIO DA VENDERE AL LIBERO MERCATO;

- A LAVORI DI TINTEGGIATURA E VERNICIATURA IN GENERE, DI DECORAZIONI, RESTAURI PITTORICI E/O CONSERVATIVI E DI OPERE AFFINI ALL'ARREDO;

- A LAVORI DI SEGNALETICA PER LA SICUREZZA STRADALE;

- AD ATTIVITA' CONNESSE ALLO STUDIO, ALLA PROGRAMMAZIONE E ALLA ESECUZIONE DI OPERE INERENTI L'ARREDO URBANO;

- A LAVORI DI CONTROSOFFITTATURA, DI TAPPEZZERIA DI RIVESTIMENTI MURALI, DI RIVESTIMENTI TERMICI, ACUSTICI ED ANTINCENDIO;

- A LAVORI DI PAVIMENTAZIONE;

2) COSTRUZIONI E PAVIMENTAZIONI STRADALI, RILEVATE AEROPORTUALI E FERROVIARI E PAVIMENTAZIONI CON MATERIALI SPECIALI;

3) ATTIVITA' PUBBLICITARIA E GRAFICA NONCHE' ALLESTIMENTO DI MOSTRE E FIERE, NOLEGGIO STANDS E ARREDI; SCRITTE E DECORAZIONI PUBBLICITARIE DI OGNI TIPO E SPECIE SERIGRAFIE, MANIFESTI, VETROFANIE, ECC...;

4) VENDITA ALL'INGROSSO E AL MINUTO DI MATERIALI INERENTI ALL'EDILIZIA E ATTIVITA' AFFINI;

5) PRESTAZIONI DI SERVIZIO NECESSARIE ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE GLOBALE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER CONTO DI COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI O IMMOBILIARI DI PROPRIETA' (FABBRICATI, IMPIANTI, VERDE ECC...);

6) PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E GESTIONE DI RESIDENZE SANITARIE ED ASSISTENZIALI.

PER LA REALIZZAZIONE DEL PRESENTE OGGETTO LA COOPERATIVA POTRA' ANCHE E TRA L'ALTRO:

A) ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI, SOTTO QUALSIASI FORMA, IN IMPRESE ITALIANE ED ESTERE DI QUALSIASI TIPO ED OGGETTO, COMPRESSE QUELLE FINANZIARIE E DI GARANZIA, SPECIE SE AD ESSE ADERISCONO COOPERATIVE E SVOLGONO ATTIVITA' DIRETTE A CONSOLIDARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO;

B) PARTECIPARE IN QUALSIASI FORMA ALLA COSTITUZIONE E ALLA GESTIONE DI ALTRE SOCIETA' COOPERATIVE OVVERO DI CAPITALI, ANCHE AZIONARIE, COMPRESA LA SOTTOSCRIZIONE, IL VERSAMENTO, L'ACQUISTO E LA CESSIONE DI AZIONI O QUOTE OD OBBLIGAZIONI DELLE PREDETTE SOCIETA';

C) PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE PUO' EFFETTUARE RACCOLTA DI PRESTITI DA SOLI SOCI, NEI LIMITI E SECONDO I CRITERI FISSATI DALLA LEGGE E DAI REGOLAMENTI IN MATERIA; LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DI TALE ATTIVITA' SONO DEFINITE CON APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA SOCIALE; E' TASSATIVAMENTE VIETATA LA RACCOLTA DI RISPARMIO TRA IL PUBBLICO SOTTO QUALSIASI FORMA;

D) PRENDERE A NOLEGGIO, IN LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, IN AFFITTO, IN COMODATO, COSTRUIRE, RICOSTRUIRE ED ACQUISTARE IMMOBILI ANCHE COME SEDE SOCIALE, MAGAZZINI, NEGOZI, IMPIANTI, MACCHINARI, MOBILI ED ATTREZZATURE;

E) CEDERE A NOLEGGIO, IN AFFITTO, IN PROPRIETA', IN COMODATO, IN LOCAZIONE, ALIENARE ANCHE A RISCATTO, AI SOCI, ED A TERZI I BENI DESCRITTI NEL PRESENTE COMMA;

F) DARE ADESIONE E PARTECIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI ECONOMICI, CONSORTILI E FIDEJUSSORI DIRETTI A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO ED AGEVOLARNE GLI SCAMBI, GLI APPROVVIGIONAMENTI ED IL CREDITO;

G) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEJUSSIONI ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI ENTI O SOCIETA' CUI LA COOPERATIVA ADERISCE O PARTECIPA, NONCHE' A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE;

H) RICHIEDERE ED UTILIZZARE LE PROVVIDENZE DISPOSTE DALLA UE, DALLO STATO DALLA REGIONE E DA ENTI LOCALI, OLTRE I FINANZIAMENTI E I CONTRIBUTI DISPOSTI DA MINISTERI, DA ALTRI ORGANISMI PUBBLICI, STATALI, PARASTATALI O DA PRIVATI;

I) ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN COOPERATIVE SOCIALI, AI SENSI DELL'ART. 11 DELLA LEGGE 381/91, A CUI POTRANNO ESSERE CONCESSI ANCHE FINANZIAMENTI AL FINE DELLO SVILUPPO DELLA LORO ATTIVITA';

J) COSTITUIRE FONDI FORMATI CON I CONFERIMENTI DEI SOCI SOVVENTORI DI CUI AL SUCCESSIVO ART. 16, FINALIZZATI ALLO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA LEGGE 31.01.1992, N. 59;

K) ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O

ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, DA FINANZIARE CON L'EMISSIONE, A NORMA DELL'ART. 5 DELLA LEGGE N. 59 DEL 1992, DI AZIONI DI PARTECIPAZIONE COOPERATIVA;

L) ASSUMERE LA CONCESSIONE IN APPALTO DI LAVORO, OPERE, SERVIZI E FORNITURE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, SIA DA PRIVATI CHE DALLO STATO, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI PUBBLICI, PARASTATALI, LOCALI, REGIONALI E DA AZIENDE E SOCIETA' DI OGNI GENERE SIA DIRETTAMENTE CHE PER ASSEGNAZIONE DA ORGANISMI CONSORTILI DI CUI FA PARTE;

M) ESEGUIRE DIRETTAMENTE OD IN COLLABORAZIONE CON ALTRE SOCIETA' O CONCEDERE IN SUBAPPALTO LAVORI, OPERE, FORNITURE E SERVIZI ASSUNTI DI CUI AL PUNTO 1, NONCHE' DI QUANTO PREVISTO ALLE SUCCESSIVE LETTERE;

N) ESERCITARE OGNI ATTIVITA' DI CARATTERE MOBILIARE E IMMOBILIARE E PERTANTO L'ACQUISTO E LA VENDITA, LA COSTRUZIONE, LA PERMUTA E L'ASSUNZIONE E LA CONCESSIONE IN AFFITTO DI: TERRENI, FABBRICATI E DI QUALSIASI ALTRO BENE MOBILE ED IMMOBILE, UNITA' IMMOBILIARE INTERE O FRAZIONATE, AL LIBERO MERCATO ED AI PROPRI SOCI;

O) ACQUISTARE TERRENI AGRICOLI, PROVVEDERE ALLA COLTIVAZIONE PER QUALSIASI TIPO DI PRODUZIONE, ANCHE TEMPORANEAMENTE IN ATTESA DI DIVERSI UTILIZZI;

P) ISTITUIRE E GESTIRE CANTIERI, STABILIMENTI, OFFICINE, CAVE, IMPIANTI E MAGAZZINI NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI;

Q) RACCOGLIERE RISPARMIO MEDIANTE L'EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI, IN CONFORMITA' ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE, OVE QUESTE LO CONSENTANO.

LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA ED AFFINE A QUELLE SOPRA ELENCAE, NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI CONTRATTUALI DI NATURA IMMOBILIARE, MOBILIARE, INDUSTRIALE, COMMERCIALE E FINANZIARIA NECESSARIE O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI, E COMUNQUE SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRECTAMENTE ATTINENTI AI MEDESIMI. PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, LA COOPERATIVA SI AVVALE DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DEI PROPRI SOCI, E NEI CASI IN CUI SE NE PRESENTI L'ESIGENZA, ANCHE DI PRESTAZIONI DI NON-SOCI.

Data iscrizione: 17/01/2005

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 17/01/2005

ASSEMBLEA: MODALITA' DI CONVOCAZIONE ED INTERVENTO. PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Data iscrizione: 17/01/2005

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE.
PRECEDENTE:

(ASSENTE)

Protocollo

Numero Protocollo: 909 / 2005

Data protocollo: 12/01/2005

Moduli

**S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'
NELLA SEDE LEGALE**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 5

Iscrizioni

Data iscrizione: 12/01/2005

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SANTACHIARA MARCO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA MORI ANSELMO, 1 CAMPAGNOLA EMILIA (RE) - ITALIA

Data iscrizione: 12/01/2005

MAFFEI GRAZIANO

Codice fiscale: MFFGZN55R14H223F

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: MAFFEI GRAZIANO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA MARZABOTTO, 6 SCANDIANO (RE) - ITALIA

Data iscrizione: 12/01/2005

CASELLI CORRADO

Codice fiscale: CSLCRD66S26C219P

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: CASELLI CORRADO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA BEDOGNO, 9 VILLA MINOZZO (RE) - ITALIA

Storia delle modifiche » 2004 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 17596 / 2004

Data protocollo: 08/06/2004

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 5

Atti

NOMINA/CONFERMA/CESSAZIONE SINDACI-REVISORI CONTABILI

Data atto: 22/05/2004

Data iscrizione: 10/06/2004

VERBALE

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/06/2004

SALAMI ROSANNA

Codice fiscale: SLMRNN58E54H223A

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA
PRESENTAZIONE 08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004
DATA PRESENTAZIONE 08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2006

Data iscrizione: 10/06/2004

SALSI FRANCO

Codice fiscale: SLSFNC41C24H223F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA
PRESENTAZIONE 08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 10/06/2004

CIARLINI GIORDANO

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:

SINDACO EFFETTIVO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA
PRESENTAZIONE 08/06/2004 DURATA: FINO AL 19/05/2004 FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 10/06/2004

VALCAVI WILSON

Codice fiscale: VLCWSN46T19L820B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:

SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA
PRESENTAZIONE 08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 10/06/2004

MENOZZI MAURO

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:

SINDACO SUPPLENTE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA
PRESENTAZIONE 08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Protocollo

Numero Protocollo: 17594 / 2004

Data protocollo: 08/06/2004

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 6

Atti

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 22/05/2004

Data iscrizione: 09/06/2004

VERBALE

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 22/05/2004

Data iscrizione: 09/06/2004

VERBALE

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/06/2004

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 19/05/2001

Data iscrizione: 09/06/2004

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SANTACHIARA MARCO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA MORI ANSELMO, 1 CAMPAGNOLA EMILIA (RE) - ITALIA

Data iscrizione: 09/06/2004

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 19/05/2001

Data iscrizione: 09/06/2004

BORGHI GIUSEPPE

Codice fiscale: BRGGPP50C21F357G

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 19/05/2001

Data iscrizione: 09/06/2004

PERGETTI ADRIANA

Codice fiscale: PRGDRN50H60H223N

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DATA NOMINA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Data iscrizione: 09/06/2004

SONCINI FABRIZIO

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DATA NOMINA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Data iscrizione: 09/06/2004

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA PRESENTAZIONE
08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 09/06/2004

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA PRESENTAZIONE
08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 09/06/2004

BORGHI GIUSEPPE

Codice fiscale: BRGGPP50C21F357G

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA PRESENTAZIONE

08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 09/06/2004

PERGETTI ADRIANA

Codice fiscale: PRGDRN50H60H223N

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA PRESENTAZIONE

08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Data iscrizione: 09/06/2004

SONCINI FABRIZIO

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/05/2004 DATA PRESENTAZIONE

08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2006

Protocollo

Numero Protocollo: 17593 / 2004

Data protocollo: 08/06/2004

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 1

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 22/05/2004

Data iscrizione: 09/06/2004

VERBALE

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/06/2004

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

**ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CA
DI:**

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA
22/05/2004 DATA PRESENTAZIONE 08/06/2004 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2006

Protocollo

Numero Protocollo: 17592 / 2004

Data protocollo: 08/06/2004

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2003

Data deposito: 08/06/2004

Protocollo d'ufficio

Numero Protocollo: 9668 / 2004

Data protocollo: 08/04/2004

Moduli

UL-APERTURA MODIFICA CESSAZIONE DI UNITA' LOCALE O AZIENDALE

Numero modelli: 1

Storia delle modifiche » 2003 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 32040 / 2003

Data protocollo: 19/12/2003

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

FUSIONI

Data atto: 11/12/2003

Data iscrizione: 19/12/2003

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 82562

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/12/2003

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA DELL'ATTO DI FUSIONE CON SOCIETA' DELLA REGGIA DI RIVALTA
S.R.L. SOCIETA' CON UNICO SOCIO SEDE REGGIO EMILIA
DATA DELIBERA FUSIONE 10/07/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 19723 / 2003

Data protocollo: 17/07/2003

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

FUSIONI

Data atto: 10/07/2003

Data iscrizione: 17/07/2003

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 81399

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Registrazione del 17/07/2003

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/07/2003

FUSIONE

IN DATA 10/07/2003 DELIBERA DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E
SOCIETA' SOCIETA' DELLA REGGIA DI RIVALTA S.R.L. SEDE REGGIO EMILIA

Protocollo

Numero Protocollo: 16492 / 2003

Data protocollo: 20/06/2003

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 2

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 28/05/2003

Data iscrizione: 10/07/2003

VERBALE

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 28/05/2003

Data iscrizione: 10/07/2003

VERBALE

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/07/2003

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

NOMINA CARICA DI:

VICE PRESIDENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2005

Data iscrizione: 10/07/2003

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

VICE PRESIDENTE DATA NOMINA 28/05/2003 DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 16449 / 2003

Data protocollo: 20/06/2003

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2002

Data deposito: 20/06/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 16444 / 2003

Data protocollo: 20/06/2003

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2002

Data deposito: 20/06/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 16441 / 2003

Data protocollo: 20/06/2003

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 12

Atti

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 24/05/2003

Data iscrizione: 10/07/2003

VERBALE

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 24/05/2003

Data iscrizione: 10/07/2003

VERBALE

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/07/2003

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SALAMI FULVIO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: CSO UMBERTO I^, 29 SAN MARTINO IN RIO (RE)

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 20/05/2000

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 26/05/2000

Data iscrizione: 10/07/2003

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SANTACHIARA MARCO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA A. MORI, 1 CAMPAGNOLA EMILIA (RE)

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 20/05/2000

Data iscrizione: 10/07/2003

DAGA GIOVANNI BATTISTA

Codice fiscale: DGAGNN59P09I452W

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: DAGA GIOVANNI BATTISTA VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA TURRI, 47 REGGIO EMILIA (RE)

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

Data iscrizione: 10/07/2003

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E232O

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: CATELLANI GIOVANNI VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA 1 MAGGIO, 12 GUALTIERI (RE)

Data iscrizione: 10/07/2003

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: FANTUZZI SANTE VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA P. VIANI, 4 REGGIO EMILIA (RE)

Data iscrizione: 10/07/2003

MAFFEI GRAZIANO

Codice fiscale: MFFGZN55R14H223F

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: MAFFEI GRAZIANO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA MARZABOTTO, 6 SCANDIANO (RE)

Data iscrizione: 10/07/2003

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2003 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 10/07/2003

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2003 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 10/07/2003

DAGA GIOVANNI BATTISTA

Codice fiscale: DGAGNN59P09I452W

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2003 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 10/07/2003

CATELLANI GIOVANNI

Codice fiscale: CTLGNN49S30E232O

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2003 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 10/07/2003

FANTUZZI SANTE

Codice fiscale: FNTSNT54S07H223I

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2003 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 10/07/2003

MAFFEI GRAZIANO

Codice fiscale: MFFGZN55R14H223F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/05/2003 DATA PRESENTAZIONE
20/06/2003 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 10/07/2003

PERGETTI ADRIANA

Codice fiscale: PRGDRN50H60H223N

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/05/2003 ALLA
CARICA DI AMMINISTRATORE DAL 24/05/2003 DURATA: 03 ESERCIZI
DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Data iscrizione: 10/07/2003

CASELLI CORRADO

Codice fiscale: CSLCRD66S26C219P

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/05/2003 ALLA
CARICA DI AMMINISTRATORE DAL 24/05/2003 DURATA: 03 ESERCIZI
DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Data iscrizione: 10/07/2003

SONCINI FABRIZIO

Codice fiscale: SNCFRZ65L17H223B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 24/05/2003 ALLA
CARICA DI AMMINISTRATORE DAL 24/05/2003 DURATA: 03 ESERCIZI
DATA PRESENTAZIONE 20/06/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 16435 / 2003

Data protocollo: 20/06/2003

Moduli

**UL-APERTURA MODIFICA CESSAZIONE DI UNITA'
LOCALE O AZIENDALE**

Numero modelli: 1

Protocollo

Numero Protocollo: 13963 / 2003

Data protocollo: 30/05/2003

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

FUSIONI

- PROGETTO

Data atto: 28/05/2003

Data iscrizione: 03/06/2003

VERBALE

Iscrizioni

Data iscrizione: 03/06/2003

Data rettifica: 03/06/2003

FUSIONE

IN DATA 01/01/2003 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE
INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' SOCIETA' DELLA REGGIA DI RIVALTA SRL SEDE
REGGIO EMILIA
- LEGGASI: IN DATA 28/05/2003 ANZICHÈ 01/01/2003

Storia delle modifiche » 2002 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 17712 / 2002

Data protocollo: 12/06/2002

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 6

Atti

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 25/05/2002

Data iscrizione: 04/07/2002

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 25/05/2002

Data iscrizione: 04/07/2002

NOMINA/CONFERMA/CESSAZIONE SINDACI-REVISORI CONTABILI

Data atto: 25/05/2002

Data iscrizione: 04/07/2002

Iscrizioni

Data iscrizione: 04/07/2002

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SALAMI FULVIO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA SOLARI, 9 MONTECHIARUGOLO (PR)

Data iscrizione: 04/07/2002

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 22/05/1999

Data iscrizione: 04/07/2002

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 22/05/1999

Data iscrizione: 04/07/2002

BOTTAZZI ARONNE

Codice fiscale: BTTRNN56H09H223F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 04/07/2002

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2004

Data iscrizione: 04/07/2002

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2004

Data iscrizione: 04/07/2002

BOIARDI LUCA

Codice fiscale: BRDLCU62M12H223S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 25/05/2002 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2004

Data iscrizione: 04/07/2002

CIARLINI GIORDANO

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO AL 19/05/2004

Data iscrizione: 04/07/2002

MENOZZI MAURO

Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 25/05/2002 DURATA:
FINO AL 19/05/2004

Protocollo

Numero Protocollo: 17706 / 2002

Data protocollo: 12/06/2002

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2001

Data deposito: 12/06/2002

Protocollo

Numero Protocollo: 17700 / 2002

Data protocollo: 12/06/2002

Moduli

B-DEPOSITO DI BILANCI D'ESERCIZIO ED ELENCO DEI SOCI

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2001

Data deposito: 12/06/2002

Protocollo

Numero Protocollo: 17068 / 2002

Data protocollo: 06/06/2002

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

MODIFICHE ATTO COSTITUTIVO (SOC DI CAPITALI E COOPERATIVE)

Data atto: 25/05/2002

Data iscrizione: 20/06/2002

ATTO PUBBLICO

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI

Repertorio n. 78478

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Data iscrizione: 20/06/2002

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

LO SCOPO CHE I SOCI DELLA COOPERATIVA INTENDONO PERSEGUIRE E' QUELLO DI OTTENERE, TRAMITE LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'AZIENDA, ALLA QUALE PRESTANO LA PRPRIA ATTIVITA' DI LAVORO, CONTINUITA' DI OCCUPAZIONE LAVORATIVA E LE MIGLIORI CONDIZIONI ECONOMMICHE SOCIALI E PROFESSIONALI. CONSEGUENTEMENTE LA TUTELA DEI SOCI LAVORATORI VIENE ESERCITATA DALLA COOPERATIVA O DALLE ASSOCIAZIONI DI RAPPRESENTANZA NELL'AMBITO DELLE LEGGI IN MATERIA, DELLO STATUTO SOCIALE E DEI REGOLAMENTI INTERNI. LA COOPERATIVA DEVE ESSERE RETTA E DISCIPLINATA DAI PRINCIPI DELLA MUTUALITA' SENZA FINI DI SPECULAZIONE PRIVATA. LA COOPERATIVA SI PROPONE ALTRESI' DI PARTECIPARE AL RAFFORZAMENTO DEL MOVIMENTO COOPERATIVO UNITARIO ITALIANO. ESSA ADERISCE ALLA LEGA NAZIONALE COOPERATIVE E MUTUE, AI SUOI ORGANISMI PERIFERICI PROVINCIALI E REGIONALI NELLA CUI GIURISDIZIONE HA LA PROPRIA SEDE SOCIALE. SU DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE POTRA' ADERIRE ALL'ASSOCIAZIONE PROVINCIALE ADERENTE ALLA LEGA NAZIONALE COOPERATIVE E MUTUE, NONCHE' AD ALTRI ORGANISMI ECONOMICI E SINDACALI CHE SI PROPONGONO INIZIATIVE MUTUALISTICHE, COOPERATIVISTICHE, DI LAVORO O DI SERVIZIO. PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRECEDENTE ARTICOLO LA COOPERATIVA PROVVEDE ALL' ESERCIZIO DI UNA IMPRESA PER:

1. ASSUNZIONE DIRETTA O IN APPALTO DI QUALUNQUE LAVORO DI COSTRUZIONE DI OPERE, DI FORNITURE E DI OGNI ALTRO SERVIZIO, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, QUELLI RELATIVI: -ALL'EDILIZIA TRADIZIONALE, INDUSTRIALIZZATA E PREFABBRICATA, CIVILE E INDUSTRIALE E RELATIVI IMPIANTI ED AL RESTAURO E RECUPERO EDILIZIO; -AD OPERE MURARIE, IN CEMENTO ARMATO IN OPERA E PREFABBRICATE; -SCAVI E MOVIMENT

I
DI TERRA IN GENERE; -AD ACQUEDOTTI, OLEODOTTI, GASDOTTI; FOGNATURE E RELATIVI IMPIANTI E CENTRALI; -A SISTEMAZIONE E DIFESE IDRAULICHE-AGRARIE O FORESTALI; -A LAVORI MARITTIMI; DIGHE, PONTI, GALLERIE; -A LAVORI DI DEMOLIZIONI E STERRI; -A LAVORI IDRAULICI QUALI IMPIANTI DI DEPURAZIONE, DI SOLLEVAMENTO, DI POTABILIZZAZIONE, DI TRIVELLAZIONE POZZI, DI IMPERMEABILIZZAZIONE TERRENI O SPECIALI; -A LAVORI DI OPERE MURARIE RELATIVE AI COMPLESSI PER LA PRODUZIONE E LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA; -A IMPIANTI TECNOLOGICI E LAVORI SPECIALI PER L'EDILIZIA; -ALLA FABBRICAZIONE, IL MONTAGGIO E LA VENDITA DI MANUFATTI DI CEMENTO O SIMILI; DI ELEMENTI PREFABBRICATI PER L'EDILIZIA CIVILE INDUSTRIALE ED IN GENERE PER TUTTI I SETTORI IN CUI L'IMPRESA OPERA;- COSTRUIRE EDIFICI CIVILI, INDUSTRIALIE INFRASTRUTTURE PER CONTO PROPRIO DA VENDERE AL LIBERO MERCATO,

2) A LAVORI DI TINTEGGIATURA E VERNICIATURA IN GENERE, DI DECORAZIONI, RESTAURI PITTORICI E/O CONSERVATIVI E DI OPERE AFFINI ALL'ARREDO; -A LAVORI DI SEGNALE-TICA PER LA SICUREZZA STRADALE; -AD ATTIVITA' CONNESSE ALLO STUDIO, ALLA PROGRAMMAZIONE E ALLA ESECUZIONE DI OPERE INERENTI L'ARREDO URBANO; -A LAVORI DI CONTROSOFFITTATURA, DI TAPPEZZERIA DI RIVESTIMENTI MURALI; DI RIVESTIMENTI

TERMICI, ACUSTICI ED ANTINCENDIO; -A LAVORI DI PAVIMENTAZIONE;

3)COSTRUZIONI E PAVIMENTAZIONI STRADALI, RILEVATE AEROPORTUALI E FERROVIARI E PAVIMENTAZIONI CON MATERIALI SPECIALI.

4)ATTIVITA' PUBBLICITARIA E GRAFICA NONCHE' ALLESTIMENTO DI MOSTRE E FIERE, NOLEGGIO STANDS E ARREDI; SCRITTE E DECORAZIONI PUBBLICITARIE DI OGNI TIPO E SPECIE SERIGRAFIE, MANIFESTI, VETROFANIE, ECC.;

5)A VENDERE ALL'INGROSSO ED AL MINUTO MATERIALI INERENTI ALL'EDILIZIA ED ATTIVITA' AFFINI.

6) ALLE PRESTAZIONE DI SERVIZIO NECESSARIE ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE GLOBALE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER CONTO DI COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI O IMMOBILIARI DI PROPRIETA' (FABBRICATI, IMPIANTI, VERDE,ECC),

7) PROGETTARE, COSTRUIRE E GESTIRE RESIDENZE SANITARI ED ASSISTENZIALI. PER LA REALIZZAZIONE DEL PRESENTE OGGETTO LA COOPERATIVA POTRA' ANCHE TRA L'ALTRO:

A) ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI SOTTO QUALSIASI FORMA, IN IMPRESE DA COSTITUIRE O COSTITUITE, IN CONSORZI O SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO ED OGGETTO, COMPRESO QUELLE FINANZIARIE E DI GARANZIA, SPECIE SE AD ESSA ADERISCONO COOPERATIVE E SVOLGONO ATTIVITA' DIRETTE A CONSOLIDARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO.

B)PROMUOVERE L'AUTOFINANZIAMENTO DELLA COOPERATIVA AI SENSI DELLE NORME CHE CONSENTONO LE AGEVOLAZIONI FISCALI NEI LIMITI DI CUI ALL'ART.21;

C) PARTECIPARE IN QUALSIASI FORMA ALLA COSTITUZIONE E ALLA GESTIONE DI ALTRE SOCIETA' COOPERATIVE OVVERO DI CAPITALI, ANCHE AZIONARIE, COMPRESA LA SOTTOSCRIZIONE, IL VERSAMENTO, L'ACQUISTO E LA CESSIONE DI AZIONI O QUOTE OD ABBILIGAZIONI DELLE PREDETTE SOCIETA';

D) ASSUMERE LA CONCESSIONE IN APPALTO DI LAVORO, OPERE, SERVIZI, E FORNITURE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, SIA DA PRIVATI CHE DALLO STATO, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI PUBBLICI, PARASTATALI, LOCALI, REGIONALI E DA AZIENDE E SOCIETA' DI OGNI GENERE SIA DIRETTAMENTE CHE PER ASSEGNAZIONE DA ORGANISMI CONSORTILI DI CUI FA PARTE;

E) ESGUIRE DIRETTAMENTE OD IN COLLABORAZIONE CON ALTRE SOCIETA' O CONCEDERE IN SUBAPPALTO LAVORI, OPERE, FORNITURE E SERVIZI ASSUNTI DI CUI AL PUNTO 1, NONCHE' DI QUANTO PREVISTO ALLE SUCCESSIVE LETTERE;

F) ESERCITARE OGNI ATTIVITA' DI CARATTERE MOBILIARE E IMMOBILIARE E PERTANTO L'ACQUISTO E LA VENDITA, LA COSTRUZIONE, LA PERMUTA, E L'ASSUNZIONE E LA CONCESSIONE IN AFFITTO DI: TERRENI, FABBRICATI E DI QUALSIASI ALTRO BENE MOBILE ED IMMOBILE, UNITA' IMMOBILIARE INTERE O FRAZIONATE, AL LIBERO MERCATO ED AI PROPRI SOCI,

G) ACQUISTARE TERRENI AGRICOL, PROVVEDERE ALLA COLTIVAZIONE PER QUALSIASI TIPO DI PRODUZIONE, ANCHE TEMPORANEAMENTE IN ATTESA DI DIVERSI UTILIZZI;

H) ISTITUIRE E GESTIRE CANTIERI, STABILIMENTI, OFFICINE, CAVE, IMPIANTI E MAGAZZINI NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI;

I) PROCEDERE/CEDERE A NOLEGGIO, IN LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, IN AFFITTO, IN COMODATO IMMOBILI, IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE E MOBILI DI OGNI SPECIE.

L) COSTRUIRE, RICOSTRUIRE, ACQUISTARE, O PRENDERE IN AFFITTO FABBRICATI, ANCHE COME SEDE SOCIALE, MAGAZZINI, IMMOBILI, IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE E MOBILI DI OGNI SPECIE;

M)CEDERE A CHIUNQUE IN PROPRIETA' ANCHE A RISCATTO QUALSIASI BENE MOBILE ED

IMMOBILI DI PROPRIETA' DELLA COOPERATIVA COMPRESI QUELLI SOPRA DESCRITTI;
N) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEJUSSIONI ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA
SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI ENTI CUI
LA COOPERATIVA ADERISCE, NONCHE' A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE;

O) ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN COOPERATIVE SOCIALI, AI SENSI DELL'ART. 11 DELLA
LEGGE 381/91, A CUI POTRANNO ESSERE CONCESSI ANCHE FINANZIAMENTI AL FINE DELLO
SVILUPPO DELLA LORO ATTIVITA'.

LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE PREVIA DELIBERA DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA
QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA ED AFFINE A QUELLE SOPRAELENDATE, NONCHE'
COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI CONTRATTUALI DI NATURA
IMMOBILIARE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA NECESSARIE O UTILI ALLA REALIZZAZIONE
DELL'OGGETTO SOCIALE SIA INDIRETTAMENTE CHE DIRETTAMENTE ATTINENTI AI MEDESIMI

LA SOCIETA' NON RISULTA AVERE CESSATA L'ATTIVITA' COME DA DICHIARAZIONE DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE ALLEGATA ALLA DOMANDA DI RICHIESTA DEL CERTIFICATO.

Data iscrizione: 20/06/2002

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

VIENE INSERITA LA DISCIPLINA DEL SOCIO LAVORATORE E APPROVATO UN
NUOVO STATUTO SOCIALE.

Protocollo

Numero Protocollo: 834 / 2002

Data protocollo: 09/01/2002

Moduli

**S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'
NELLA SEDE LEGALE**

Storia delle modifiche » 2001 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 26124 / 2001

Data protocollo: 05/09/2001

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Atti

**NOMINA/CONFERMA/CESSAZIONE SINDACI-REVISORI
CONTABILI**

Data atto: 11/08/2001

Data iscrizione: 12/09/2001

Iscrizioni

Data iscrizione: 12/09/2001

SANTINI MARTA

Codice fiscale: SNTMRT40T55B328S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO

Data iscrizione: 12/09/2001

CIARLINI GIORDANO

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 19/05/2001

NOMINA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

Protocollo d'ufficio

Numero Protocollo: 22813 / 2001

Data protocollo: 30/07/2001

Moduli

**UL-APERTURA MODIFICA CESSAZIONE DI UNITA'
LOCALE O AZIENDALE**

Numero modelli: 1

Protocollo

Numero Protocollo: 16634 / 2001

Data protocollo: 14/06/2001

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 19/05/2001

Data iscrizione: 22/06/2001

Iscrizioni

Data iscrizione: 22/06/2001

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 16622 / 2001

Data protocollo: 14/06/2001

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 5

Atti

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 19/05/2001

Data iscrizione: 22/06/2001

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 19/05/2001

Data iscrizione: 22/06/2001

NOMINA/CONFERMA/CESSAZIONE SINDACI-REVISORI
CONTABILI

Data atto: 19/05/2001

Data iscrizione: 22/06/2001

Iscrizioni

Data iscrizione: 22/06/2001

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 09/05/1998

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 09/05/1998

Data iscrizione: 22/06/2001

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 09/05/1998

Data iscrizione: 22/06/2001

CORRADINI LUCA

Codice fiscale: CRRLCU64C28H223C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 22/06/2001

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2003

Data iscrizione: 22/06/2001

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2003

Data iscrizione: 22/06/2001

BORGHI GIUSEPPE

Codice fiscale: BRGGPP50C21F357G

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 19/05/2001 DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2003

Data iscrizione: 22/06/2001

SALAMI ROSANNA

Codice fiscale: SLMRNN58E54H223A

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: 03 ANNI

CONFERMA NELLA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 22/06/2001

SANTINI MARTA

Codice fiscale: SNTMRT40T55B328S

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 22/06/2001

SALSI FRANCO

Codice fiscale: SLSFNC41C24H223F

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 22/06/2001

MORLINI BRENNO

Codice fiscale: MRLBNN37C04H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 22/06/2001

ORLANDINI ERMANNO

Codice fiscale: RLNRNN39C23H122D

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE

Data iscrizione: 22/06/2001

VALCAVI WILSON

Codice fiscale: VLCWSN46T19L820B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 19/05/2001 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 22/06/2001

CIARLINI GIORDANO

Codice fiscale: CRLGDN42L02C121Y

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 19/05/2001 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2003

Protocollo

Numero Protocollo: 16605 / 2001

Data protocollo: 14/06/2001

Atti

BILANCIO CONSOLIDATO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2000

Data deposito: 14/06/2001

Protocollo

Numero Protocollo: 16598 / 2001

Data protocollo: 14/06/2001

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/2000

Data deposito: 14/06/2001

Protocollo

Numero Protocollo: 689 / 2001

Data protocollo: 09/01/2001

Moduli

**S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'
NELLA SEDE LEGALE**

Storia delle modifiche » 2000 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 24469 / 2000

Data protocollo: 13/09/2000

Moduli

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Iscrizioni

Data iscrizione: 15/09/2000

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: MALAGOLI MARCO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA PALESTRO, 22 REGGIO EMILIA (RE)

Protocollo

Numero Protocollo: 14474 / 2000

Data protocollo: 31/05/2000

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Atti

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 26/05/2000

Data iscrizione: 08/06/2000

Iscrizioni

Data iscrizione: 08/06/2000

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

NOMINA CARICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: 03 ANNI

Protocollo

Numero Protocollo: 14471 / 2000

Data protocollo: 31/05/2000

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 3

Atti

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 20/05/2000

Data iscrizione: 08/06/2000

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 25/05/2000

Data iscrizione: 08/06/2000

Iscrizioni

Data iscrizione: 08/06/2000

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SALAMI FULVIO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: PZA DELLA TERRA, 8 SAN MARTINO IN RIO (RE)

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/05/1997

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 29/05/1997

Data iscrizione: 08/06/2000

SASSI IAMES

Codice fiscale: SSSMSI46L05B825L

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 08/06/2000

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/05/1997

Data iscrizione: 08/06/2000

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 08/06/2000

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 08/06/2000

DAGA GIOVANNI BATTISTA

Codice fiscale: DGAGNN59P09I452W

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 20/05/2000 DURATA: 03 ANNI

Protocollo

Numero Protocollo: 14467 / 2000

Data protocollo: 31/05/2000

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/1999

Data deposito: 31/05/2000

Protocollo

Numero Protocollo: 2859 / 2000

Data protocollo: 01/02/2000

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

MODIFICHE ATTO COSTITUTIVO (SOC DI CAPITALI E COOPERATIVE)

Data atto: 23/12/1999

Data iscrizione: 10/02/2000

Notaio: DOTT. GIOVANNI VARCHETTA

Repertorio n. 71755

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/02/2000

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

ADOZIONE NUOVO STATUTO

Storia delle modifiche » 1999 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 22686 / 1999

Data protocollo: 26/08/1999

Moduli

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 2

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/08/1999

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SANTACHIARA MARCO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA FABBRICO, 21/B CAMPAGNOLA EMILIA (RE)

Data iscrizione: 27/08/1999

RAPISARDA AMEDEO

Codice fiscale: RPSMDA38E25L195W

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: RAPISARDA AMEDEO VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA G. FANTUZZI, 5 REGGIO EMILIA (RE)

Protocollo

Numero Protocollo: 14118 / 1999

Data protocollo: 04/06/1999

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI A PERSONE

Numero modelli: 3

Atti

CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 22/05/1999

Data iscrizione: 10/06/1999

NOMINA/CONFERMA AMMINISTRATORI

Data atto: 22/05/1998

Data iscrizione: 10/06/1999

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/06/1999

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 18/05/1996 DATA PRESENTAZIONE 28/05/1996

Data iscrizione: 10/06/1999

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 18/05/1996 DATA PRESENTAZIONE 28/05/1996

Data iscrizione: 10/06/1999

BOTTAZZI ARONNE

Codice fiscale: BTTRNN56H09H223F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 18/05/1996 DATA PRESENTAZIONE 28/05/1996

Data iscrizione: 10/06/1999

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 10/06/1999

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 10/06/1999

BOTTAZZI ARONNE

Codice fiscale: BTTRNN56H09H223F

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

Protocollo

Numero Protocollo: 13941 / 1999

Data protocollo: 03/06/1999

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/1998

Data deposito: 03/06/1999

Storia delle modifiche » 1998 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 24753 / 1998

Data protocollo: 08/09/1998

Moduli

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Iscrizioni

Data iscrizione: 25/09/1998

SASSI JAMES

Codice fiscale: SSSJMS46L05B825Y

MODIFICA DATI ANAGRAFICI

DI: SASSI IAMES VALORI PRECEDENTI:

COGNOME: SASSI NOME: JAMES CF: SSSJMS46L05B825Y DATA DI NASCITA: 05/07/1946

LUOGO DI NASCITA: CARPINETI (RE)

Protocollo

Numero Protocollo: 24345 / 1998

Data protocollo: 28/08/1998

Moduli

**S5-INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE DI ATTIVITA'
NELLA SEDE LEGALE**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 7

Protocollo

Numero Protocollo: 12214 / 1998

Data protocollo: 18/05/1998

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/1997

Data iscrizione: 08/07/1998

Protocollo

Numero Protocollo: 12208 / 1998

Data protocollo: 18/05/1998

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

Atti

VERBALE CONS. AMMINISTRAZIONE NOMINA PRESID. C.

DI A.

Data atto: 09/05/1998

Data iscrizione: 29/05/1998

VERBALE

ALTRI ATTI: ACCETT. CARICA-DEPOSITO FIRMA
AUTOGRAFA

Data atto: 09/05/1998

Data iscrizione: 29/05/1998

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/05/1998

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: 03 ANNI

Protocollo

Numero Protocollo: 12207 / 1998

Data protocollo: 18/05/1998

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 8

Atti

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA NOMINA/REVOCA
AMMIN., SINDACI

Data atto: 09/05/1998

Data iscrizione: 29/05/1998

VERBALE

ALTRI ATTI: ACCETTAZIONE CARICA

Data atto: 09/05/1998

Data iscrizione: 29/05/1998

COMUNICAZIONE

ALTRI ATTI: ACCETTAZIONE CARICA

Data atto: 09/05/1998

Data iscrizione: 29/05/1998

COMUNICAZIONE

ALTRI ATTI: ACCETTAZIONE CARICA

Data atto: 09/05/1998

Data iscrizione: 29/05/1998

COMUNICAZIONE

COMUNICAZIONE NOMINA SINDACI

Data atto: 09/05/1998

Data iscrizione: 29/05/1998

COMUNICAZIONE

COMUNICAZIONE CESSAZIONE SINDACI

Data atto: 09/05/1998

Data iscrizione: 29/05/1998

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/05/1998

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 29/05/1998

MALAGOLI MARCO

Codice fiscale: MLGMRC55L02H223K

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 09/05/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 29/05/1998

CORRADINI LUCA

Codice fiscale: CRRLCU64C28H223C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 09/05/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 29/05/1998

SALAMI ROSANNA

Codice fiscale: SLMRNN58E54H223A

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 09/05/1998 DURATA: 03 ANNI

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DAL 09/05/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 29/05/1998

SANTINI MARTA

Codice fiscale: SNTMRT40T55B328S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 09/05/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 29/05/1998

SALSI FRANCO

Codice fiscale: SLSFNC41C24H223F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO DAL 09/05/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 29/05/1998

MORLINI BRENNO

Codice fiscale: MRLBNN37C04H223S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 09/05/1998 DURATA: 03 ANNI

Data iscrizione: 29/05/1998

ORLANDINI ERMANNO

Codice fiscale: RLNRNN39C23H122D

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE DAL 09/05/1998 DURATA: 03 ANNI

Protocollo

Numero Protocollo: 12205 / 1998

Data protocollo: 18/05/1998

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

COMUNICAZIONE CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 09/05/1998

Data iscrizione: 29/05/1998

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/05/1998

LUSENTI PAOLO

Codice fiscale: LSNPLA47C27H223S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO E CON

POTERI DI FIRMA A NORMA DELL'ART. 33 STATUTO SOCIALE.

Data iscrizione: 29/05/1998

RONZONI REMO

Codice fiscale: RNZRME46A28I011A

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 29/05/1998

GUALANDRI TIZIANO

Codice fiscale: GLNTZN69R20C219J

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Protocollo

Numero Protocollo: 1774 / 1998

Data protocollo: 21/01/1998

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Data atto: 10/11/1997

Data iscrizione: 26/01/1998

ATTO PUBBLICO

Notaio: DOTT. GIOVANNI VARCHETTA

Repertorio n. 65426

Localita': REGGIO EMILIA (RE)

Omologazione n. 3606 del 23/12/1997

Registrazione n. 6977 del 18/12/1997

Localita' di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 26/01/1998

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

REGGIO EMILIA (RE) VIA F. DE PISIS 5

Data iscrizione: 26/01/1998

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

ESERCIZIO DI UNA IMPRESA PER:

1. ASSUNZIONE DIRETTA O IN APPALTO DI QUALUNQUE LAVORO DI COSTRUZIONE DI OPERE, DI FORNITURE E DI OGNI ALTRO SERVIZIO, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, QUELLI RELATIVI: A) ALL'EDILIZIA TRADIZIONALE, RESTAURO E RECUPERO EDILIZIO, INDUSTRIA-LIZZATA E PREFABBRICATA, CIVILE E INDUSTRIALE E RELATIVI IMPIANTI; AD OPERE MURARIE, IN CEMENTO ARMATO IN OPERA E PREFABBRICATE; SCAVI E MOVIMENTI DI TERRA IN GENERE; AD ACQUEDOTTI, OLEODOTTI, GASDOTTI; FOGNATURE E RELATIVI IMPIANTI E CENTRALI; A SISTEMAZIONE E DIFESE IDRAULICHE-AGRARIE O FORESTALI; A LAVORI MARITTIMI; DIGHE, PONTI, GALLERIE; A LAVORI DI DEMOLIZIONI ESTERNI; A LAVORI IDRAULICI QUALI IMPIANTI DI DEPURAZIONE, DI SOLLEVAMENTO, DI POTABILIZZAZIONE, DI TRIVELLAZIONE POZZI, DI IMPERMEABILIZZAZIONE TERRENI O SPECIALI, LAVORI DI OPERE MURARIE RELATIVE AI COMPLESSI PER LA PRODUZIONE E LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA; A IMPIANTI TECNOLOGICI E LAVORI SPECIALI PER L'EDILIZIA; ALLA FABBRICAZIONE, MONTAGGIO E VENDITA DI MANUFATTI DI CEMENTO O SIMILI; DI ELEMENTI PREFABBRICATI PER L'EDILIZIA CIVILE INDUSTRIALE ED IN GENERE PER TUTTI I SETTORI IN CUI L'IMPRESA OPERA;

B) A LAVORI DI TINTEGGIATURA E VERNICIATURA IN GENERE, DI DECORAZIONI, RESTAURI PITTORICI E/O CONSERVATIVI E DI OPERE AFFINI ALL'ARREDO; A LAVORI DI SEGNALE-

TICA PER LA SICUREZZA STRADALE; A LAVORI DI CONTROSOFFITTATURA, DI TAPPEZZERIA
RI RIVESTIMENTI MURALI; DI RIVESTIMENTI TERMICI, ACUSTICI ED ANTINCENDIO; A LA-
VORI DI PAVIMENTAZIONE ED ATTIVITA' PUBBLICITARIA E GRAFICA NONCHE'
ALLESTIMENTODI MOSTRE E FIERE, NOLEGGIO STANDS E ARREDI; A SCRITTE E
DECORAZIONI PUBBLICITA-RIE DI OGNI TIPO E SPECIE SERIGRAFIE, MANIFESTI,
VETROFANIE, ECC.; AD ATTIVITA' CONNESSE ALLO STUDIO, ALLA PROGRAMMAZIONE E ALLA
ESECUZIONE DI OPERE INERENTI
L'ARREDO URBANO; C) COSTRUZIONI E PAVIMENTAZIONI STRADALI, RILEVATE AEROPORTUA-
LI E FERROVIARI E PAVIMENTAZIONI CON MATERIALI SPECIALI.
2) VENDERE ALL'INGROSSO ED AL MINUTO MATERIALI INERENTI ALL'EDILIZIA ED
ATTIVITA' AFFINI. 3) ASSUNZIONE DI INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI SOTTO
QUALSIASIFORMA, IN IMPRESE DA COSTITUIRE O COSTITUITE, IN CONSORZI O SOCIETA'
DI QUALSIA-SI TIPO ED OGGETTO, COMPRESO QUELLE FINANZIARIE E DI GARANZIA,
SPECIE SE AD ESSAADERISCONO COOPERATIVE E SVOLGONO ATTIVITA' DIRETTE A
CONSOLIDARE IL MOVIMENTO
COOPERATIVO. 4) LA PROMOZIONE DELL'AUTOFINANZIAMENTO DELLA COOPERATIVA AI SENSI
DELL'ART.13 DEL DPR 29/9/1973 N.601 E SUE MODIFICHE OD INTEGRAZIONI.OMISSIS...
LA SOCIETA' NON RISULTA AVERE CESSATA L'ATTIVITA' COME DA DICHIARAZIONE DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE ALLEGATA ALLA DOMANDA DI RICHIESTA DEL CERTIFICATO.

Storia delle modifiche » 1997 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 15569 / 1997

Data protocollo: 05/06/1997

Moduli

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 1

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

VERBALE CONS. AMMINISTRAZIONE

Data atto: 24/05/1997

Data iscrizione: 18/06/1997

ALTRA FORMA

ALTRI ATTI: ACCETT. CARICA-DEPOSITO FIRMA
AUTOGRAFA

Data atto: 24/05/1997

Data iscrizione: 18/06/1997

ALTRA FORMA

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/06/1997

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

NOMINA CARICA DI:

VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

Protocollo

Numero Protocollo: 15567 / 1997

Data protocollo: 05/06/1997

Moduli

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 4

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA NOMINA/REVOCA
AMMIN., SINDACI

Data atto: 24/05/1997

Data iscrizione: 17/06/1997

ALTRA FORMA

ALTRI ATTI: ACCETTAZIONE CARICA

Data atto: 24/05/1997

Data iscrizione: 17/06/1997

ALTRA FORMA

COMUNICAZIONE NOMINA-CESSAZIONE SINDACI

Data atto: 24/05/1997

Data iscrizione: 17/06/1997

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/06/1997

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 17/06/1997

SASSI JAMES

Codice fiscale: SSSJMS46L05B825Y

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 17/06/1997

SANTACHIARA MARCO

Codice fiscale: SNTMRC71H08F960S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 24/05/1997

Protocollo

Numero Protocollo: 15562 / 1997

Data protocollo: 05/06/1997

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

COMUNICAZIONE CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 24/05/1997

Data iscrizione: 17/06/1997

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 17/06/1997

SALAMI FULVIO

Codice fiscale: SLMFLV66M12H223H

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 17/06/1997

MAFFEI GRAZIANO

Codice fiscale: MFFGZN55R14H223F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 17/06/1997

SASSI JAMES

Codice fiscale: SSSJMS46L05B825Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Protocollo

Numero Protocollo: 15526 / 1997

Data protocollo: 05/06/1997

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/1996

Data deposito: 05/06/1997

Protocollo

Numero Protocollo: 1670 / 1997

Data protocollo: 21/01/1997

Moduli

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

COMUNICAZIONE CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 07/01/1997

Data iscrizione: 23/01/1997

COMUNICAZIONE

Iscrizioni

Data iscrizione: 23/01/1997

BRANCHETTI PIETRO

Codice fiscale: BRNPTR44E12D037F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Storia delle modifiche » 1996 - Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo

Numero Protocollo: 7291 / 1996

Data protocollo: 28/05/1996

Moduli

**P-ISCRIZIONE NEL RI E REA DI ATTI E FATTI RELATIVI
A PERSONE**

Numero modelli: 3

**S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE
PUBBLICO ECON.**

Atti

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA

Data atto: 18/05/1996

Data iscrizione: 12/09/1996

ALTRA FORMA

ALTRI ATTI: ACCETTAZIONE CARICA

Data atto: 18/05/1996

Data iscrizione: 12/09/1996

Iscrizioni

Data iscrizione: 12/09/1996

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 18/05/1996 DATA PRESENTAZIONE

28/05/1996

Data iscrizione: 12/09/1996

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 18/05/1996 DATA PRESENTAZIONE

28/05/1996

Data iscrizione: 12/09/1996

BOTTAZZI ARONNE

Codice fiscale: BTTRNN56H09H223F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 18/05/1996 ALLA

CARICA DI CONSIGLIERE DAL 18/05/1996

DATA PRESENTAZIONE 28/05/1996

Protocollo

Numero Protocollo: 7279 / 1996

Data protocollo: 28/05/1996

Moduli

S2-MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

Atti

COMUNICAZIONE CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Data atto: 18/05/1996

Data iscrizione: 12/09/1996

ALTRA FORMA

Iscrizioni

Data iscrizione: 12/09/1996

PREDIERI MAURIZIO

Codice fiscale: PRDMRZ57R18C219T

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 12/09/1996

MANICARDI AURO

Codice fiscale: MNCRAU46T26I011A

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Data iscrizione: 12/09/1996

CERVI GEO

Codice fiscale: CRVGEO55C19B328F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE

Protocollo

Numero Protocollo: 7271 / 1996

Data protocollo: 28/05/1996

Atti

BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data atto: 31/12/1995

Data deposito: 28/05/1996

Storia delle modifiche » Atti iscritti e/o depositati nel registro delle imprese

Protocollo d'ufficio

Numero Protocollo: 44431

Data protocollo: 19/02/1996

Iscrizioni

ISCRIZIONE DI DIRITTO NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Protocollo Numero riferimento: 9030214/1995
Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

COMUNICAZIONE NOMINA-CESSAZIONE SINDACI

Data presentazione in CCIAA: 25/05/1995

Protocollo n. 95008845

Protocollo Numero riferimento: 9030213/1995
Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA NOMINA/REVOCA
AMMIN., SINDACI

Repertorio n. TECTON

Data presentazione in CCIAA: 25/05/1995

Protocollo n. 95008844

Protocollo Numero riferimento: 9030212/1995
Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

ALTRI ATTI: ACCETT. CARICA-DEPOSITO FIRMA
AUTOGRAFA

Data presentazione in CCIAA: 25/05/1995

Protocollo n. 95008843

Protocollo Numero riferimento: 9030211/1995
Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

VERBALE CONS. AMMINISTRAZIONE NOMINA PRESID. C.
DI A.

Data presentazione in CCIAA: 25/05/1995

Protocollo n. 95008842

Protocollo

Numero riferimento: 9030210/1995

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

ALTRI ATTI: ACCETTAZIONE CARICA

Data presentazione in CCIAA: 25/05/1995

Protocollo n. 95008841

Protocollo

Numero riferimento: 9030209/1995

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA NOMINA/REVOCA
AMMIN., SINDACI

Data presentazione in CCIAA: 25/05/1995

Protocollo n. 95008840

Protocollo

Numero riferimento: 9030208/1995

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

COMUNICAZIONE CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Repertorio n. TECTON

Data presentazione in CCIAA: 25/05/1995

Protocollo n. 95008839

Protocollo

Numero riferimento: 9023366/1995

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

COMUNICAZIONE CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Repertorio n. TECTON

Data presentazione in CCIAA: 13/01/1995

Protocollo n. 95000570

Protocollo

Numero riferimento: 9012987/1994

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

ALTRI ATTI: TRASFERIMENTO QUOTE SOCIALI

Repertorio n. COSTABILE

Data presentazione in CCIAA: 11/07/1994

Protocollo n. 94014823

Protocollo

Numero riferimento: 9009304/1994

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

BILANCIO D'ESERCIZIO

Repertorio n. TECTON

Data presentazione in CCIAA: 02/06/1994

Protocollo n. 94010814

Protocollo

Numero riferimento: 9007158/1994

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

ALTRI ATTI: ACCETT. CARICA-DEPOSITO FIRMA
AUTOGRAFA

Data presentazione in CCIAA: 27/05/1994

Protocollo n. 94008624

Protocollo

Numero riferimento: 9007157/1994

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

VERBALE CONS. AMMINISTRAZIONE

Data presentazione in CCIAA: 27/05/1994

Protocollo n. 94008623

Protocollo

Numero riferimento: 9007156/1994

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

ALTRI ATTI: ACCETTAZIONE CARICA

Data presentazione in CCIAA: 27/05/1994

Protocollo n. 94008622

Protocollo

Numero riferimento: 9007155/1994

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA NOMINA/REVOCA
AMMIN., SINDACI

Data presentazione in CCIAA: 27/05/1994

Protocollo n. 94008621

Protocollo

Numero riferimento: 9007154/1994

Tribunale di REGGIO EMILIA (RE)

COMUNICAZIONE CESSAZIONE AMMINISTRATORI

Repertorio n. TECTON

Data presentazione in CCIAA: 27/05/1994

Protocollo n. 94008620

Storia delle modifiche » Informazioni supplementari

Informazioni
supplementari

- 02.04.1946 DR. ALPI LUIGI REP. 1373/670 COSTITUZIONE SOCIETA' CON LA DENOMINAZIONE "UNIONE COOPERATIVA CATTOLICA PITTORI SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA" - OMOLOGATO 29.04.1946 - ISCRITTO IN TRIBUNALE IL 07.05.1946 REG. D'ORD. N. 2105;
- 29.11.1954 ATTO DR. ALPI LUIGI REP. 5330/3177 ADEGUAMENTO ARTICOLI STATUTO - OMOLOGATO 02.02.1955 - ISCRITTO IN TRIBUNALE IL 10.02.1955 REG. D'ORD. N. 225;
- 26.01.1957 ATTO DR. ALPI LUIGI REP. 6465/3935 ADEGUAMENTO ARTICOLI STATUTO - OMOLOGATO 04.03.1957 - ISCRITTO IN TRIBUNALE IL 14.03.1957 REG. D'ORD. N. 638;
- 11.12.1970 ATTO DR. ALPI LUIGI REP. 13229/7933 ADEGUAMENTO STATUTO - OMOLOGATO 30.12.1970 - ISCRITTO IN TRIBUNALE IL 29.01.1971 REG. D'ORD. N. 163;
- 03.12.1971 ATTO DR. ALPI LUIGI REP. 13795/8140 ADEGUAMENTO STATUTO - OMOLOGATO 07.01.1972 - ISCRITTO IN TRIBUNALE IL 03.02.1972 REG. D'ORD. N. 263;
- 08.07.1977 ATTO DR. BIGI NELLO REP. 22708/3752 DELIBERA DI FUSIONE CON LA "SOCIETA' COOPERATIVA FRA LAVORANTI PITTORI DECORATORI VERNICIATORI IMBIANCATORI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA" ISCRITTA AL N. 1879 R.S. MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA MEDESIMA NELLA "UNIONE CATTOLICA PITTORI SCRL", DELIBERA ADOZIONE NUOVO STATUTO E MODIFICA DELLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' IN "COOPERATIVA REGGIANA PITTORI SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA" A FAR TEMPO DALLA ATTUAZIONE DELLA FUSIONE; OMOLOGATO 22.07.1977 - ISCRITTO IN TRIBUNALE IL 16.08.1977 REG. D'ORD. N. 6244;
- 28.12.1977 ATTO DR. BIGI NELLO REP. 23451/3916 ATTO DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA SOCIETA' N. 1879 R.S., CAMBIO DENOMINAZIONE SOCIALE IN "COOPERATIVA REGGIANA PITTORI SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA" E ADOZIONE NUOVO STATUTO - DEPOSITATO IN TRIBUNALE IL 03.01.1978 REG. D'ORD. N. 12;
- 09.04.1982 ATTO DR. PG CORBELLI REP. 22210/6892 ADOZIONE NUOVO STATUTO - OMOLOGATO 21.05.1982 - ISCRITTO IN TRIBUNALE IL 11.06.1982 REG. D'ORD. N. 6627;

Storia delle modifiche » Addetti

Addetti
(informazione di
sola natura
statistica)

Numero addetti dell'impresa rilevati al 30/09/2013

Valori trimestrali addetti	2013		2012		2011	
	Dip	Totale	Dip	Totale	Dip	Tot
I trimestre	77	77	80	80	78	78
II trimestre	77	77	80	80	77	77
III trimestre	77	77	79	79	79	79
IV trimestre	-	-	79	79	80	80
Valore medio annuo	77	77	80	80	79	79

Storia delle modifiche » Sedi secondarie ed unita' locali cessate

UNITA'
LOCALE n. 1
(informazioni
estratte dal Registro
Imprese
di BOLOGNA)

UFFICIO

Data apertura: 01/07/2001

Indirizzo

BOLOGNA (BO)
VIA BARBERIA 24/D cap 40123

Telefono: 051 331009

Estremi di iscrizione

Numero Repertorio Economico Amministrativo: BO-419989

Classificazione
ATECORI
2007
dell'attivit 
(informazione
di sola natura
statistica)

Codice: 41.2 -Costruzione di edifici residenziali e non residenziali

Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Cessazione

Data cessazione: 15/02/2004

Data domanda: 12/03/2004

Storia delle modifiche » Informazioni storiche Registro Ditte e REA

Denuncia modifica
del 12/12/2013

- D'ufficio

**ACQUISIZIONE D'UFFICIO ATTESTAZIONE S.O.A.
DA CASELLARIO DELLE IMPRESE AVCP**

Numero attestazione: 11757/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

Denuncia modifica
del 19/09/2013

Data effetto: 19/09/2013

-

RICHIESTA ADEGUAMENTO DELL'ATTIVITA', PRECEDENTEMENTE SVOLTA AI SENSI DELLA LEGGE 46/90 ALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE DEL D.M. N. 37 DEL 22/01/2008 - SI PRECISA INOLTRE CHE L'IMPRESA NON HA APPORTATO VARIAZIONI RISPETTO ALL'ATTIVITA' IN PRECEDENZA DENUNCIATA E CHE IL RESPONSABILE TECNICO E' IL MEDESIMO

Data effetto: 20/10/2010

- **INIZIO ATTIVITA'**

OPERE DI RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA ED ALL' ESTIMENTI MUSEALI

Data effetto: 05/06/2010

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

CASTAGNETTI ANDREA, PREPOSTO ALLA GESTIONE TECNICA AI SENSI D.M.37/2008

Denuncia modifica
del 18/03/2013

- D'ufficio

**ACQUISIZIONE D'UFFICIO ATTESTAZIONE S.O.A.
DA CASELLARIO DELLE IMPRESE AVCP**

Numero attestazione: 12579/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

Denuncia modifica
del 30/01/2013

- D'ufficio

**ACQUISIZIONE D'UFFICIO ATTESTAZIONE S.O.A.
DA CASELLARIO DELLE IMPRESE AVCP**

Numero attestazione: 11758/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

Denuncia modifica
del 14/09/2011

Data effetto: 07/09/2011

- **TRASFERIMENTO DI UN'UNITA' LOCALE**

n.4 DA GUASTALLA (RE) VIA BECCARIA 1/A

Denuncia modifica
del 06/12/2010

- D'ufficio

**MODIFICA D'UFFICIO PER NORMALIZZAZIONE
INDIRIZZO**

DELLA SEDE DA: REGGIO EMILIA (RE) VIA GALLIANO 10 CAP 42100

Denuncia modifica
del 08/06/2010

Data effetto: 05/06/2010

- **APERTURA UNITA' LOCALE**

GUASTALLA (RE) VIA BECCARIA 1/A

Denuncia modifica

Data effetto: 03/06/2003

del 28/05/2010

- **TRASFERIMENTO DI UN'UNITA' LOCALE**

N.2 DA SAN MARTINO IN RIO (RE) VIA PROVINCIALE PER REGGIO 18 (TRATTASI DI RETTIFICA A NR. CIVICO ERRONEAMENTE INDICATO ALL'APERTURA DELLA LOCALIZZAZIONE)

Denuncia modifica
del 14/10/2009

Data effetto: 01/10/2009

- **APERTURA UNITA' LOCALE**

GUASTALLA (RE) PZA GONZAGA 14/E
(NEGOZIO)

Denuncia modifica
del 06/05/2008

Data effetto: 06/05/2008

- **MODIFICA PARTITA IVA A FRONTE RECUPERO AUTOMATICO DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE**

Denuncia modifica
del 02/01/2007

Data effetto: 11/12/2006

- **ASSUNZIONE DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E**

DI DIRETTORE TECNICO PER SONCINI FABRIZIO

Denuncia modifica
del 12/12/2005

Data effetto: 12/12/2005

- **INIZIO ATTIVITA'**

ATTIVITA' DI INSTALLAZIONE, TRASFORMAZIONE, AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI CUI ALLA LEGGE 46/90 PER LE SEGUENTI LETTERE: A,B,C,D,E,F,G

- **ASSUNZIONE DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E**

Denuncia modifica
del 04/04/2005

Data effetto: 25/05/2003

•

PRECISAZIONE CARICHE ATTRIBUITE CON VERBALE DI ASSEMBLEA DEL 24/05/03, A
RETTIFICA DEL PROT.16441/2003

Denuncia modifica
del 10/03/2005

Data effetto: 10/03/2005

•

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALBO COOPERATIVE

Denuncia modifica
del 29/12/2004

Data effetto: 02/12/2004

- **ASSUNZIONE DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E**

DI DIRETTORE TECNICO PER SANTACHIARA MARCO

- **CESSAZIONE DALLA CARICA/E O QUALIFICA/E**

DI DIRETTORE TECNICO PER PREDIERI MAURIZIO

- **ASSUNZIONE DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E**

DI DIRETTORE TECNICO PER CASELLI CORRADO

- **CESSAZIONE DALLA CARICA/E O QUALIFICA/E**

DI DIRETTORE TECNICO PER MAFFEI GRAZIANO

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

COBIANCHI RAFFAELLO, DIRETTORE TECNICO

Denuncia modifica
del 08/06/2004

Data effetto: 22/05/2004

- **ISCRIZIONE IN ALBI,RUOLI,ELENCHI E REGISTRI**

DI SALAMI ROSANNA

- **ISCRIZIONE IN ALBI,RUOLI,ELENCHI E REGISTRI**

DI SALSI FRANCO

- **ISCRIZIONE IN ALBI,RUOLI,ELENCHI E REGISTRI**

DI CIARLINI GIORDANO

- **ISCRIZIONE IN ALBI,RUOLI,ELENCHI E REGISTRI**

DI VALCAVI WILSON

- **ISCRIZIONE IN ALBI,RUOLI,ELENCHI E REGISTRI**

DI MENOZZI MAURO

Denuncia modifica
del 17/03/2004

Data effetto: 15/02/2004

- **CESSAZIONE UNITA' LOCALE**

BOLOGNA (BO) VIA BARBERIA 24/D

Denuncia modifica
del 20/06/2003

Data effetto: 03/06/2003

- **APERTURA UNITA' LOCALE**

SAN MARTINO IN RIO (RE) VIA PROVINCIALE PER REGGIO 18

Denuncia modifica
del 09/01/2002

Data effetto: 27/12/2001

- COMUNICAZIONE DECESSO DI MANICARDI AURO

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER MANICARDI AURO
NATO A SAN MARTINO IN RIO IL 26/12/1946 (DIRETTORE TECNICO)

Denuncia modifica
del 26/07/2001

Data effetto: 01/07/2001

- **APERTURA UNITA' LOCALE**

BOLOGNA (BO) VIA BARBERIA 24/D
(UFFICIO) - AGGIORNAMENTO D'UFFICIO SU SEGNALAZIONE DELLA C.C.I.A.A. DI
BOLOGNA AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 2 DEL DPR 581/95.

Denuncia modifica
del 09/01/2001

Data effetto: 01/01/2001

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER RAPISARDA AMEDEO
NATO A TOLMEZZO IL 25/05/1938 (DIRETTORE TECNICO)

Denuncia modifica
del 28/08/1998

Data effetto: 26/04/1993

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

RAPISARDA AMEDEO, DIRETTORE TECNICO

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

CATELLANI GIOVANNI, DIRETTORE TECNICO

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

FANTUZZI SANTE, DIRETTORE TECNICO

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

MANICARDI AURO, DIRETTORE TECNICO

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

MAFFEI GRAZIANO, DIRETTORE TECNICO

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

CERVI GEO, DIRETTORE TECNICO

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

PREDIERI MAURIZIO, DIRETTORE TECNICO

Denuncia modifica
del 21/01/1998

Data effetto: 10/11/1997

- ADOZIONE NUOVO STATUTO SOCIALE.

Denuncia modifica
del 05/06/1997

Data effetto: 24/05/1997

- **CESSAZIONE DALLA CARICA/E O QUALIFICA/E**

DI VICE PRESIDENTE PER SALAMI FULVIO

Denuncia modifica
del 13/06/1995

Data effetto: 13/05/1995

- CONFERMA DELLA/E CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER LUSENTI PAOLO E CON EFFETTO DAL 16/5/1995 CONFERMA DELLA CARICA DI PRESIDENTE

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER FILIPPI LUCIANO
NATO A VILLA MINOZZO IL 18/04/1942 (CONSIGLIERE)

- CONFERMA DELLA/E CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER RONZONI REMO

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

GUALANDRI TIZIANO, CONSIGLIERE

Denuncia modifica
del 27/08/1995

Data effetto: 27/08/1995

- **MODIFICA DATI ANAGRAFICI A FRONTE RECUPERO AUTOMATI**

MINISTERO FINANZE

Denuncia modifica
del 25/01/1995

Data effetto: 01/01/1995

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER FORNACIARI GIANFRANCO
NATO A REGGIO EMILIA IL 21/12/1938 (CONSIGLIERE)

Denuncia modifica
del 14/12/1994

Data effetto: 14/11/1994

- **VARIAZIONE DOMICILIO FISCALE O RESIDENZA ANAGRAFICA**

DI CERVI GEO

Denuncia modifica
del 21/06/1994

Data effetto: 14/05/1994

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER BONI OSCAR
NATO A REGGIO EMILIA IL 23/03/1947 (CONSIGLIERE)

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

SASSI JAMES, CONSIGLIERE

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER SALAMI FULVIO

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER MAFFEI GRAZIANO

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER BRANCHETTI PIETRO

Data effetto: 18/05/1994

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI VICE PRESIDENTE PER SALAMI FULVIO

Denuncia modifica
del 14/06/1993

Data effetto: 15/05/1993

- ADOZIONE NUOVO STATUTO - VARCHETTA GIOVANNI 45843/5763 OMOLOGA 21.05.93 DEP. 07.06.93

Denuncia modifica
del 10/06/1993

Data effetto: 15/05/1993

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER CANNI ROBERTO
NATO A CASINA IL 16/05/1939 (CONSIGLIERE)

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER MANICARDI AURO

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER PREDIERI MAURIZIO

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

CERVI GEO, CONSIGLIERE

Denuncia modifica

Data effetto: 15/10/1991

del 18/02/1992

- **INIZIO ATTIVITA'**

DI COSTRUZIONE DI EDIFICI CIVILI, INDUSTRIALI, MONUMENTALI E STRADALI, COMPLETI DI OPERE CONNESSE ED ACCESSORIE, LAVORI DI TERRA, IDRAULICI E DI RESTAURO, TINTEGGI IN GENERE, VERNICIATURA, DECORAZIONI, PUBBLICITA', PAVIMENTI, CONTROSOFFITTI, TAPPEZZERIE E MOQUETTES (TRATTASI DI PRECISAZIONE ATTIVITA' SVOLTA A SEGUITO FUSIONI)

Denuncia modifica
del 12/02/1992

Data effetto: 10/01/1992

- **VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE**

DA "COOPERATIVA PITTORI E MURATORI DI REGGIO EMILIA S.C.R.L."
- BERTANI ROBERTO 38587/7358 OMOLOGA 28.01.92 DEP. 11.02.92

Denuncia modifica
del 27/01/1992

Data effetto: 10/01/1992

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER FANTUZZI SANTE
NATO A REGGIO EMILIA IL 07/11/1954 (VICE PRESIDENTE)

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER FERRETTI EGIDIO
NATO A REGGIO EMILIA IL 03/10/1942 (CONSIGLIERE)

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER LAZZARETTI LUCA
NATO A REGGIO EMILIA IL 11/04/1966 (CONSIGLIERE)

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER CATELLANI REMO
NATO A REGGIO EMILIA IL 16/08/1932 (CONSIGLIERE)

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER SALVARANI RINUCCIA
NATO A REGGIO EMILIA IL 05/02/1951 (CONSIGLIERE)

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

SALAMI FULVIO, CONSIGLIERE, VICE PRESIDENTE

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

PREDIERI MAURIZIO, CONSIGLIERE

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

FILIPPI LUCIANO, CONSIGLIERE

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

MANICARDI AURO, CONSIGLIERE

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

CANNI ROBERTO, CONSIGLIERE

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

RONZONI REMO, CONSIGLIERE

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

FORNACIARI GIANFRANCO, CONSIGLIERE

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE, PRESIDENTE PER LUSENTI PAOLO

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER MAFFEI GRAZIANO

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER BRANCHETTI PIETRO

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER BONI OSCAR

Denuncia modifica
del 08/01/1992

Data effetto: 30/12/1991

- **FUSIONE IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA**

DEL 15/10/1991

- **VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE**

DA "COOPERATIVA REGGIANA PITTORI - SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSA- BILITA' L
IMITATA" - ADOZIONE NUOVO STATUTO
- ROBERTO BERTANI 38502/7351 DEP. 31.12.91

Denuncia modifica
del 25/10/1991

Data effetto: 15/10/1991

- **DELIBERA DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DI**

Denuncia modifica
del 12/06/1991

Data effetto: 18/05/1991

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER ROSSELLO SALVATORE
NATO A PATTI IL 18/07/1953 (CONSIGLIERE)

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER DAVOLI EUGENIO
NATO A CORREGGIO IL 31/05/1937 (CONSIGLIERE)

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

BONI OSCAR, CONSIGLIERE

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

SALVARANI RINUCCIA, CONSIGLIERE

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI VICE PRESIDENTE PER FANTUZZI SANTE

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER LAZZARETTI LUCA

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER MAFFEI GRAZIANO

Denuncia modifica
del 11/04/1991

Data effetto: 11/04/1991

- **VARIAZIONE DOMICILIO FISCALE O RESIDENZA ANAGRAFICA**

DI FERRETTI EGIDIO

- **VARIAZIONE DOMICILIO FISCALE O RESIDENZA ANAGRAFICA**

DI ROSSELLO SALVATORE

- **VARIAZIONE DOMICILIO FISCALE O RESIDENZA ANAGRAFICA**

DI FANTUZZI SANTE

Denuncia modifica
del 08/06/1990

Data effetto: 19/05/1990

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER MARASTONI MAURIZIO
NATO A NOVELLARA IL 30/09/1958 (CONSIGLIERE)

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER BOTTAZZI ARONNE
NATO A REGGIO EMILIA IL 09/06/1956 (CONSIGLIERE)

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

CATELLANI REMO, CONSIGLIERE

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

BRANCHETTI PIETRO, CONSIGLIERE

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI CONSIGLIERE PER FERRETTI EGIDIO

Data effetto: 21/05/1990

- CONFERMA/E DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI PRESIDENTE PER LUSENTI PAOLO

Denuncia modifica
del 08/06/1989

Data effetto: 13/05/1989

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER GUSSETTI GIUSEPPE
NATO A REGGIO EMILIA IL 10/05/1956 (CONSIGLIERE)

- **CESSAZIONE DA TUTTE LE CARICHE O QUALIFICHE**

PER SCARFONE LORENZO
NATO A POVIGLIO IL 23/11/1957 (CONSIGLIERE)

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

LAZZARETTI LUCA, CONSIGLIERE

- **NOMINA O AMMISSIONE DI**

MAFFEI GRAZIANO, CONSIGLIERE

Denuncia modifica
del 12/07/1988

Data effetto: 14/05/1988

-

Denuncia modifica
del 30/06/1988

Data effetto: 14/05/1988

- **MODIFICA**

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Denuncia modifica
del 02/09/1987

- DEPOSITATO VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 3/7/1987

Denuncia modifica
del 16/06/1987

- DEPOSITATO VERBALE DELL'ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA DEI SOCI DEL 9/5/1987- RINNOVO PARZIALE CARICHE SOCIALI;

Denuncia modifica
del 22/05/1986

- DEPOSITATO VERBALE DI ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA DEL 10/5/1986 E VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 12/5/1986 - RINNOVO CARICHE SOCIALI

Denuncia modifica
del 17/09/1985

- AMPLIATO L'OGGETTO SOCIALE DA "IMPRESA DI TINTEGGI IN GENERE, VERNICIATURE IN GENERE, DECORAZIONI, PUBBLICITA' ED OPERE AFFINI ALL'ARREDAMENTO", DAL 2/7/1985 - ROBERTO BERTANI 13793/2926 OMOLOGA 10.07.85 DEP. 11.09.85

Denuncia modifica
del 14/05/1985

- DEPOSITATO VERBALE DI ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA DEL 20/4/1985- NOMINA PARZIALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Denuncia modifica
del 26/07/1984

- DEPOSITO VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 21/6/1984 - RICONFERMA PRESIDENTE;

Denuncia modifica
del 29/06/1984

- DEPOSITATO VERBALE DI ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA DEL 26/5/1984

Denuncia modifica
del 24/02/1984

- DAL 30/11/1982 INIZIATA ATTIVITA' DI SERIGRAFIA ED ETICHETTE ADESIVE, PAVIMENTI IN LINOLEUM, GOMMA, PVC, LEGNO, MOQUETTES, PERLINATI, CONTROSOFFITTI E TAPPEZZERIE.

Denuncia modifica
del 13/01/1984

- DAL 4/1/1984 NOMINATO PRESIDENTE LUSENTI PAOLO (IN SOSTITUZIONE DI: FRASCARI ITALO).

Denuncia modifica
del 20/01/1983

- **TRASFERIMENTO DELLA SEDE**

DA VIA KENNEDY 1, DAL 10/1/1983.

Aggiornamento Impresa

Data ultimo protocollo: 12/12/2013